



**PROJET SOCIAL
2023-2026**

ESGO 2.0

"Pour le Grand-Ouest de Nevers

... construisons ensemble le Projet social du nouvel ESGO !"



SOMMAIRE

Contexte.....6

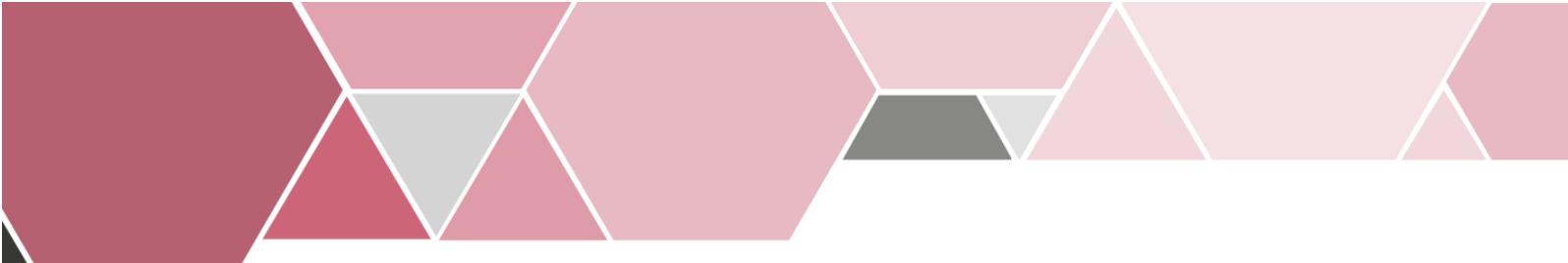
1. **Rappel historique..... 7**
2. **Le territoire 9**
 - a. Le quartier « Grand Ouest » 9
 - b. Focus sur le QPV : Grande Pâtur e - Les Montôts 13
3. **Qu'est-ce qu'un centre social 17**
4. **Démarche du projet social..... 18**

Bilan projet social 2020-202324

1. **Rappel du projet social 25**
2. **Méthodologie d'évaluation 26**
3. **Evaluation 29**
 - a. Participer à la cohésion sociale 30
 - b. Soutenir l'égalité des territoires..... 32
 - c. Sortir de sa zone de confiance 35

Présentation du centre social.....36

1. **Carte d'identité 37**
2. **Ressources humaines 39**
 - a. Le conseil d'administration 39
 - b. Les bénévoles d'activités..... 39
 - c. Les salariés..... 40
3. **Ressources financières 42**
4. **Fonctionnement interne..... 44**
 - a. Sur le plan humain..... 44
 - b. Sur le plan collectif 44



Présentation du projet social 2023-202646

1. Constat et analyse	47
a. Diagnostic externe.....	48
b. Diagnostic interne	50
2. Présentation des orientations.....	52
3. Description des axes	53
a. Participer à la citoyenneté	54
b. Encourager la solidarité.....	60
c. Favoriser l'émancipation	62
4. Des évolutions pour un nouveau projet social	71
a. Un nouvel organigramme.....	71
b. Nouveaux moyens mis en œuvre	76
5. Modalités d'évaluation.....	79
a. Modalités de suivi du nouveau projet social.....	80
b. Outils mis en œuvre	80

Le mot de la fin **82**

Annexes..... **83**

Le mot du Président

Au fil du temps, il s'est avéré qu'en fusionnant les Centres sociaux de Nevers au sein d'une seule association (MEDIO) les problèmes qui étaient constatés chez certains depuis des années n'avaient pas trouvé de solution.

En 2018, intriguée par cette situation, la Ville réclamait des changements. Non seulement la tentative de réforme

conduite en interne s'est révélée vaine mais, dans le même temps, l'une des composantes de MEDIO (la FOL) qui assurait le fonds de roulement de l'association remettait en cause le principe de son soutien financier.

Dans ce contexte de crise, la Fédération départementale des Centres sociaux de la Nièvre a chargé un cabinet spécialisé dans l'ingénierie sociale de formuler plusieurs propositions susceptibles d'améliorer la situation. C'est à l'issue d'une concertation entre la Ville, la CAF, les partenaires et avec toutes les composantes de MEDIO, que le choix s'est porté sur un retour à l'autonomie des Centres. Chacun d'entre eux étant libre d'avancer à son rythme, avec l'appui du prestataire de la Fédération.

Au début de l'été 2020, plusieurs adhérents/ bénévoles/ usagers du quartier Grand-Ouest de Nevers ont décidé d'aller vers l'autonomie sans attendre et de tout faire pour qu'elle intervienne, si possible, dès le 1er janvier 2021.

Nous avons été conseillés par le prestataire mandaté par la Fédé, nous avons travaillé à l'élaboration des statuts et du règlement intérieur de la future association et, le 18 décembre 2020, la nouvelle association « Espace socioculturel du Grand-Ouest de Nevers » renaissait de ses cendres.

Depuis 2021, notre centre social fonctionne dans le cadre d'un transfert d'agrément CAF, initialement délivré à Médico pour un Projet social allant de 2020 à 2023. Mais, récemment, la CAF nous a informés que cet agrément prendra fin cette année et qu'il fallait déposer un nouveau projet social en octobre 2022.

Le Projet social se construit dans le cadre d'une démarche participative, il associe les bénévoles et les habitants-usagers dans l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet. Il est préparé par l'instance de pilotage composée de professionnels et de bénévoles, il est validé par l'instance de gouvernance de la structure.



Clé de vôte, document de référence d'un centre social, le Projet social est établi en fonction des problématiques sociales et des ressources disponibles, il traduit concrètement les finalités et les missions de la structure dans un plan d'action.

Depuis plus de 2 ans, dans le cadre d'un DLA, avec le directeur, les salariés et des adhérents (dont la plupart sont aujourd'hui membres actifs du CA) nous avons élaboré le projet associatif du centre social ESGO, il a été finalisé et proposé au CA en décembre 2021.

Tout au long de ce processus nous avons acquis des connaissances qui nous ont permis de travailler sans délai à la construction du Projet social 2023-2026. Le 3 octobre 2022, une première présentation du travail a été faite devant les membres actifs du CA et, à l'issue des échanges, 3 axes d'orientations ont pu être identifiés, le CA a demandé à l'instance de pilotage composée de professionnels et de bénévoles de rédiger le document à partir de cette ossature.

Le CA (instance de gouvernance de la structure) d'ESGO a validé le Projet social le 7 novembre 2022.

Robert LECAS



Robert LECAS, Président et Maxime GRUYER, Directeur.



Contexte

1. Rappel historique

En **1976**, la Municipalité de Nevers a choisi de confier à la Fédération des Œuvres Laïques de la Nièvre, la mise en place d'un projet d'animation des quartiers de Nevers. Ce projet a été basé sur la création de quatre maisons de quartiers animées par quatre professionnels et administrées par quatre associations affiliées FOL (Banlay, Baratte, Grande Pâture, Montôts). Au début des années **1980**, la ville de Nevers a accru les moyens alloués à ces associations. Nous étions alors dans une dynamique de développement socioculturel.

Les années ont passé sur ce mode de fonctionnement. Des choix ont été faits et ont amenés d'autres partenaires sur Nevers comme les fédérations Léo Lagrange et des Centres Sociaux. Le paysage socioculturel s'est remodelé avec d'autres partenaires, d'autres fonctionnements et d'autres missions.

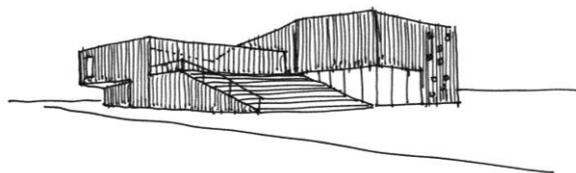
En **2000**, la Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre décide d'abandonner la gestion directe du Centre Social de la Grande Pâture. Une fusion est alors mise en place entre cet équipement et la Maison de Quartier. C'est la naissance d'Espace Ouest Animation.

Après un fonctionnement chaotique durant plusieurs années, Espace Ouest Animation n'a pas réussi à trouver sa place sur le grand ouest de Nevers. Parallèlement, une autre structure, implantée solidement sur ce territoire depuis longtemps, a continué de développer ses missions : la Maison des Montôts.

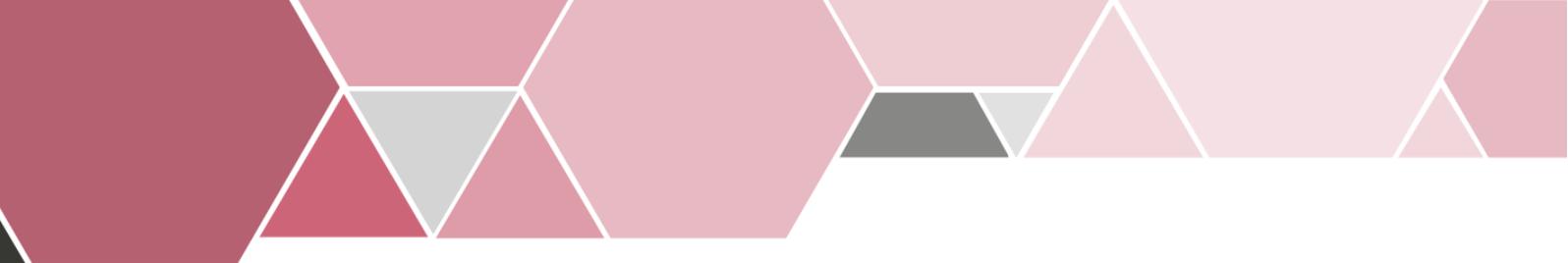
Au **1er février 2009**, le Centre social Espace Ouest Animation transfère son activité et ses personnels à l'association MEDIO, qui deviendra l'entité juridique de l'ensemble des structures socioculturelles de Nevers. La structure devient Medio Espace Ouest Animation. Les actions du centre sont déclinées sur trois équipements : Le Centre Social, rue Achille Vincent, La Maison des Montôts, route de Marzy et La Maison de la Grande Pâture, rue de Lund.

Le **1er janvier 2010**, l'activité et le personnel de la Maison des Montôts sont transférés à Medio. La fusion entre le centre social et la Maison des Montôts est actée. Une nouvelle structure est née : l'Espace Socioculturel Grand Ouest. Ce nouveau Centre social fait partie intégrante de MEDIO. En plus de ce nouveau nom, il se dote également d'un nouvel équipement situé sur le quartier de la Grande Pâture, baptisé : Espace Stéphane Hessel.

Les années **2010, 2011 et 2012** sont consacrées à la mise en place des 3 phases déclinées dans le contrat de projet transitoire à savoir : installation de la fusion ; mise en place d'un nouveau fonctionnement ; travail sur la place des équipements avec la prise en compte centrale du nouvel outil de la rue du Maréchal Lyautey.



Plus récemment, parce que les nouveaux élus de la Ville portaient une appréciation critique sur le fonctionnement de Médico et qu'ils réclamaient des changements, en **2018** une tentative de réforme qui avait été menée en interne n'a pas abouti et, en plus, la FOL



remettait en cause le principe de son soutien financier à MEDIO : les problèmes resurgissaient...

En **2019**, pour débloquer la situation, la fédération des Centres sociaux a chargé le cabinet IDES (spécialisé dans l'ingénierie sociale) d'interroger tous les acteurs et les salariés, d'analyser les éléments recueillis puis de formuler plusieurs propositions susceptibles de l'améliorer.

Les conclusions de l'étude ont été présentées en **juillet 2020**. À l'issue d'une concertation entre la Ville, la CAF, les partenaires et avec toutes les composantes de MEDIO, parmi les solutions proposées, c'est le retour à l'autonomie des Centres qui a été préféré, chacun étant libre d'avancer à son rythme, avec l'appui du prestataire de la Fédération.

Avec plusieurs adhérents/ bénévoles/ usagers, conseillés par le prestataire mandaté par la Fédération des Centres Sociaux, nous avons travaillé tout l'été à l'élaboration des projets de statuts et de règlement intérieur de la future association. À cause du coronavirus, du confinement et des contraintes sanitaires nous n'avons été en mesure d'élargir ni le groupe des personnes associées à ces travaux ni celui des participants à l'AG constitutive de la nouvelle association « Espace socioculturel du Grand-Ouest de Nevers » qui s'est tenue le **18 décembre 2020**. À cette date les statuts ont été approuvés, un CA provisoire et un bureau ont été constitués.

Il aura fallu quatre mois pour réunir le fonds d'amorçage de 90 k€ préalable à la prise d'autonomie de l'association, quatre mois pendant lesquels les charges de fonctionnement ont réglé par Médico puis remboursées par ESGO.

Il est utile de remarquer qu'en 2020, sous l'impulsion d'un nouveau directeur, les comptes du centre social ESGO dans MEDIO ont atteint l'équilibre. En **2021**, première année de l'autonomie, le résultat de l'exercice permet d'envisager l'avenir sous un angle positif : non seulement le centre social devrait être en mesure de rembourser les annuités de la dette et de reconstituer le fonds de roulement, mais il pourra aussi financer le développement de la structure.

Fin 2021 – début 2022, le centre social ESGO a eu recours au Dispositif Local d'Accompagnement (DLA). Avec l'aide d'un animateur spécialisé, élus et équipe de direction ont travaillé pour préciser les buts de notre association et définir quel était notre Projet associatif. Ces travaux, nous ont permis de constituer l'ossature du Projet social ainsi que les évolutions à mettre en place.

2. Le territoire

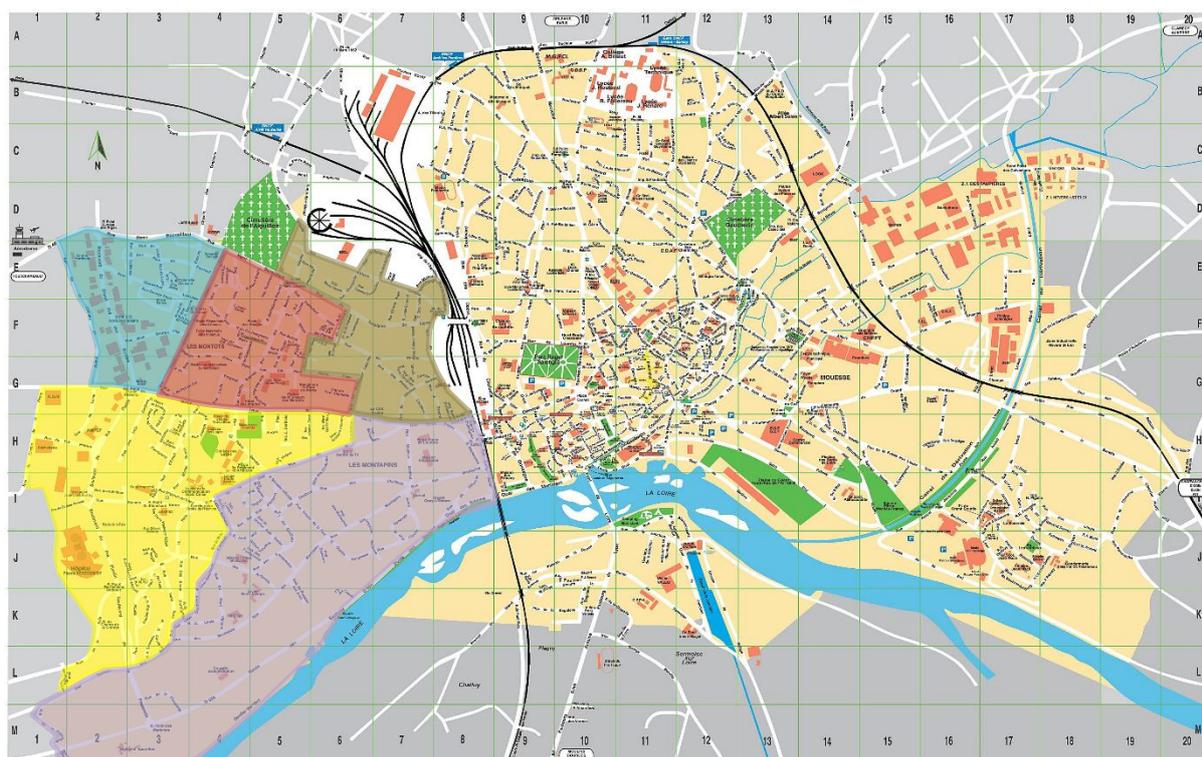
a. Le quartier « Grand Ouest »

Depuis le dernier projet social mené par ESGO-MEDIO, l'INSEE n'a pas réalisé de nouvelles analyses statistiques par quartier pour la Ville de Nevers. Nous devons ainsi nous contenter des données de 2015 afin d'analyser le territoire « Grand Ouest » sur des données froides pour venir en complémentarité des données dites chaudes (enquête, rencontre des habitants...) du diagnostic partagé.

Les données ci-après seront découpées en Ilots Regroupés pour l'Information Statistique (IRIS), représentant les quartiers du territoire de proximité de l'Espace Socio culturel Grand Ouest. Ils sont au nombre de 5 : Montapins Est, Les loges – Montapins Ouest, La Grande Pâture, Les Montôts et le 13ème de ligne.

Deux IRIS, la Grande Pâture et les Montôts sont identifiés dans le cadre de la Politique de la ville comme QPV.

Carte : Nevers avec IRIS Grand Ouest



Positionnement des quartiers du Grand Ouest :



Il est à préciser que la population qui réside proche de la ligne du chemin de fer (quartier de la Rotonde, IRIS 13^{ème} de ligne) et la partie des bords de Loire des Montapins Est, a ses habitudes de vie plus tournées vers le centre-ville de Nevers. Nous n'avons pas les moyens de partager les chiffres par IRIS (Ilots Regroupés pour l'Information Statistique), nous prendrons donc les chiffres statistiques de ces 2 IRIS dans leur totalité.

❖ Population

En 2015, Les chiffre INSEE comptent 34228 habitants sur la ville de Nevers dont 10583 habitants sont domiciliés sur le territoire Grand Ouest, ce qui représente 31 % de la population neversoise.

Tableau 1 : Tableau en pourcentage par tranche d'âge en 2015 des habitants

	Nevers	Total territoire	Montapins Est	Loges Montapins Ouest	Grande Pâture	Montôts Bas Montôts	13 ^{ème} de ligne
Total en %	100	31	5,1	9,6	3,8	6,5	6
0-10 ans	11,4	13,4	9,0	13,8	18,4	15,1	11,1
11-24 ans	17,3	16,6	10,6	18,5	20,2	14,8	18,2
25-54 ans	34,1	34,4	31,5	37,0	33,5	31,3	36,8
55 et +	37,2	35,6	48,9	30,7	27,7	38,8	33,9

Sources : INSEE 2015 - Population en pourcentage

On peut remarquer que globalement, notre territoire se situe dans les moyennes de la ville pour l'âge. Toutefois, en découpage par IRIS, on s'aperçoit que les Montapins Est ont beaucoup moins de jeunes dans la tranche 0-25 ans mais ont une population de 55 ans et + importante. C'est tout l'inverse pour le quartier de la Grande Pâture qui a plus de jeunes de 0 à 25 ans et moins de personnes de 55 ans et plus. Concernant les autres quartiers, nous constatons que les Loges – Montapins Ouest et le 13^{ème} de ligne ont d'avantages de population âgées de 25 à 54 ans.

❖ Emploi

Tableau 2 : Tableau en pourcentage des catégories socio professionnelles

	Nevers	Total territoire	Montapins Est	Loges Montapins Ouest	Grande Pâture	Montôts – Bas Montôts	13ème de ligne
Agriculteurs exploitants	0,1	0,1	0	0,1	0	0,1	0
Artisans, commerçants, Chefs d'entreprise	2,5	2,4	1,7	1,7	1,7	2,3	2,4
Cadres, Professions intermédiaires sup	6,6	7,5	12,9	7,8	1,2	1,9	5,8
Intermédiaires	11,3	11,7	11,8	12,6	2,2	5,6	11,8
Employés	14,6	14,5	8,7	12	9,2	10,9	16,9
Ouvriers	12	11,7	4,4	10	13	10	10,7
Retraités	33,1	32,5	38,5	21,9	18,5	29,9	24,7
Autres	19,8	19,6	10,3	13,9	28,2	19,6	12,6

Sources : INSEE 2015 - Population en pourcentage

Il est à souligner que la représentation des catégories socio professionnelles du territoire, dans sa globalité, est quasiment identique à celle du territoire de Nevers. Par contre de forte variation par IRIS. La catégorie « Cadres, Professions intermédiaires sup » est très représentée sur l'IRIS Montapins Est et fortement sous représentée sur les quartiers Grande Pâture et Montôts – bas Montôts comme pour les catégories « intermédiaires ». La catégorie « Ouvriers » est en revanche sous représentée dans le quartier Montapins Est et répartie de façon relativement équitablement sur les autres IRIS. Il est à remarquer que le quartier Grande Pâture comprend principalement des ouvriers et des personnes en activité mais sur d'autres catégories professionnelles. Il est à pointer le pourcentage élevé de retraités sur Montapins est.

❖ Allocataires CAF

Tableau 3 : Tableau chiffré des allocataires CAF 2016

	Nevers	Total Territoire	Montapins Est	Loges Montapins Ouest	Grande Pâture	Montôts – Bas Montôts	13 ^{ème} de ligne
Nombre d'habitants	34228	10583	1731	3285	1290	2224	2053
Nombre d'allocataires	6888	1759	301	?	377	569	512
% Allocataires/habitants	20,1	16,6	17,4	?	29,2	25,6	24,9

Sources : INSEE 2016 - Entrepôts CAF Nièvre

Trois des quatre quartiers communiqués sont à un quart voire plus d'un quart de la population, allocataire de la CAF. Les tableaux ci-dessous donneront des précisions concernant les aides qui permettront d'affiner l'étude.

Tableau 5 : Tableau en pourcentage des familles monoparentales sur l'ensemble des familles CAF

	Montapins Est	Loges Montapins Ouest	Grande Pâture	Montôts – Bas Montôts	13 ^{ème} de ligne
Nombre de familles monoparentales	57		62	81	83
% familles monoparentales/familles CAF	38.8		32.8	34,8	38.8
% familles monoparentales avec 3 enfants et plus/familles CAF	6,8		5,3	6,4	3,7

Sources : INSEE 2016 - Entrepôts CAF Nièvre

Les chiffres et pourcentages permettent d'alerter sur le nombre non négligeable de familles monoparentales du territoire et d'être attentif aux actions mises en place en faveur de ce public.

Tableau 6 : Tableau en pourcentage des minima sociaux à la population allocataire CAF

	Montapins Est	Loges Montapins Ouest	Grande Pâture	Montôts – Bas Montôts	13 ^{ème} de ligne
RSA Socle	15.9		25.7	17,4	13.3
AAH	13		25.7	18,8	15
% Total des bénéficiaires de minima	28.9		51.2	36,2	28.3

Sources : INSEE 2016 - Entrepôts CAF Nièvre

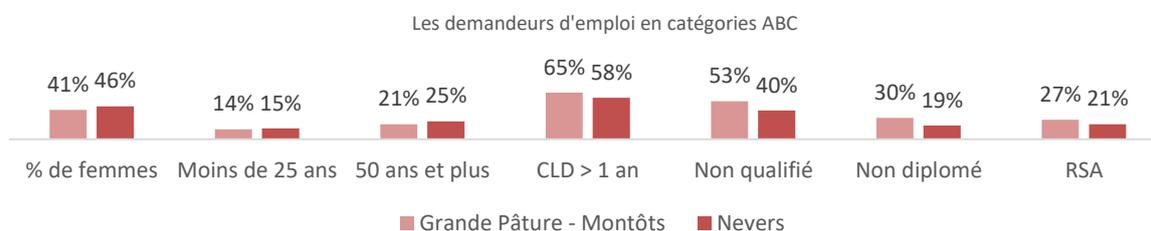
Il est très important de prendre en compte ces pourcentages dans la gestion de l'accueil de la structure et des partenariats qui pourront être élaborés. Il est à signaler le pourcentage élevé de minima sociaux et AAH du quartier de la Grande Pâture.

b. Focus sur le QPV : Grande Pâture - Les Montôts

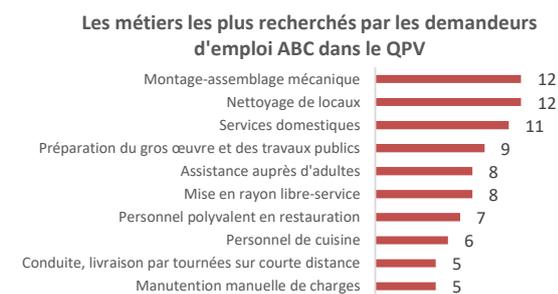
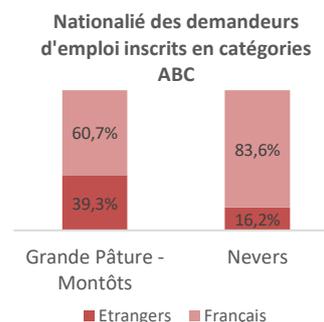
❖ Emploi

Selon une étude publiée le 30 Juin 2022 par pôle emploi, le Quartier « Prioritaire » de la politique de la Ville (QPV) Grande Pâture – Montôts compte 200 personnes inscrites à pôle emploi sur les catégories ABC sur 2600 pour la ville de Nevers soit 7,6%.

On remarque que les demandeurs d'emplois en catégories ABC du QPV Grande Pâture – Montôts sont moins qualifiés et moins diplômés que la moyenne de la ville et bénéficient davantage du RSA. Concernant le profil, ils sont dans la moyenne de la commune sauf en ce qui concerne leur durée d'inscription qui est de moins de 1 an pour la plupart.



Autre variable à prendre en compte pour le QPV Grande Pâture – Montôts, c'est le taux de personnes étrangères dans sa population. Rien que pour les demandeurs d'emploi inscrits en catégories ABC, ils représentent 39,3% contre 16,2% sur la ville de Nevers.



Sources : Pôle emploi-Dares, STMT – Demandeurs d'emploi en fin de mois au 31/12/2019

Concernant les métiers recherchés au sein du QPV, on remarque qu'il s'agit de postes d'employés ou d'ouvriers, ne demandant pas de diplôme ou de qualification particulière pour la plupart.

Ne sont affichés dans ce graphique que les métiers recherchés par au moins 5 demandeurs d'emploi

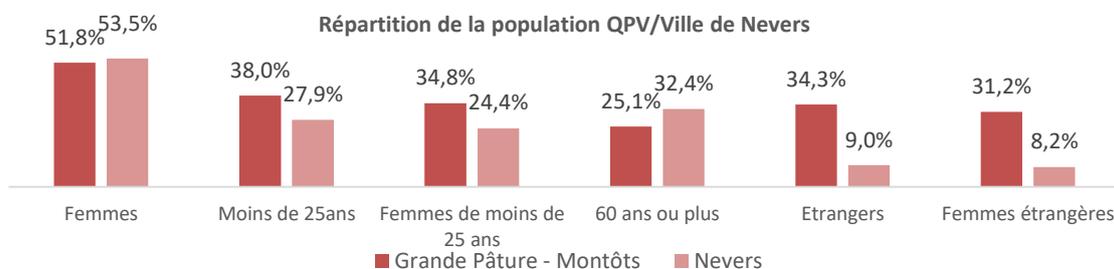
Sources : Pôle emploi - STMT, SISF et Fichier historique

Toutefois, ces données sont à condenser puisque en 2016, l'INSEE a sorti une étude sur le QPV Grande Pâture – Montôts, qui indique que 29,8% des 15-64 ans sont en emploi contre 53% sur la commune. Sur ces emplois 25% sont considérés comme précaires contre 18,5% pour la commune.

Même si cette étude est plus ancienne, il faut prendre en compte le fait qu'une grande partie des personnes sans emploi sur le quartier ne sont pas inscrites à pôle emploi.

❖ Population

En 2018, l'INSEE recensait 2 226 personnes résidant dans le QPV sur 33 279 sur la commune. Le QPV compte donc 6,7% de la population totale de la commune.



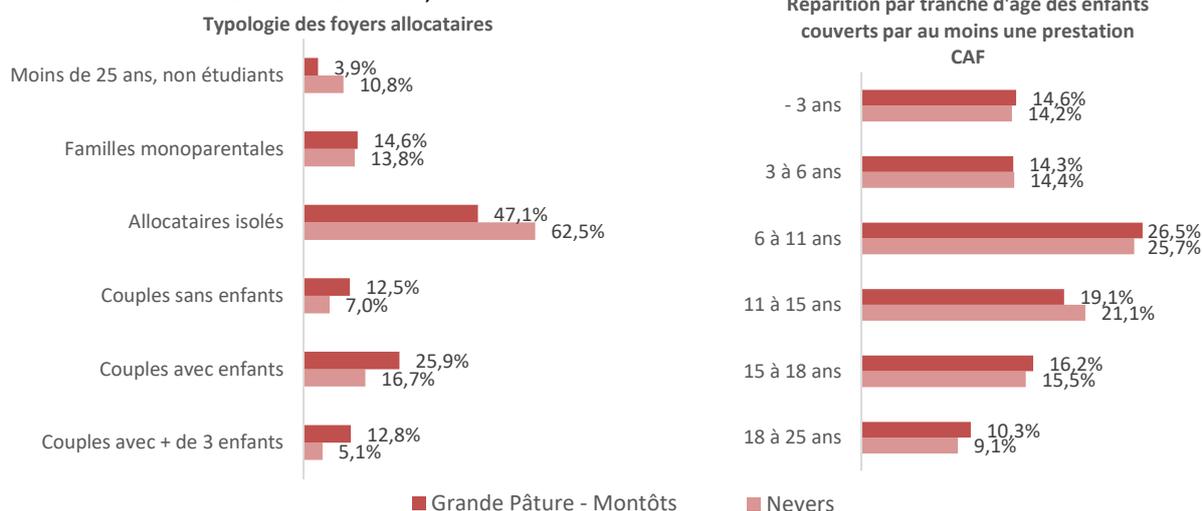
Sources : INSEE - Recensement de la Population 2017

Plus en détail, on remarque qu'au sein du QPV Grande Pâture – Montôts, il y a davantage de jeunes de moins de 25 ans et encore plus de jeunes femmes que sur la ville de Nevers, alors que le taux de femmes est pourtant moins élevé.

En revanche, nous avons beaucoup moins de personnes âgées de 60 et plus que sur la commune.

Autre point important, le taux d'étrangers est plus de trois fois supérieur au sein du QPV que sur la Ville de Nevers. Parmi ces étrangers, 31,2% sont des femmes.

Sur le QPV Grande Pâture – Montôts, 663 foyers bénéficient d'au moins une prestation CAF sur 10 643 sur la commune soit 6,2%.



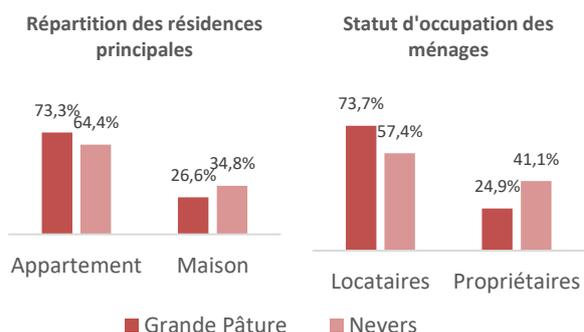
Sources : CNAF – Fichiers des allocataires des CAF au 31/12/2019.

D'après les données CNAF, le QPV comporte davantage de couples avec ou sans enfants étant allocataire de la CAF que la commune. En revanche, nous comptons moins d'allocataires isolés mais légèrement plus de familles monoparentales.

Sur le focus des âges des enfants couverts par au moins une prestation CAF, les taux sont très proches entre le QPV et la ville, ce sont donc les enfants entre 6 et 11 qui sont le plus représentés ensuite les enfants entre 11 et 15 ans puis les adolescents de 15 et 18 ans.

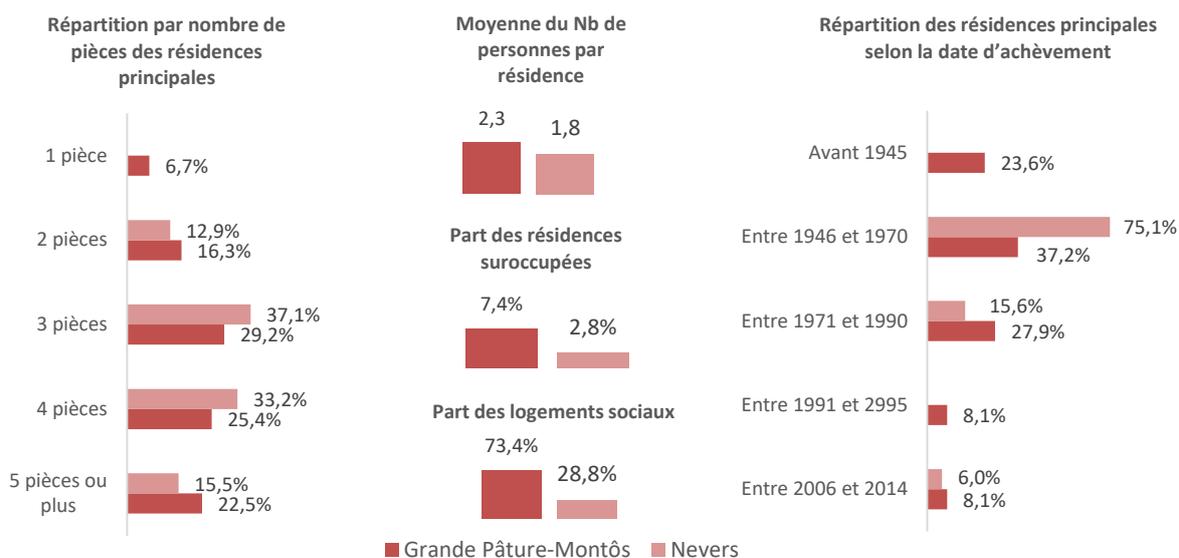
❖ Logement

Toujours d'après l'étude INSEE sur le Recensement de la Population en 2017, sur le quartier de la Grande-Pâture, 75,2% des logements sont des résidences principales et 22,9% sont des logements vacants. Ce taux est supérieur à celui de la commune qui est de 17,8%. Cela s'explique notamment par le projet du bailleur social Nièvre Habitat de transformer les immeubles en un nouvel espace de vie. Beaucoup d'appartements sont donc actuellement vides.



On peut constater que sur le quartier, nous avons une dominance d'appartements, avec un taux supérieur à celui de la commune.

Aussi, les occupants sont majoritairement des locataires comparés au taux de la commune.



Sources : Recensement de la Population 2017 - INSEE

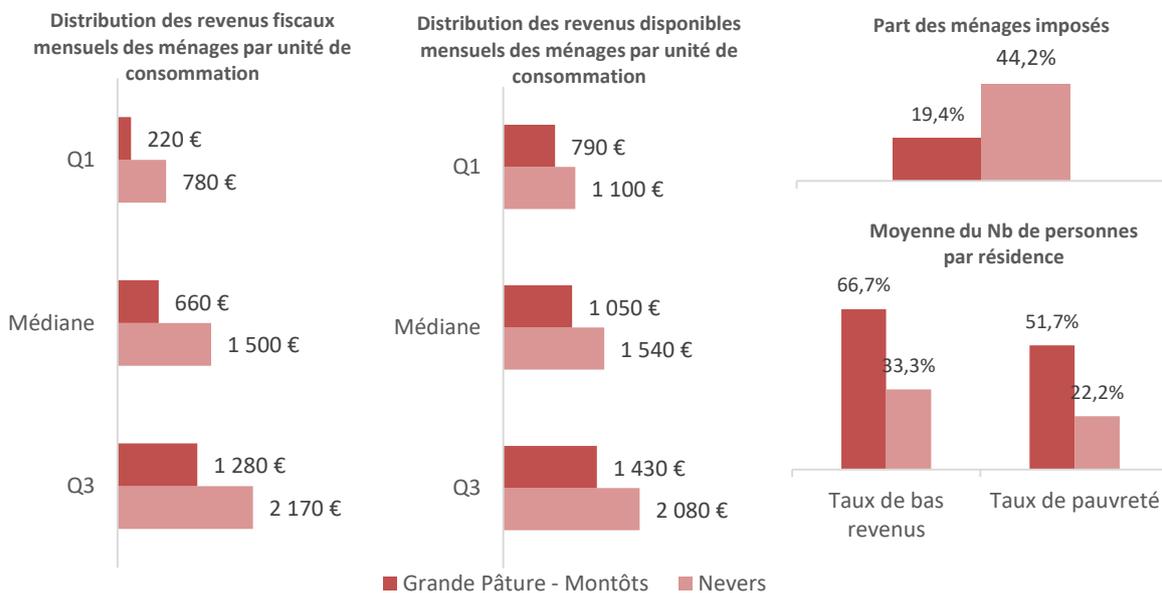
La plupart des logements du quartier sont des T3 ou T4, construits entre 1946 et 1970. Toutefois, on peut remarquer que 7,4% des logements sont suroccupées. Ce qui signifie que les enfants partagent leur chambre avec leurs frères et sœurs.

Les logements sociaux représentent 73,4% sur le quartier Grande Pâture – Montôts contre 28,8% sur l'ensemble de la commune. Ce qui signifie que les ménages ont des revenus bas pour bénéficier de ce type de prestations.

❖ Revenus

La distribution des revenus fiscaux ou disponibles des ménages par unité de consommation en dit long sur le niveau de vie des habitants du quartier de la Grande Pâture – Montôts. Au moins 50% des ménages vivent avec 1 050€ par unité de consommation, 500€ de moins que pour la commune. Les taux parlent également d’eux même avec 66,7% de bas revenus et 51,7% qui atteignent le taux de pauvreté. Près de 44,2% des ménages ne sont pas imposables.

Sur l’ensemble des résultats, on observe un réel décalage entre les revenus des habitants du quartier de la Grande Pâture – Montôts et ceux de la commune.



Sources : INSEE-DGFIP-CNAF-CNAV-CCMSA, Fichier localisé social et fiscal (FiLoSoFi) 2017

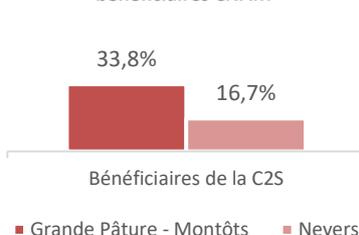
Sur le quartier, 666 foyers sont allocataires de la CAF. Comparé à la commune, on peut voir qu’il y a davantage de bénéficiaires du RSA socle et de l’AAH que de la prime d’activité que les résultats de la commune.

Répartition des PPA, RSA et AAH parmi les foyers allocataires CAF



Sources : CNAF, fichier des allocataires des CAF au 31/12/2019

Bénéficiaire de la C2S parmi les bénéficiaires CNAM



Concernant les bénéficiaires du CNAM, il y en a 1882 sur le QPV et 30956 sur la commune. En répartition, 33,8% bénéficie de la C2S (anciennement CMU) contre 16,7% sur la commune.

Sources : CNAM, bénéficiaires du régime général de l’assurance maladie au 01/01/2020.

L’analyse des données est à retrouver dans le diagnostic.

3. Qu'est-ce qu'un centre social

Les textes fondateurs

Selon la Charte fédérale d'Angers de la Fédération des centres sociaux et socioculturels de France de Juin 2000 : « Le centre social et socio-culturel entend être un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. »

Pour la CNAF / les CAF, la circulaire Animation Vie Sociale de juin 2012 indique que : « [Les centres sociaux] poursuivent trois finalités [...] :

- l'inclusion sociale et la socialisation des personnes ;
- le développement des liens sociaux et la cohésion sociale sur le territoire ;
- la prise de responsabilité des usagers et le développement de la citoyenneté de proximité.

Ces trois finalités communes à l'ensemble des structures de l'animation de la vie sociale visent à répondre aux besoins sociaux fondamentaux ; elles se réfèrent aux dimensions individuelle, collective et sociale de tout être humain. »

UN ACCUEIL POUR TOU.TE.S

- Ouvert à tou.te.s sans discrimination
- Accueil des personnes dans leur globalité
- Écoute active et personnalisée
- Lieu de mixités sociales et générationnelles

UN LIEU DE PARTICIPATION

- Développer la citoyenneté
- Rendre les habitant.e.s acteur.rice.s
- Agir sur son environnement
- Développer l'autonomie

UN LIEU D'ANIMATION TERRITORIALE

- Espace d'expression, d'échange et de participation
- Lien social et intérêt général
- Partenariat et coordination
- Développement social local
- Espace de proximité



4. Démarche du projet social

Le projet social présenté à la CAF pour la période 2020-2023, a fait l'objet d'un agrément de 3 ans au lieu de 4 ans car il n'y avait pas de direction au moment du dépôt. Ensuite, l'autonomie se mettant en place, la CAF a souhaité que le centre social ESGO redépose un projet plutôt que de prolonger l'agrément d'un an.

Les nouveaux administrateurs et la nouvelle direction, n'ayant jamais réalisé l'élaboration d'un projet social, ont dû s'appuyer sur les compétences d'un de leurs partenaires, la Fédération des Centres Sociaux.

Le projet social 2020-2023 était censé être le fil conducteur des actions réalisées au sein du centre social mais sa conception ayant été faite avant l'arrivée de la nouvelle équipe, il fut difficile de s'y tenir. De plus, la situation exceptionnelle liée à la crise sanitaire du COVID a lourdement impacté l'ouverture de la structure et de ses activités durant deux années complètes (2020-2021).

Rédiger ce nouveau projet social est donc l'occasion de repartir sur de nouvelles bases, afin de construire des axes de travail en adéquations avec le territoire et les besoins identifiés.

Pour cela, une ingénierie de projet a été nécessaire dans le but de réaliser un diagnostic partagé, une analyse qualitative et quantitative des chiffres, des débats d'enjeux internes et externes, des questions évaluatives, ...

Une démarche participative

Le fait que le projet social devait être renouvelé à la fin de l'année 2022 a été su un an avant. Différents temps se sont ainsi succédés pour permettre de réaccueillir un maximum de données auprès des différents acteurs.

L'humain est au cœur du développement avec sa propre complexité d'être à la fois spirituel (recherche de sens), social (recherche de relations), sensoriel (incarné). Autant de personnes que de motivations et de sensibilité. La démarche participative est la méthode adaptée à ce type de travail collectif. Elle est comparable à une démarche pédagogique et nécessite le même travail d'analyse des personnes, des besoins, de définition d'objectifs précis, de repérage des contraintes.

Le processus pour ce projet social a nécessité une collaboration régulière et a permis de comprendre la complémentarité des compétences entre les acteurs d'une structure. Pour une coopération fructueuse, il importe de faire preuve d'une écoute active, d'une capacité d'adaptation et de mobiliser l'argumentation pour faire accepter ses idées ou propositions.

L'intérêt était de croiser les regards et partager les éléments de connaissance de notre territoire, en interpellant les acteurs du centre social et culturel (administrateurs – salariés), les habitants, ainsi que les partenaires de terrains et les partenaires institutionnels, afin d'être au plus près des réalités et préoccupations de la population.

Ainsi, cette démarche a été pleinement travaillée comme un projet participatif à part entière dans une volonté de créer une dynamique collective de travail associé, pour construire de « l'intelligence partagée ».



Pour une structure comme un centre social, le travail associé (bénévoles/salariés/partenaires) vient nourrir son ancrage dans l'éducation populaire.

Ainsi, le centre social doit se présenter comme un espace de rencontres, de confrontation, qui constitue une dynamique permettant à des hommes et des femmes, de vivre des rapports sociaux fondés sur le partage, le respect, autour de réseaux de solidarité, d'éducation, de culture...

Notre rôle va donc être de mettre en lien, en relation des acteurs, qui autrement auraient peu de temps et d'espaces pour se rencontrer, se connaître. Ses acteurs à statuts variés apportent leurs propres compétences au pot commun et en mutualisant les expériences, permettent in fine, l'amélioration des pratiques de chacun.

On en arrive à poser l'équation de $1+1 = 3$. « Le + 1 » ici étant l'intelligence collective et partagée qui est produite. Cette définition de la synergie, énonce clairement l'effet produit : « phénomène par lequel plusieurs acteurs, facteurs, agissant ensemble, créent un effet plus grand que la somme des effets que chacun d'entre eux, aurait pu obtenir en agissant isolément ».

Pour cela, il est nécessaire d'organiser des espaces de contacts, de rencontres, pour lesquels on adopte un langage commun, afin de se comprendre, se sentir écouté, se former mutuellement. Le fait d'intégrer un tel espace développe le sentiment d'appartenance à une entité collective, favorise la prise de parole, la confiance en soi et permet de se construire une culture commune. C'est le chemin vers l'émancipation, que vise l'Education Populaire et que nous avons tenté d'avoir au cours de cette démarche.

Nous pouvons dire que des modifications de positionnement des acteurs et des pratiques ont été constatées. Notamment la volonté de stopper les évaluations faites de façon empirique et de concevoir des protocoles et des procédures de travail permettant le développement de notre organisation. Il est nécessaire d'accepter ce changement de paradigme de façon collégiale, de donner du sens à ce que nous faisons et de comprendre pourquoi nous le faisons.

La place des différents acteurs

❖ Les habitants et les adhérents

Lors de cette démarche projet nous avons souhaité particulièrement impliquer les habitants et les adhérents du centre social. Des enquêtes ont été réalisées hors les murs et au sein du centre social avec des questions bien ciblées sur notre périmètre d'actions et d'interventions.

Les résultats recueillis ont été de réelles données « à chaud » pour l'élaboration de ce projet social.



❖ Les partenaires

Nous les avons sollicités à plusieurs reprises, afin de construire un diagnostic partagé avec eux ; Séances collectives – entretiens individuels...

Nos 3 principaux financeurs qui sont ; La CAF – La ville – l'Etat, ont également fait partie des membres associés de notre comité de pilotage tout au long de notre processus.

❖ Un intervenant en soutien

Fin 2021 – début 2022, l'association a fait appel au DLA (Dispositif Local d'Accompagnement) afin de mettre à jour le projet associatif de la structure.

Samson IMACHE, consultant pour les associations des domaines de l'Economie Sociale et Solidaire est intervenu au sein de l'ESGO durant 5 étapes, auxquelles la direction et les administrateurs étaient conviés.

Même si son intervention n'était pas directement liée à la rédaction du projet social, son expertise nous a permis de débiter une réflexion sur les orientations que souhaitait prendre le centre social. Son appui a aussi permis un apport de compétences et un regard externe et distancié pour l'association.

Son travail a ensuite été restitué à l'ensemble des membres du conseil d'administration, aux salariés ainsi qu'à nos partenaires et collectivités qui étaient invités pour l'occasion.



❖ L'équipe salariée

Une grande partie des salariés du centre social ont participé par alternance, à l'ensemble des séances de travail.

Une réunion collective s'est déroulée, sans la direction, pour permettre aux salariés de faire leur diagnostic sur la structure et son environnement. Les référents de secteurs ont quant à eux participé à l'élaboration des fiches actions qui les concernaient.

❖ La direction

Le directeur a été le chef d'orchestre de l'élaboration du projet social. Il était le garant de la bonne réalisation de ce dernier, aussi bien dans la rédaction que dans sa démarche

Durant tout le processus, il a fait le choix d'être en position d'animation de groupe en n'ayant pas une place centrale dans la démarche, mais davantage une place d'observateur actif, de facilitateur, de régulateur et d'expert au même titre que d'autres.

La posture adoptée a été celle d'un « passeur » et/ou d'un « accompagnateur » qui facilite les échanges, tout en garantissant le cadre défini. Il a également fallu prendre une posture d'écoute, de proposition et non de commandement, une posture de reformulation et d'ajustement des objectifs, intentions de chacun, besoins... Un fonctionnement transparent et explicite pour le groupe.

❖ Les administrateurs

Les membres du conseil d'administration ont été sollicités tout au long du processus, avec des points réguliers faits lors des réunions de bureau.

Les grandes orientations qui définissent nos priorités pour les années à venir ont été décidées lors d'une séance avec le Conseil d'Administration.

Le document final a été présenté et validé en conseil d'administration ainsi qu'aux partenaires associés et institutionnels.

L'animation de la démarche

L'objectif a été de partager nos éléments de connaissance sur le territoire avec les différents acteurs et de prendre en compte les enjeux qui ressortent, pour construire un projet en adéquation.

La difficulté de créer un projet participatif est d'arriver à prendre en compte un ensemble d'éléments, provenant d'une diversité d'acteurs qui n'ont pas forcément la même vision et de réussir à en faire un projet commun.

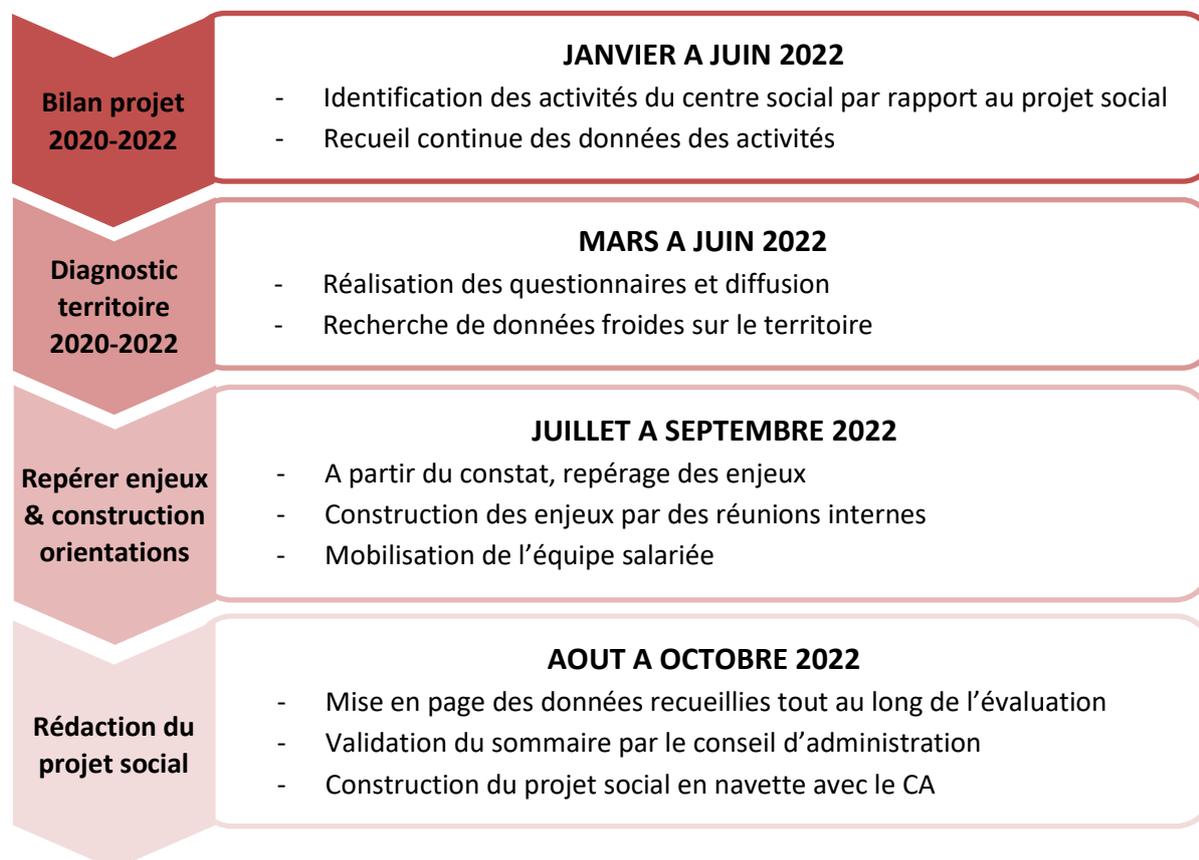
Pour démarrer ce travail, la Direction a proposé un rétro planning en intégrant toutes les étapes qui semblaient nécessaires à la réalisation de ce projet.

Sans dates précises mais plutôt avec des périodes, cet outil présente l'avantage d'être cadrant et rassurant. Il détermine les étapes pour atteindre les objectifs fixés.

Ce travail a demandé beaucoup d'énergie, pour respecter les délais, mais la forte implication des différents acteurs a été riche. Nous mesurons à ce jour le chemin parcouru, et les bénéfices de cette réalisation collective doivent permettre de poursuivre le principe de participation, dans notre nouveau projet.

La construction de ce projet social s'est organisée autour de différentes rencontres qui ont permis d'interroger, solliciter et/ou faire participer les habitants, les partenaires, les administrateurs et les salariés différents.

Schéma de la démarche de construction du projet social 2023-2026



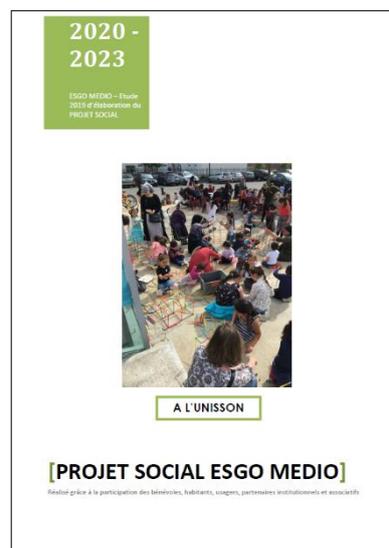


*Bilan projet
social
2020-2023*

1. Rappel du projet social

Les orientations du projet social 2020-2023 étaient construites avec une entrée « public » sur :

- Les enfants
- Les jeunes
- La famille
- Les seniors
- La culture
- Le cyber espace



Trois axes principaux ont été définis avec des objectifs généraux et opérationnels :

Finalités	Objectifs généraux	Objectifs opérationnels
Participer à la cohésion sociale	Encourager le lien social	Inciter la solidarité, développer la mutualisation, déployer des complémentarités, soutenir l'autonomie.
	Faciliter la mixité sociale et inciter la mixité de genre (H/F)	Soutenir l'inter-culturalité, développer l'intergénérationnel, favoriser l'inter-quartier.
	Soutenir ou accompagner la fonction parentale	Favoriser les rencontres entre parents autour d'un groupe de paroles, accentuer les actions parents/enfants.
Soutenir l'égalité des territoires	Favoriser l'accès à l'emploi (familles et jeunes)	Faire prendre conscience de ses compétences, valoriser, sécuriser.
	Faciliter la réussite scolaire	
	Ecouter, Accompagner, Orienter	
	Lutter contre la fracture numérique	
Sortir de sa zone de confiance	Travailler la confiance en soi	Ouvrir à la mobilité, accroître l'engagement, développer les projets d'habitants, participer à la vie sociale par le bénévolat, développer l'intérêt général.
	Développer « Aller vers »	Développer l'animation de rue, continuer les maraudes, organiser des p'tits déj extérieurs.

2. Méthodologie d'évaluation

Comme évoqué précédemment, la grande difficulté rencontrée dans l'évaluation du précédent projet social était que les administrateurs et la direction n'avaient pas participé à son élaboration.

Il a donc fallu dans un premier temps prendre connaissance de ce projet social puis répartir l'évaluation en 3 étapes :

1. Définir les éléments nécessaires au diagnostic
2. Mettre en place un temps d'investigation : chercher, enquêter, analyser
3. Restituer l'évaluation

Les éléments du diagnostic

Afin de réaliser l'évaluation, nous avons repris les fiches actions prévues et nous avons retransposées avec les activités qui étaient mises en place au sein du centre social. Pour chaque activité, nous avons fait l'état des points que nous pouvions avoir à partir des archives du centre social, plutôt les données « froides » et nous avons listé les « données » chaudes qui seraient nécessaires à l'évaluation.

A partir de là, nous avons pu définir les éléments nécessaires au diagnostic et ainsi aller chercher les informations ou créer des enquêtes.

Le temps d'investigation

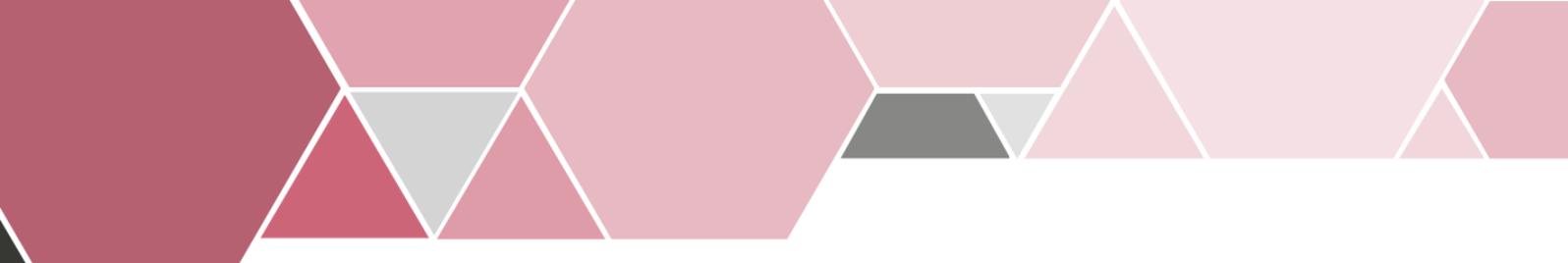
Sur les données froides à récupérer, nous avons été confrontés à un manque de données sur certaines activités. Les fiches de présence ont été difficilement récupérables ce qui a altéré la qualité des données.

Pour les données chaudes, une enquête a été distribuée aux adhérents du centre social et enfin, une enquête a été réalisée à destination des jeunes hors centre social. Les questionnaires se trouvent en annexes 1 et 2.

❖ Résultats du questionnaire pour les adhérents « adultes-seniors »

Concernant le questionnaire pour notre groupe d'adultes-seniors, il a été distribué lors d'un « café des connaissances ». Ce temps, réalisé tous les mardis matin, permet aux habitants du quartier de se retrouver autour d'un café ou d'un thé afin de créer du lien social ou de le consolider. 45 participants ont rempli le document d'enquête dont 80% de femmes et 73% de plus de 60 ans.

La plupart des adhérents pratiquent une activité en dehors du centre social. De ce fait, afin de proposer de nouvelles activités ou d'améliorer celles déjà existantes, nous nous sommes intéressés aux divers centres d'intérêt des personnes en matière de loisirs et nous avons pu constater que les activités manuelles, les jeux et le tourisme priment.



Dans le panel de réponses proposées, nous avons cherché à connaître les activités pouvant intéresser les adhérents et c'est avec 93% que le cinéma s'impose comme une véritable envie, suivi de près par un spectacle et la visite d'un musée.

L'objectif de ce questionnaire est aussi de connaître le niveau et les moyens d'information des personnes sur les activités du centre social. Aussi, nous pouvons constater que 73% des répondants connaissent toutes les animations proposées et qu'ils s'informent majoritairement par le téléphone à l'accueil, les documents papiers ainsi que le bouche à oreille.

Depuis début 2022, le centre social possède le dispositif France Service, 80% des répondants en connaissent l'existence et la moitié y ont déjà fait appel. D'autre part, la moitié des personnes souhaiterait faire du bénévolat au sein de notre structure avec une grande majorité dans le domaine du « tri des vêtements et rangement ».

Dans une démarche d'évolution participative, nous avons demandé des idées d'amélioration de l'offre de service ou encore des animations. Or, 75% des adhérents n'ont pas donné de réponse. Seulement 2 commentaires apparaissent, la mise en place de plus d'activités pour les parents et l'intergénérationnel.

❖ Résultats du questionnaire pour jeunes du territoire Grand Ouest

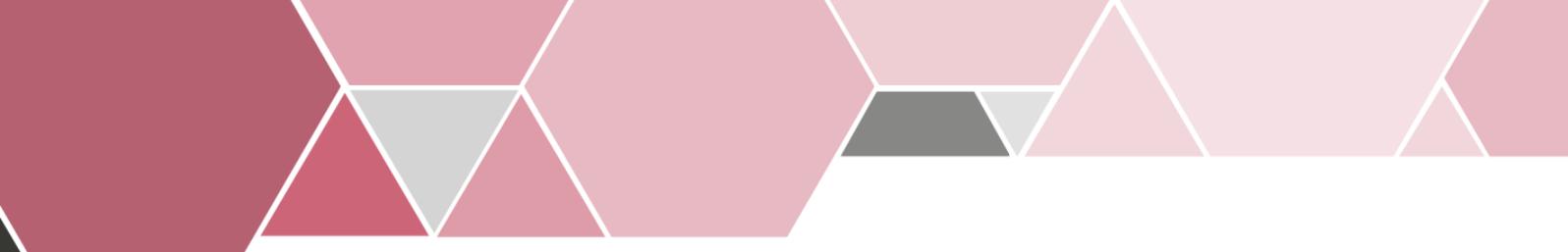
L'enquête à destination des jeunes a été distribuée par les animateurs qui ont été à la rencontre du public sur des lieux stratégiques présents sur notre territoire d'intervention comme la piscine « Aquabalt », les terrains de sports, sortie d'établissements scolaires, ...

Nous avons récupéré 70 questionnaires et le premier constat est que 30% de ces questionnaires ont été remplis par des jeunes qui ne sont pas issus de Nevers. Dans ces 30%, 10 proviennent des villes de Varennes-Vauzelles et Fourchambault, nous comptabiliserons uniquement ces deux villes et retirerons les autres questionnaires pour une analyse plus juste.

Sur les 57 questionnaires que nous prendrons en compte, 11% proviennent de la Grande-Pâture, 26% du centre-ville, 12% du Banlay, 9% des Bords de Loire et 23% de « Nevers ». On remarque ainsi que mis à part les quartiers « populaires », les jeunes ont du mal à s'identifier à un quartier de leur ville. Deuxième constat, beaucoup de jeunes qui ne sont pas issus du territoire Grand Ouest viennent pour effectuer des activités. 95% des répondants étaient des jeunes de 13 à 16 ans majoritairement collégiens/lycéens, qui vivent à 88% chez leurs parents. 60% étaient des hommes.

Concernant la partie « Toi et ta vie sociale », on se rend compte que 89% des jeunes ne fréquentent pas le centre social de leur quartier. Les raisons sont multiples avec dans l'ordre : pas le temps, pas d'intérêt, pas informé, trop cher, trop loin.

La question suivante concernait leur temps libre et pour beaucoup, le sport en prend une grande partie, suivi des jeux vidéo, puis de passer du temps avec leurs amis, passer du temps sur son téléphone et/ou ordinateur, ... Près de 10% indiquent également qu'ils ne font « rien ».



Sans surprise, les activités qu'ils désirent pratiquer sont à 28% des activités sportives, à 17% des sorties jeunesse, à 12 % des ateliers cuisine et à 11% des ateliers créatifs et musicaux. On notera aussi des demandes d'ateliers informatique, bien-être et potager.

Côté services, la moitié n'a pas de besoin particulier, 25% seraient intéressées par de l'emploi formation et 14% par de la collecte et récupération de vêtements.

Sur la partie plus ciblée du centre social, 82% ne connaissent pas ESGO et 48% pensent qu'un centre social est à destination des jeunes et des enfants exclusivement. 28% ont conscience qu'il s'adresse à tout public mais 12% pensent qu'il s'adresse aux personnes en difficulté sociale. Près de 40% des jeunes n'ont pas de définition pour le centre social, 30% en parlent pour les activités, 20% pour l'ambiance et 10% pour le bien-être/épanouissement.

Sur les freins relevés, 32% concernent les horaires qui ne correspondent pas, 16% sur les thématiques abordées, 18% à cause des autres usagers mais 21% n'ont finalement pas de freins à venir. 2 jeunes interrogées fréquentaient déjà un centre social.

La plupart des jeunes n'ont pas donné de proposition, mais certains ont suggéré davantage de sorties/voyage, des jeux vidéo mais aussi de collaborer avec les autres centres sociaux de la ville sur des animations. 30% des jeunes interrogés seraient intéressés pour participer à une réunion.

En conclusion, la majorité des jeunes interrogés ne participent pas aux activités du centre social de leur secteur tout d'abord pour des questions d'horaires mais aussi parce qu'ils ne sont pas informés des activités proposées. Le fait que 30% soit prêt à venir à une réunion montre que nous pouvons aller chercher davantage de jeunes par une meilleure communication et par du « aller-vers » qui nous permettra de toucher plus de public.

La restitution de l'évaluation

A partir de Juin 2022, le premier travail a été de reprendre l'ensemble des données recueillies à partir des enquêtes et des données internes sur les activités.

Ensuite, nous avons repris l'ensemble des objectifs qui découlaient des orientations du projet social pour ensuite évaluer s'ils avaient ou non été réalisés.

L'analyse globale fut plus aisée, contrairement à l'analyse plus précise des activités. En effet, nous pouvons dire si les objectifs sont réalisés, ou non, mais l'analyse précise des actions est plus approximative. Certaines n'ont pas été menées, d'autres ont été menées mais il a été difficile de récupérer les indicateurs de réussite ou non.

3. Evaluation

L'évaluation du projet social 2020-2022 a été difficile puisque des changements conjoncturels sont intervenus dès le début de sa réalisation : renouvellement des administrateurs, de la direction et d'une majeure partie des salariés ainsi que la crise sanitaire de la COVID.

De façon globale sur les objectifs qui avaient été fixés, certains ont pu être réalisés :

- Faciliter la réussite scolaire et l'accès à l'emploi est une réussite, notamment par le CLAS (avec prescription du PRE ou de l'école depuis 2021-2022).
- Les maraudes, café-écoles, café marché, ... ont permis de développer l'aller vers et l'écoute.

Certains sont toujours en cours :

- La recherche de cohésion par le lien social est à poursuivre.
- Malgré des actions mises en place, il est difficile de mobiliser et d'impliquer les parents et des familles.
- La lutte contre la fracture numérique est toujours à améliorer, notamment auprès de nos adhérents car des projets de digitalisation sont en cours.

Et d'autres, même si les actions ont été menées, ne peuvent pas être considérées comme réalisées :

- Tentative de mixité de genre, d'âge et de culture mais objectif non atteint.
- Les actions pour travailler la confiance en soi n'ont pas forcément porté leurs fruits sur l'objectif visé.

a. Participer à la cohésion sociale

❖ Encourager le lien social

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
Rencontres seniors et temps conviviaux	2021-2022	Diverses activités ont été menées de façon hebdomadaires ou ponctuelles : Blabla des seniors, sorties diverses, ... Le mode participatif a été privilégié pour réduire le mode consommateur.
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 sortie au jardin de Marigny avec 8 personnes - 1 sortie au jardin de Forgeneuve avec 5 personnes - 1 sortie au Pal avec 41 personnes - 1 sortie aux Settons avec 43 personnes - 1 sortie aux lanternes dans Nevers avec 16 personnes - 1 séjour aux Issambres seniors avec 44 personnes - 1 sortie accrobranche avec 39 personnes 	
Café des connaissances	2020, 2021 et 2022 :	Lors de chaque séance, un intervenant extérieur était mobilisé pour aborder différents thèmes comme : la santé, l'habitat, l'environnement, la culture, les activités du bassin, ... L'atelier a bien fonctionné car les adhérents sont restés mobilisés. Certains thèmes plaisaient plus que d'autres.
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 temps hebdomadaire d'1h30 hors vacances scolaires, regroupant entre 10 et 15 adhérents. 	
Actions de prévention santé/bien-être	2021	La santé est un sujet d'actualité qui intéresse les habitants. On voit que ces actions plaisent et mobilisent la population qui est en recherche du mieux vivre. Leur santé est aussi au cœur de leur préoccupation car le public visé est pour la plupart vieillissant.
	<ul style="list-style-type: none"> - Marche douce hebdomadaire avec environ 11 personnes - 2 ateliers bien-être et 1 à venir avec environ 12 personnes (massage Amma, bain sonore Tibétain, soin du visage, sophrologie, réflexologie, conférence sur les bienfaits de l'Aloe Vera) - 1 sortie à Clermont à Royatonic (25 personnes) - Atelier gym douce hebdomadaire avec 15 personnes 	
Actions culturelles	2020	En plus de la programmation de La Maison, un projet Théâtre a été mené en 2022 avec un groupe d'adhérent.
	2021	
	<ul style="list-style-type: none"> - Programmation annulée à cause de la COVID. - 1 commission culturelle pour choisir les sorties de la Maison avec 21 personnes - des ateliers marionnettes avec 5 personnes qui ont débouché sur 1 spectacle offert aux familles (environ 40 personnes au spectacle) 	

❖ **Faciliter la mixité sociale et inciter la mixité de genre (H/F)**

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
Atelier d'échanges et de savoirs et savoir-faire	<p>Atelier couture Une dizaine en 2020 et dorénavant plus de 20 adhérents participent à l'atelier couture. Précédemment le mardi après-midi, il est désormais le jeudi après-midi.</p> <p>Atelier cuisine Un atelier cuisine mensuel pour 12 personnes.</p>	<p>L'atelier couture est pour les adhérents l'occasion d'apprendre, échanger des savoirs et rompre l'isolement. Cet atelier est intergénérationnel mais aussi fréquenté par deux hommes depuis 2022.</p> <p>Des partenariats ont eu lieu avec l'association Z'accros afin que les intervenants transmettent leur savoir en contrepartie de la confection des costumes pour leur spectacle.</p> <p>Concernant l'atelier cuisine, chaque atelier est réalisé avec pour thème une recette du monde. Lorsque nous avons des volontaires, ce sont les adhérents qui prennent l'animation de l'atelier pour partager leur recette aux autres. Tout le monde partage ensuite le repas pour déguster leur préparation.</p> <p>Ces deux ateliers sont des ateliers indémodables qui fonctionnent tout au long de l'année.</p>

❖ **Soutenir ou accompagner la fonction parentale**

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
Sorties et vacances familiales	<p>2022 Seulement 1 famille est partie en vacances grâce à ESGO (vacance du poste de RF entre Juin et Août).</p>	<p>Le public Familles a été difficilement mobilisable durant ses dernières années. Il n'était donc pas forcément au courant de l'accompagnement que le centre social pouvait leur apporter pour partir en vacances.</p> <p>Pour les familles qui ont bénéficié de l'action, plusieurs rencontres individuelles et collectives ont eu lieu pour cerner au mieux le besoin des familles et affiner leur projet.</p>
Ecoute et orientations des familles	<p>2022 8 familles accompagnées pour divers besoins</p>	<p>La référente familles s'est rendu disponible sur des temps individuels pour la rédaction de courrier, l'orientation vers une assistante sociale de secteur ou une structure d'économie sociale et solidaire...</p> <p>Au-delà d'aider les familles dans une démarche ou un besoin particulier, nous nous sommes rendu compte que les familles avaient surtout besoin d'être écouté et d'avoir un moment de partage. Ces moments intimistes ont été nombreux mais sont peu quantifiable car n'aboutissent pas à un résultat.</p>

b. Soutenir l'égalité des territoires

❖ Favoriser l'accès à l'emploi (familles et jeunes)

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
<i>Bouger vers l'emploi</i>	<p>2021 8 jeunes repérés et accompagnés</p> <p>2022 12 jeunes repérés et accompagnés dont 4 depuis 2021</p>	<p>Le rôle du centre social sur cette action a été sur différents niveaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Soutenir les jeunes sur leur période de stage et la recherche d'une structure - Accueillir des stagiaires (une dizaine chaque année) - Accueillir des volontaires en service civique (7 sur 3 ans pour ESGO) - Accueillir des jeunes bénévoles dans le cadre des dispositifs d'aide au permis. <p>Au-delà de l'accompagnement vers l'emploi, les animateurs ont suivi les jeunes de façon individualisée pour les aider dans leurs démarches de logement, santé, formation, ...</p> <p>Les jeunes ont été reçu au centre social, avec des accueils libres ou sur RDV. La mission locale a désormais une permanence au sein d'ESGO à minima une fois par semaine, hors vacances scolaires.</p>
<i>Accompagnement et insertion professionnelle</i>	<p>Pas de données chiffrées des accompagnements individuels réalisés par la référente Familles.</p> <p>2020 Contrats CUI : 4</p> <p>2021 Contrats (anciennement CUI) conclus au sein du centre social : 5</p> <p>2022 Contrats (anciennement CUI) conclus au sein du centre social : 7</p>	<p>Concernant les adultes, le centre social collabore avec les assistantes sociales du secteur afin d'identifier les publics éloignés du monde du travail.</p> <p>La référente Familles aiguille ce public et les accompagne vers une réinsertion professionnelle. Le but de ses entretiens était de repérer les freins à l'emploi, de connaître le parcours scolaire, professionnel, formation professionnelle au pays d'origine et /ou en France, de faire le point sur les envies et le projet personnalisé et de travailler sur les besoins pour réaliser son projet.</p> <p>L'accompagnement a été jusqu'à la création de CV et lettre de motivation, l'envoi des candidatures et même la simulation d'entretien. Beaucoup de personnes n'ont pas conscience des compétences qu'ils ont et la référente familles devait leur redonner confiance pour taper à la porte des employeurs.</p> <p>Un dernier bilan individuel vient clore l'accompagnement une fois l'habitant inséré dans une entreprise.</p> <p>Au sein du centre social, nous essayons également au possible d'accompagner des habitants à une remobilisation vers l'emploi notamment avec des contrats uniques d'insertion.</p>

❖ Faciliter la réussite scolaire

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
CLAS	2020-2021 Primaire : 50 Collège : 45	Chaque année scolaire à partir du mois d'Octobre, les élèves sont accompagnés sur leur scolarité jusqu'à 4h30 par semaine.
	2021-2022 Primaire : 38 Collège : 17	Après de trop nombreuses inscriptions pour la primaire, qui devenait finalement une garderie, la coordinatrice s'est rapprochée des établissements scolaires pour mettre en place un nouveau fonctionnement : les inscriptions ne peuvent être prescrites que par l'école ou le PRE.

❖ Ecouter, Accompagner, Orienter

L'accueil du centre social est une fonction indispensable au sein de la structure. Même si un agent est attribué à temps plein sur cette mission, l'ensemble du personnel est finalement amené à écouter, accompagner et orienter les usagers, adhérents ou non.

L'accueil des personnes doit se faire avec une écoute attentive, de façon à pouvoir les informer et les orienter au mieux.

Au sein du centre social, l'accueil ne se résume pas à seulement des missions d'accueil physique et/ou téléphonique mais aussi à des missions de liens avec les différents secteurs. La plupart des inscriptions se font à l'accueil, une connaissance des activités proposées est donc indispensable.

Depuis 2022, le centre social est labellisé France Services, la mission d'aide aux habitants est donc désormais reconnue par ce dispositif et deux agents dont l'agent d'accueil est formé pour pouvoir répondre aux demandes de premier niveau. D'autres personnels sont également formés pour pouvoir répondre aux problématiques des adhérents, même si cela n'est pas leur mission principale.

Par semaine, nous comptabilisons environ 35 démarches effectuées dont 80% proviennent d'habitants du quartier.

❖ **Lutter contre la fracture numérique**

<i>Actions</i>	<i>Publics touchés</i>	<i>Conditions d'exécutions et observation</i>
<i>Cyber espace</i>	<p>Pas de données chiffrées, le cyber espace ne touche pas uniquement les adhérents.</p> <p>Environ 50 passages dans la semaine.</p>	<p>Nous avons tenté de mettre en place un listing pour le suivi des utilisateurs mais la tenue sur la longueur n'a pas encore été réalisé.</p> <p>Les utilisateurs sont multiples : étudiants, personnes sans poste informatique, personnes voulant réaliser des impressions, ...</p> <p>La plupart ne sollicitent pas forcément l'appui de l'agent d'accueil ou de l'animateur France Services, mais il peut arriver que nous aidions les utilisateurs dans leurs démarches.</p>
<i>Ateliers numériques</i>	<p>2021 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 cours de 3 personnes d'une heure sur l'utilisation du téléphone - 2 cycles de 15 séances d'une heure pour 4 personnes sur des cours informatiques <p>2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 cycles de 15 séances d'une heure pour 4 personnes sur des cours informatiques 	<p>Les ateliers numériques sont réalisés par un prestataire extérieur pour de petit groupe afin de favoriser l'accompagnement individuel et permettre aux participants de poser leur question.</p>

c. Sortir de sa zone de confiance

❖ Travailler la confiance en soi

Actions	Publics touchés	Conditions d'exécutions et observation
Local jeunes	<p>2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 911 heures déclarés dont 5837 au local Rosa Parsk (hors vacances scolaires). <p>2021 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18 029 heures déclarés dont 7137 au local Rosa Parks (hors vacances scolaires). 	<p>Le local est ouvert du mardi au samedi de 14h à 20h et propose différents temps avec les jeunes : futsal, activités, jeux-vidéos, créations de projets, ...</p> <p>La fréquentation du local reste constante et nous remarquons un bon noyau de jeunes qui est impliqué dans les projets du centre social.</p> <p>En revanche, certains jeunes ne viennent au local que lorsqu'une activité est proposée comme : bowling, laser game, ...</p>
Mob-auto	Non réalisé	Cette action n'a malheureusement pas pu se dérouler, en raison d'abord de la crise sanitaire puis d'un changement de l'ordre des priorités des objectifs de la structure.

❖ Développer l'aller vers

Actions	Publics touchés	Conditions d'exécutions et observation
Maraude	<p>L'ensemble des habitants du quartier.</p> <p>Maraudes de 15h à 22h du mercredi au samedi et le dimanche de 16h à 20h.</p>	<p>Tout au long de l'année, les animateurs et l'adulte-relais réalisent des maraudes sur le quartier pour aller à la rencontre des habitants. Les maraudes se réalisent dans les lieux de vie du quartier et où les jeunes se rassemblent comme le bar, le city stade et le local jeunes.</p> <p>Ces maraudes ont permis d'accompagner des familles et des jeunes sur différentes thématiques : logement, emploi, scolarité mais aussi pour le règlement de conflits. Elles permettent aussi de mobiliser les habitants en direction du centre social.</p>
Ptits dej extérieurs	Pas de données chiffrées.	<p>Un café marché et un café école ont été mis en place pour aller à la rencontre des habitants et des familles du quartier.</p> <p>Ces moments conviviaux ont été très importants car ils ont permis de se rapprocher du public et de les mobiliser lors des actions du centre social.</p> <p>L'avantage d'aller à l'avant des habitants est de toucher un public que nous n'aurions pas touché directement au centre.</p>
Animation de rue	Pas de données chiffrées.	<p>Il n'y a pas eu beaucoup d'animation de rue à part pour le public jeunes 14-18 ans.</p> <p>Les animateurs allaient à la rencontre des jeunes au city pour des sessions football.</p>



*Présentation du
centre social*

1. Carte d'identité



Espace Socioculturel Grand Ouest de Nevers ESGO de Nevers

Espace Stéphane Hessel
20 Rue Henri Fraiso
58000 Nevers
Tel : 03 86 59 59 00

Association loi 1901 – Créée le 18/12/2020
Affiliée à la Fédération des Centres Sociaux
de la Nièvre et de France

Agréments	Attribué par	Date
Agrément Social	CAF	01/01/2021
Agrément des associations éducatives complémentaires de l'enseignement public	CAAEECP : Conseil Académique des Associations Éducatives Complémentaires de l'Enseignement Public	17/11/2021
Agrément d'une association d'Education Populaire et de Jeunesse	DSDEN : Direction des Services Départementaux de l'Éducation nationale de la Nièvre	19/11/2021

EXTRAIT DES STATUTS

PREAMBULE

Conformément à la charte des Centres sociaux, l'Espace Socioculturel du Grand Ouest (ESGO) de Nevers s'appuie sur les valeurs de dignité humaine, de solidarité et de démocratie. L'association s'interdit toute référence à un parti, mouvement politique, organisation professionnelle, syndicale et religion. Elle conduit son action dans un esprit de laïcité, de tolérance et de respect des opinions de chacun.

ARTICLE 1 - CONSTITUTION ET DÉNOMINATION

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, déclarée en préfecture sous le N°W583007995, ayant pour titre : « Espace Socioculturel du Grand Ouest (ESGO) de Nevers ».

ARTICLE 2 - OBJET ET MISSIONS

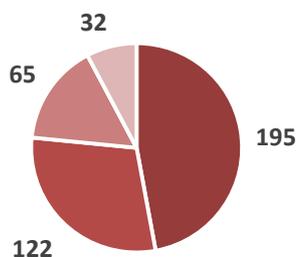
L'association a pour objet l'éducation populaire pour favoriser le développement de la citoyenneté et de la solidarité, dans le respect des valeurs de : laïcité, dignité, démocratie, tolérance, écoute, échange et diversité des opinions.

L'association met en œuvre toute activité permettant d'y contribuer.

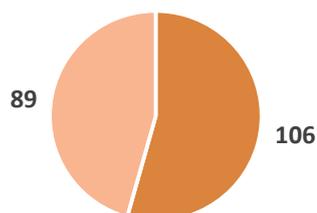
LES ADHERENTS

Depuis 2021, l'adhésion au sein de l'Espace Socioculturel Grand Ouest de Nevers se prend en année civile, du 1^{er} Janvier au 31 Décembre. Sur 2022, l'ESGO compte 460 adhérents.

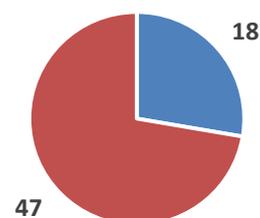
Répartition des adhérents 2022



Familles 2022



Individuel -25 ans 2022

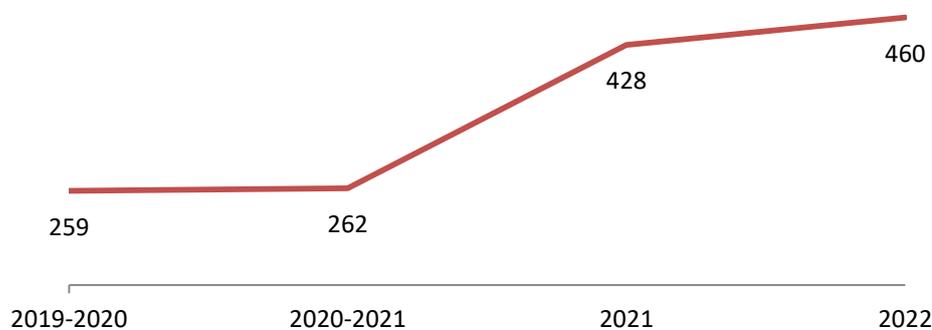


■ Familles ■ Individuel +25ans ■ Adultes ■ Enfants de -25 ans ■ Filles ■ Garçons
■ Individuel -25ans ■ Structures

Tableau récapitulatif du nombre d'adhérents

	2019-2020	2020-2021	2021	2022 (au 15/11/2022)
Individuel	80	82	229	218
Dont - 25 ans	17	7	99	85
Dont - 25 ans filles	4	5	26	23
Familles	162	157	166	210
Dont - 25 ans	78	85	76	89
Dont - 25 ans filles	32	49	55	45
Structures	17	23	33	32
TOTAL	259	262	428	460

Evolution du nombre d'adhérents



2. Ressources humaines

a. Le conseil d'administration

Le CA est composé de 23 membres (13 membres actifs, 5 membres associés, 5 membres de droit).

Membres actifs		
Président	LECAS	Robert
V/président	CLUZEAU	Jean-Claude
Trésorier	ROBERT	Pierre-Louis
Trésorier adj.	SAUVESTRE	Marie-Annick
Secrétaire	BENJILALI	Meriem
Membre	BLEHAUT	Patricia
Membre	DAROCOURT	Bernadette
Membre	GARCIA	Christelle
Membre	LAGRIB	Mohamed
Membre	LEPLAY	Dominique
Membre	LURIER	Martine
Membre	PARIS	Nicole
Membre	ROBERT	Claire

Membres de droit		
Nevers Agglo	BOUJLILAT	Amandine
Ville de Nevers	GUESSAB	Walid
Ville de Nevers	SANGARE	Mahamadou
Conseil Départ.	SUET	Michel

Membres associés		
AFPLI	BRUN	Jean-Luc
Interstice	CHARTIER	Yannick
PEPCBFC	GRUÉ	Sandrine
Maison Montôts	ROBILLARD	Bernadette
Nièvre Habitat	MASSARD	Mathieu

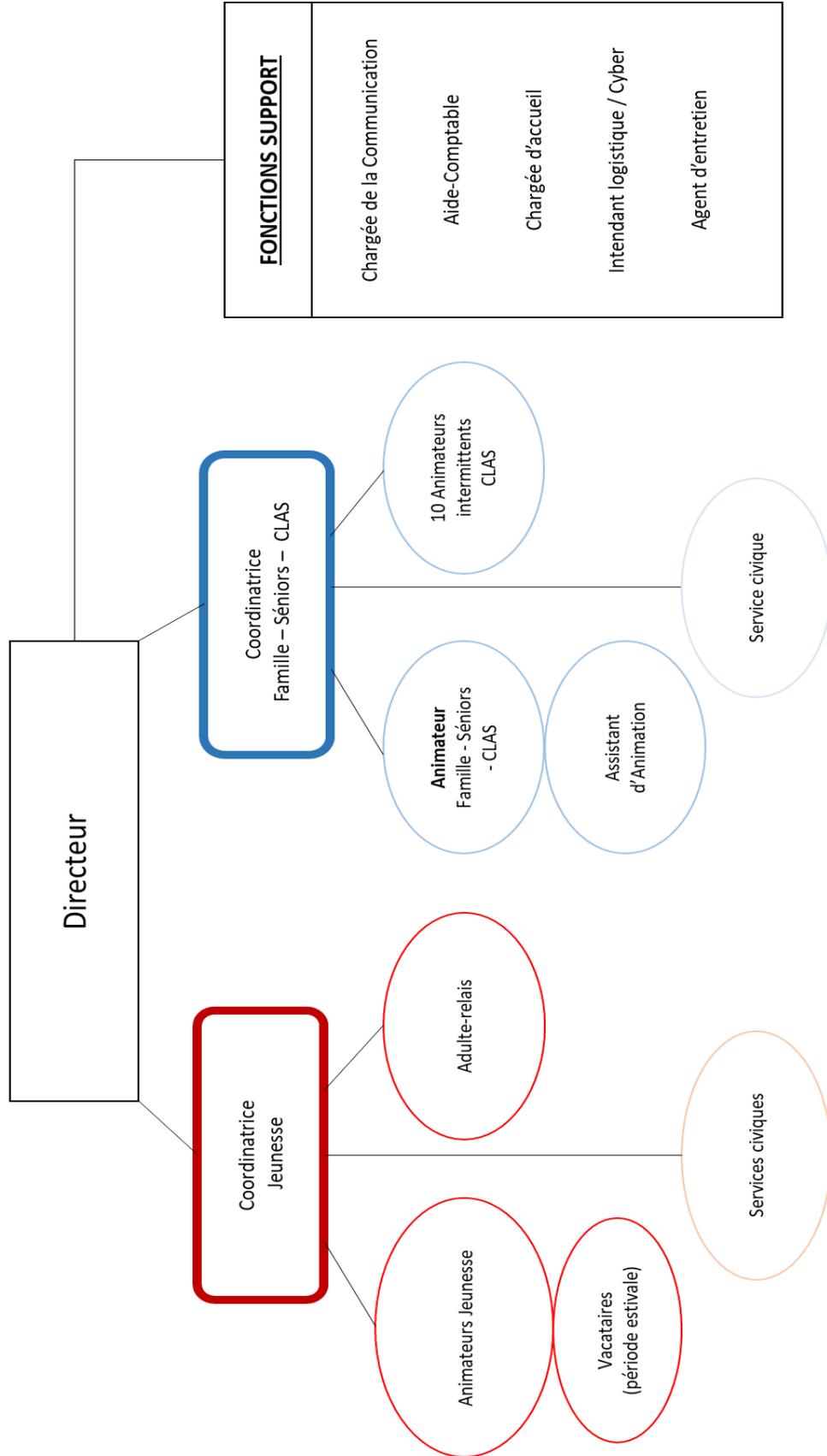
b. Les bénévoles d'activités

25 bénévoles participent aux activités du centre social comme par exemple : l'atelier couture, l'atelier Tout Azimut, le CLAS,... ou d'autres activités plus ponctuelles.

c. Les salariés

2020		2022	
Poste	Diplôme	Poste	Diplôme
1	Directeur	1	Directeur
	DESJEPS Direction de structure		DESJEPS Direction de structure
1	Coordinatrice Jeunesse	1	Coordinatrice Jeunesse
	Educateur spécialisé		Educateur spécialisé
1	Coordinatrice Familles/Seniors/CLAS	1	Coordinatrice Familles/Seniors/CLAS
	CESF		CESF
1	Coordinatrice Culture & Communication	1	Assistant en communication
	BTS SAM		Apprenti BTS Communication
1	Accueil	1	Accueil
	BAC accueil		BAC accueil
1	Régisseur technique		
	?		
1	Agent d'entretien	1	Agent d'entretien
	Sans diplôme		Sans diplôme
1	Aide comptable	1	Aide comptable
	BTS CG		BTS CG
2	Animateur jeunesse	2	Animateur jeunesse
	Sans diplôme		BPJEPS AS
1	Animateur Familles/Seniors/CLAS	1	Animateur Familles/Seniors/CLAS
	Sans diplôme		BAFA
10	Assistant animateur pédagogique enfance	4	Assistant animateur pédagogique enfance
	Sans diplôme		Sans diplôme
1	Adulte relais	1	Adulte relais
	Formation DEJEPS en cours		Sans diplôme
3	Service civique	3	Service civique
		2	Adjoint moniteur éducateur
			Apprentis ME
		1	Assistante de direction
			LP GDOS et L GRH
		1	Animateur France Services
			BTS
25	TOTAL	22	TOTAL

ORGANIGRAMME FONCTIONNEL SALARIÉS ESGO



3. Ressources financières

L'exercice 2021 est le premier exercice comptable de l'ESGO depuis son autonomie avec MEDIO. Après 4 mois de gestion mixte, la scission financière a été effective au 1er Mai 2021.

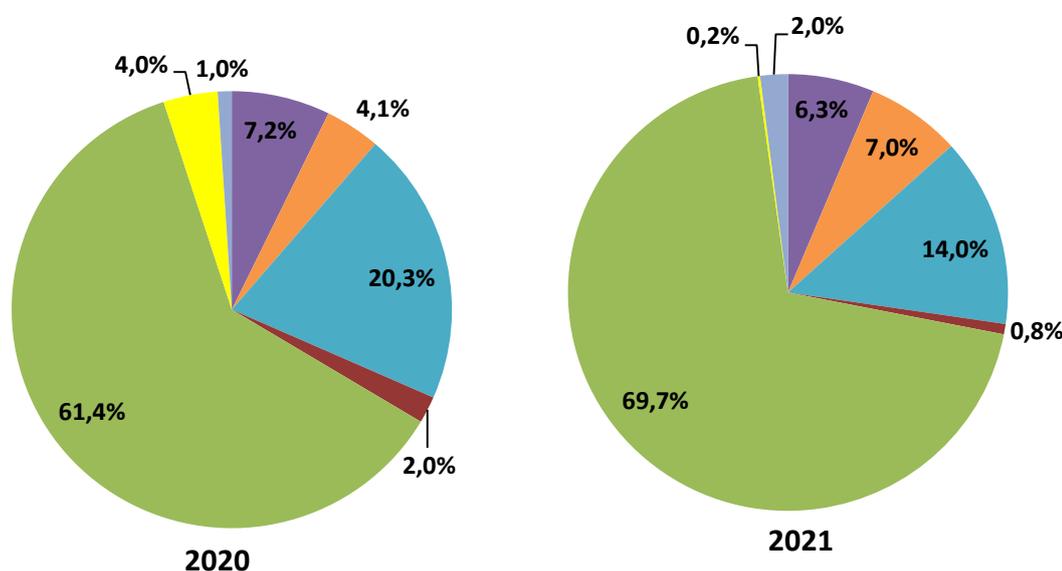
Le centre social a besoin d'une trésorerie de 90 à 100 000 € pour assurer un fond de roulement convenable sur 3 mois. Mais lors du lancement de l'autonomie, un apport était nécessaire donc 2 emprunts ont été effectués pour une somme totale de 55 000 €, à rembourser durant 5 ans à partir de 2022. Emprunts à taux 0% possibles grâce à 2 fidèles partenaires, Bourgogne France active et la CAF.

A l'issue de l'année 2021, l'ESGO arrive à un résultat net positif de 70 087,40 € pour un montant des charges de 473 880,62 € et de produits de 543 968,42 €.

	2020	2021	Prévisionnel 2022
Charges	452 338 €	473 880 €	651 577 €
Produits	455 465 €	543 968 €	651 577 €
Résultat	+ 3 127 €	+ 70 087 €	/

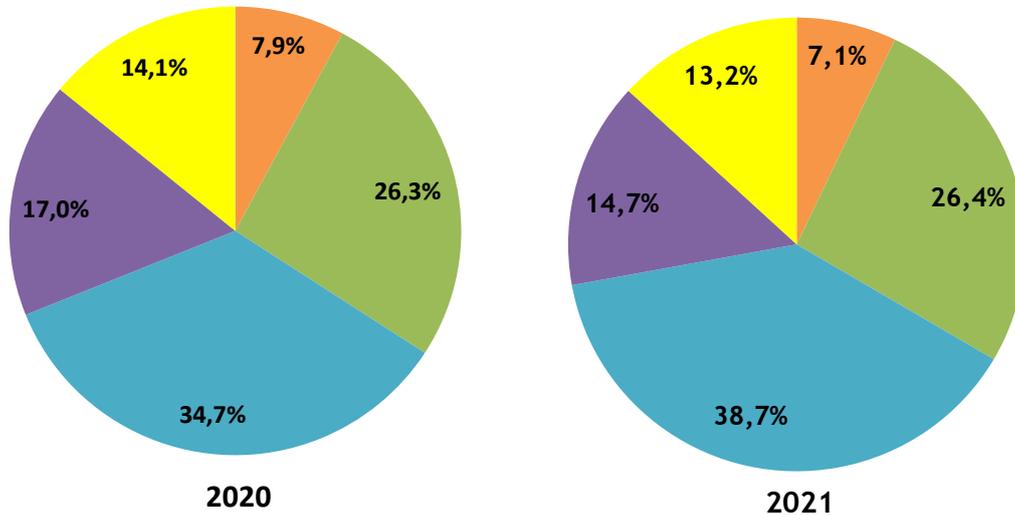
Budget d'exploitation sans la valorisation des contributions volontaires qui s'élèvent à 286 400 €.

Répartition des charges 2020 - 2021



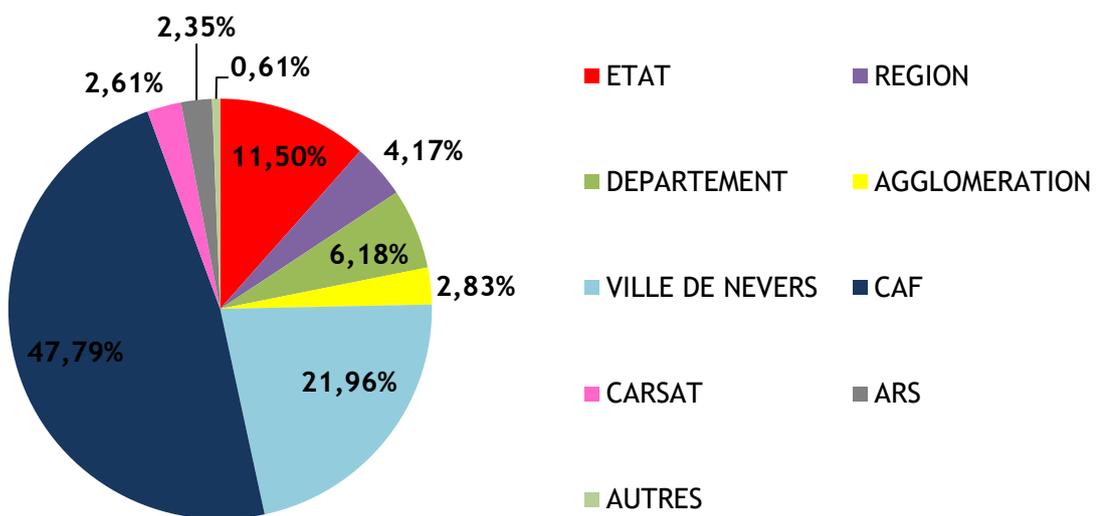
- 60 - ACHATS
- 61- CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS
- 62 - CHARGES EXTERNES - AUTRES SERVICES EXTERIEURS
- 63 - IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES
- 64 - CHARGES DE PERSONNEL
- 65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE
- 67 et 68 - CHARGES EXCEPTIONNELLES ET AMORTISSEMENTS

Répartition des produits 2020 - 2021



- 70 et 75 RESSOURCES LIEES A L'ACTIVITE
- 70 PS CAF
- 74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION
- 74 - SUBVENTION VILLE DE NEVERS
- 74 - AIDES A L'EMPLOI

Répartition des financeurs - Exercice 2021



Les bilans financiers 2020 et 2021 ainsi que le budget prévisionnel 2022 sont joints en annexes 4 à 6.

4. Fonctionnement interne

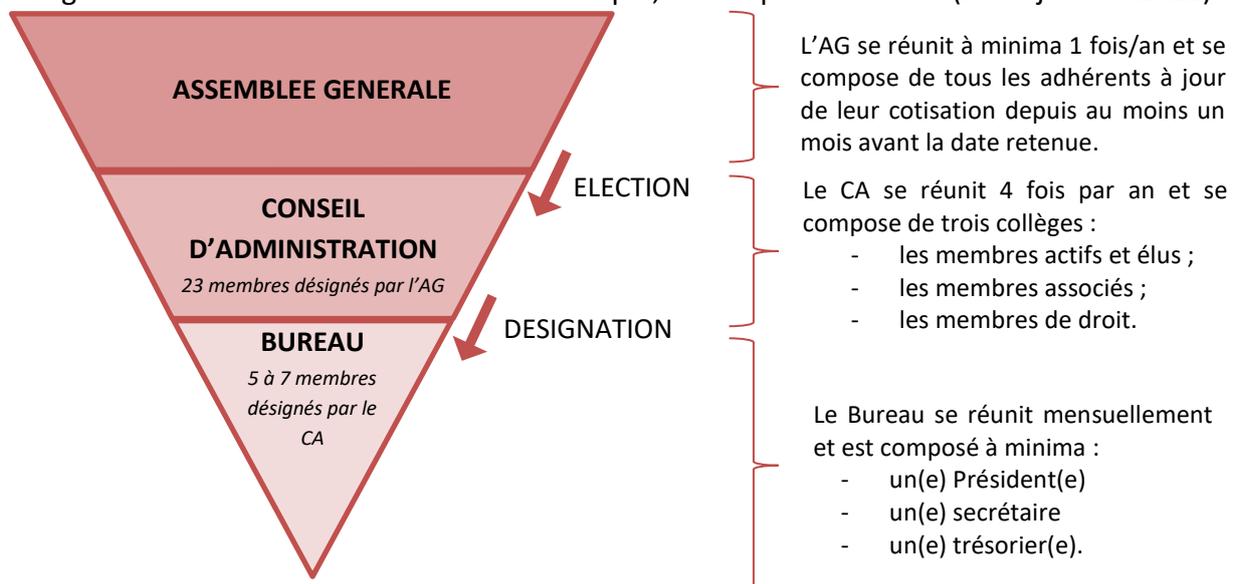
a. Sur le plan humain

La structure comprend différents acteurs qui permettent le bon fonctionnement des activités :

- Les **ressources humaines** du centre social comprennent les salariés, permanents ou vacataires, mis à disposition et les bénévoles (personnes impliquées dans l'encadrement de groupes ou référents sur des actions diverses).
- Les **adhérents** sont les personnes physiques ou morales qui rétribuent une cotisation à l'ESGO DE NEVERS. Trois groupes d'adhérents, les individuels (Moins de 25 ans ou Plus de 25 ans), les familiales pour les couples ainsi que tous les enfants domiciliés à l'adresse de la famille (mineurs et majeurs) et les associations/structures qui fréquentent l'Espace Stéphane Hessel.
- Les **administrateurs** du centre social qui sont des adhérents mais impliqués dans la gestion du centre social et des décisions stratégiques par le biais du Conseil d'Administration.
- Les **habitants** sont des personnes qui fréquentent la structure, qui ne sont pas forcément adhérents mais avec qui nous avons un contact, ex. : les personnes qui bénéficient de l'appui des animateurs France Services, les personnes suivies par les travailleurs sociaux ou associations qui organisent des permanences, événements festifs hors les murs
- Les **partenaires** institutionnels ou associatifs, qui apportent une contribution : matérielle, humaine, de compétences, financière.

b. Sur le plan collectif

Le centre social ESGO est une association loi 1901, de ce fait, elle doit avoir des instances obligatoires et un fonctionnement démocratique, défini par les statuts (mis à jour en 2022).



❖ L'assemblée générale

L'Assemblée Générale d'une association loi 1901 permet aux dirigeants d'échanger avec les membres de l'association autour des activités de l'année passée et de l'avenir. L'assemblée se réunit sur convocation du conseil d'administration ou à la demande du quart au moins des membres de l'association. Chaque membre adhérent et associatif, dispose d'une voix lors de chaque vote.

❖ Le Conseil d'Administration

Les membres actifs :

La particularité des membres actifs du Conseil d'Administration est qu'ils ont été élus lors de l'Assemblée Générale par l'ensemble des membres. Un membre actif est toute personne physique qui utilise les services et activités d'ESGO, à titre personnel, en qualité de parent d'enfants inscrits dans les activités, bénévole et qui s'est acquittée d'une cotisation annuelle, à l'exception des salariés.

Les membres associés :

Les membres associés sont des personnes morales (telles qu'associations d'éducation populaires, établissements d'enseignement, associations utilisatrices, etc.) adhérentes, œuvrant sur le même territoire et apportant leur collaboration active à la vie d'ESGO. L'admission des membres associés est prononcée par le conseil d'administration d'ESGO, ils sont redevables d'une cotisation annuelle.

Chaque membre associé désigne une personne chargée de le représenter aux assemblées générales avec voix délibérative (chaque association a une voix). Les membres associés sont éligibles uniquement au conseil d'administration.

Les membres de droit :

Représentants désignés par les collectivités et organismes qui contribuent au financement d'ESGO. Ils sont dispensés du versement de la cotisation annuelle, participent aux assemblées avec voix délibérative. Ils sont éligibles à toutes les instances de l'association.

❖ Le Bureau

Le Bureau assure les missions nécessaires au bon fonctionnement de l'association : employeur, finances, vie associative, relations institutionnelles et relations partenariales. Par les délégations qu'il lui confie, le Bureau précise les responsabilités du Directeur et fixe le cadre dans lequel s'inscrit son action. À l'invitation du Président, le directeur ou la directrice d'ESGO participe aux réunions du Bureau, avec voix consultative.

❖ Les commissions

Les adhérents, usagers, bénévoles qui le souhaitent peuvent participer à des commissions. Souvent, Le groupe de bénévoles, accompagné par un professionnel rentre dans une démarche d'élaboration de projet. La décision finale est validée ensuite par la direction, garant du lien avec le projet sociale, voire le Conseil d'administration, si la prise de décision le justifie. Sur cette instance, il est travaillé les orientations des différentes actions, les sorties...

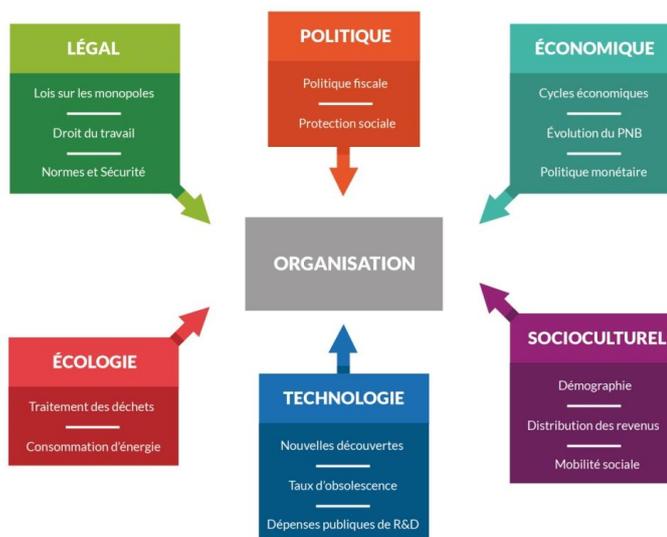


*Présentation
du projet social
2023-2026*

1. Constat et analyse

Le diagnostic correspond à l'analyse des données récupérées lors de l'état des lieux à l'instant T et dont l'utilisation permettra de déboucher sur des axes d'orientations concrets. Afin d'établir ce diagnostic, il a fallu analyser l'environnement externe micro et macro-environnementale, grâce au modèle PESTEL puis l'environnement interne micro-environnementale, grâce à la matrice Forces-Faiblesses.

L'analyse PESTEL vise à identifier l'impact positif ou négatif que peuvent exercer des facteurs micro et macro-environnementaux sur une organisation, sur une structure. En termes de référentiel à utiliser, le micro-environnemental correspond à la zone d'influence directe de la structure concernée.

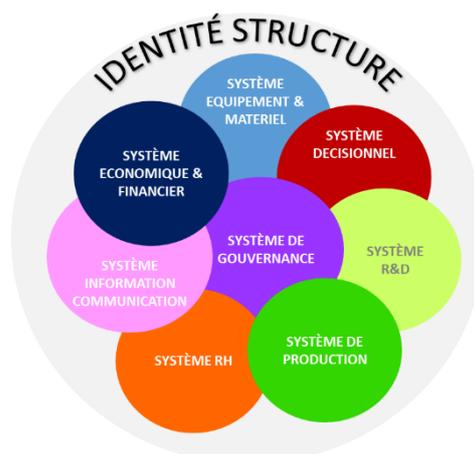


- P → Politique
- E → Économique
- S → Sociologique
- T → Technologique
- E → Écologique
- L → Légal

LA MATRICE FFMO (OU SWOT)

		FACTEURS POSITIFS	FACTEURS NEGATIFS
INTERNE	FORCES	Ce qui est maîtrisé Ce qui nous distingue Nos ressources Les retours positifs	FAIBLESSES Les dysfonctionnements Le manque de lisibilité Les manques de ressources Les retours négatifs
	OPPORTUNITES	Connues & non exploitées Tendances porteuses Evènements favorables	MENACES Changements menaçants Evènements bloquants
EXTERNE	Micro-environnementales	Micro-environnementales	PESTEL
	Macro-environnementales	Macro-environnementales	

La matrice FFMO ou SWOT (en anglais) est de forme à 4 entrées et permet de réaliser le diagnostic interne et externe d'une structure. Afin de réaliser une analyse plus fine de nos forces et de nos faiblesses interne, nous allons répartir les données recueillies au sein de quatre grands domaines principaux : la gouvernance, les ressources humaines, le financier et les activités.



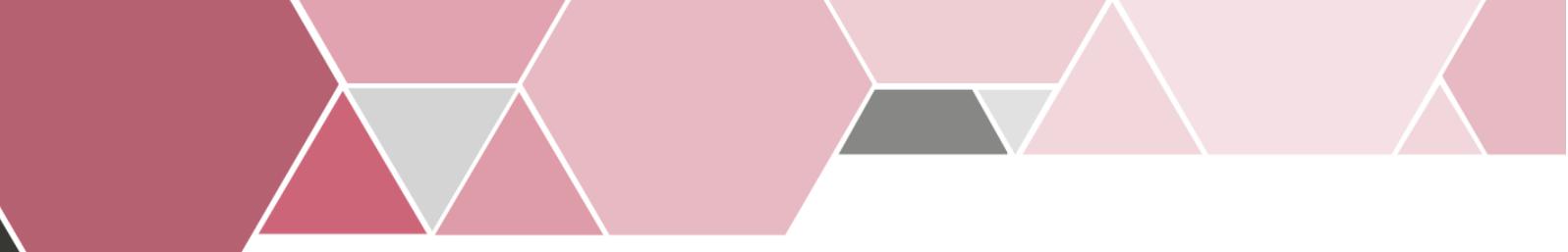
a. Diagnostic externe

	OPPORTUNITES	MENACES
Politique	Le social au cœur des axes politiques, notamment pour les QPV	L'instabilité des financements publics. Une baisse du montant des subventions et un soutien difficile sur de longues périodes
Economique	Il y a beaucoup d'appels à projets fléchés QPV La zone économique des « grands champs » et l'INKUB sont sur le territoire	Un faible tissu économique sur le territoire. Les ressources des ménages sont faibles, surtout sur le QPV. Un fort taux de chômage
Socioculturel	La population présente est principalement jeune, même si le quartier Montapins EST est plutôt vieillissant avec davantage de seniors. Une grande mixité sociale et de nombreuses familles	QPV : un fort communautarisme Une très grande part d'étrangers parmi les habitants
Technologie	Le passage au numérique et à la digitalisation.	Il faut réussir à faire adhérer à la transformation digitale de sa structure
Environnemental	La mise en place d'actions liées au développement durable. Localisation du centre : habitants au plus proche, pouvoir les connaître et être en contact Marché hebdomadaire à côté du centre	Il y a peu d'intérêt car éloigné des problématiques quotidiennes et des besoins vitaux des habitants (Cf pyramide de Maslow). Implantation du centre social sur un QPV, donc zone à risques (insécurité)
Légal	La convention collective nationale ALISFA Réforme de la formation pro et nouveaux barèmes apprentis	RGPD La convention collective ne prévoit qu'un préavis d'un mois pour les démissions (hors cadre) et une augmentation annuelle de la rémunération des salariés. Cadre légal des ERP

Explications :

Politique : Les institutions publiques ont conscience qu'il est nécessaire de soutenir les structures sociales comme les centres sociaux. Nous avons un champ d'action sur une population qu'ils ne peuvent pas atteindre. Toutefois, l'instabilité des financements et la baisse des subventions nous mettent en grande difficulté car nous ne dégageons pas de profits sur nos activités.

Economique : Sur le territoire et plus précisément sur le Grand Ouest de Nevers, le tissu économique est très faible avec des ménages ayant peu de revenus. Le taux de chômage est



plutôt important ce qui accentue la faible qualité de vie des habitants. Le centre social peut prétendre à des subventions liées à un contrat de ville pour les structures domiciliées dans des QPV.

Socioculturel : Sur l'ensemble du territoire, une très grande mixité sociale se fait ressentir. C'est une opportunité puisque nous pouvons réellement toucher un public très varié. Côté âge, certains quartiers nous amèneront des jeunes tandis que d'autres des seniors. Sur les menaces, le taux d'étrangers (30% sur le QPV) est actuellement une menace car nous tentons de mettre en place des actions pour les intégrer (partenariat avec l'AFPLI pour des cours de français, aiguillage vers les assistantes sociales, ...) mais ils restent très difficilement mobilisables sur nos activités « centre social ». Aussi, le fort communautarisme et le poids de l'Histoire avant l'ANRU compliquent l'action du centre sur ce quartier.

Technologique : Le passage au numérique est une opportunité à saisir pour le centre social car elle permettra de faciliter la gestion au quotidien, que ce soit pour les activités ou pour la gestion des adhérents. Cela nous permettra également de toucher davantage de public sur les réseaux et par le biais de nos outils informatiques. Toutefois, il ne faut pas oublier que notre public, que ce soit du côté des seniors ou des jeunes/familles, sont pour la plupart très éloignés du numérique. Un gros travail sur leur adhésion devra être réalisé.

Environnemental : Le développement durable est un sujet d'actualité et nous devons le prendre comme une opportunité pour mettre en place des actions internes mais également à destination de nos adhérents. La localisation du centre social sera aussi bien une opportunité qu'une menace. En effet, notre localisation, au cœur du QPV, nous permet de toucher une grande partie des habitants dont les plus défavorisés. Aussi, les habitants du QPV sont ceux qui ont le plus de difficultés pour se déplacer et nécessitent donc être à leur portée est un avantage non négligeable.

Légal : La convention collective nationale ALISFA est régulièrement mise à jour et revalorisée, notamment sur la valeur du point qui détermine les rémunérations. L'ancienneté est valorisée chaque année par une Rémunération Individuelle Supplémentaire (RIS) et les salariés disposent de jours de congés conventionnels en plus des congés payés normaux. Même si l'augmentation du salaire est une opportunité pour les salariés, c'est une variable à prendre en compte pour le côté employeur. La durée de préavis en cas de démission est fixée à 1 mois pour les salariés non cadre par la convention collective, ce qui rend obligatoire le paiement des congés payés restants si l'employeur veut pouvoir prendre le temps d'annoncer, remplacer et former sur le poste. Concernant la RGPD, la réglementation est stricte et nécessite une attention particulière sur la protection des données de nos adhérents. Le cadre légal des Etablissements recevant du public (ERP) est à respecter scrupuleusement puisqu'il ne dégage pas l'exploitant des responsabilités qui lui incombent personnellement.

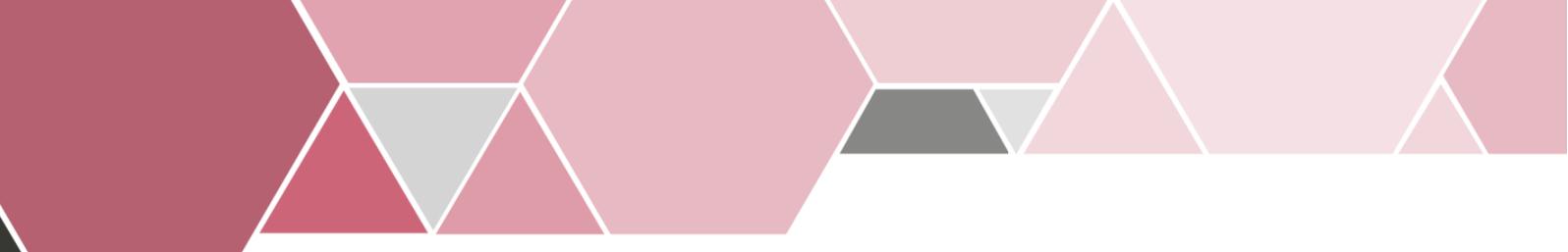
b. Diagnostic interne

	FORCES	FAIBLESSES
Vie associative	Transparence des prises de décision Renouvellement du CA Membres en prises sur le territoire Solidarité Volonté de développement	Manque de représentativité des jeunes et il faut tendre vers une plus grande mixité Manque de commissions de projets Distance des membres du CA avec les salariés Projets associatif et social peu partagés
RH/ Fonctionnement	Nouvel organigramme innovant Solidarité, confiance et soutien de la direction Autonomie dans le travail Possibilité de formation Réunions régulières	Manque de clarté sur la répartition des missions Manque de Ressources Humaines Besoin de formations des RH Turn-over fréquent
Financier/ Economique	Soutien des financeurs et confiance des partenaires Diminution de la part de la MS sur le budget Augmentation du nombre de financeurs Excédentaire sur 2021	Budget contracté, le fonctionnement socle du CS n'est pas financé Emprunt de 55K€ lors de l'autonomie Besoin de fonds de roulement de 100 K€ Déficit chronique du CS durant 8/9 exercices avant 2021
Activités	France Services Dressing solidaire Cuisine pédagogique neuve Patio réaménagé Développe des services au plus proche des habitants : Café marché, café école, ... Activités hors les murs Spécificité du pôle socio-éducatif	Manque un espace pour les jeunes Non exploitation de la salle JV Communication non efficace Manque d'une ambiance CS à l'entrée, même si amélioration avec les fresques Demande forte en consumérisme Difficulté de mobiliser les jeunes et de mener des projets avec les adhérents, ainsi qu'une baisse de l'investissement des adhérents et des bénévoles

Explications :

La **vie associative** du centre social, fraîchement arrivée et élue en 2020, est encore en construction. Les administrateurs ont une volonté de développer le centre social mais certains points sont encore à améliorer comme la proximité avec l'équipe salariée, ou la création de commissions spécifiques pour le développement et l'évaluation de certains projets.

Côté **ressources humaines**, l'environnement de la structure n'étant pas favorable, de nombreux turn-over sont à déplorer et des ressources humaines qualifiées sont difficiles à



recruter et à conserver. Toutefois, le soutien de la direction et la solidarité entre le personnel sont à souligner. Le nouvel organigramme innovant de la structure à apporter une fraîcheur au centre social même si les missions sont encore à affiner.

Sur le plan **financier**, l'exercice 2021, malgré un emprunt de 55K € pour le fond de roulement nécessaire au lancement de l'autonomie, met un terme à un déficit chronique de plus de 8 exercices sur les 10 dernières années. Malgré un budget très contracté, la part de la masse salariale est en baisse ce qui permet de mettre davantage de moyens dans les activités. La confiance des partenaires et l'augmentation du nombre de financeurs est un réel atout pour le centre puisqu'il permet de mieux sécuriser le fonctionnement socle de la structure malgré le peu de financements.

La structure dispose d'un grand panel d'**activités** à destination de l'ensemble des adhérents et habitants, toutefois, on remarque que la présence des jeunes au sein du centre est difficile puisque nous n'avons pas d'espace dédié ou en tout cas adapté pour eux. Le local jeunes est excentré du centre. La communication externe est actuellement défailante. Aussi, le centre est doté d'une salle de spectacle qui n'est pas exploitée à son meilleur potentiel car elle ne dispose pas du matériel adéquat et les salariés ne sont pas formés à son utilisation. Le bâtiment était à l'origine prévu pour une programmation culturelle, l'ambiance « centre social » a été difficile à construire et même si des améliorations ont été réalisées, ce point est encore à travailler.

Enfin la plus grande faiblesse du centre social concerne le fait que les habitants n'ont pas réellement connaissance de ce qu'il se fait dans un centre social et en passant la porte du centre, ils recherchent des activités de consumérisme voire d'insertion professionnelle facilitée. Nous faisons face à une appartenance exclusive et exigeante des habitants sur le centre social, ce qui induit une forme de réticence aux personnes extérieures du quartier QPV pour venir.

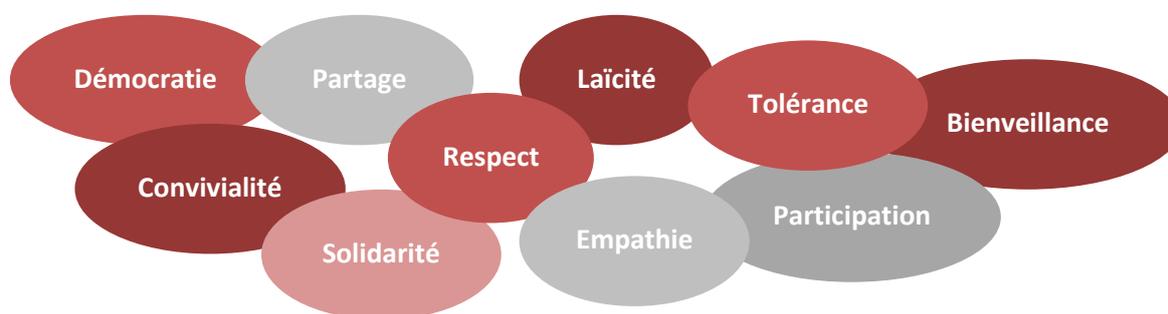
2. Présentation des orientations

La raison d'être de notre association est définie dans les statuts par l'objet :

« L'association a pour objet l'éducation populaire pour favoriser le développement de la citoyenneté et de la solidarité, dans le respect des valeurs de : laïcité, dignité, démocratie, tolérance, écoute, échange et diversité des opinions.

L'association met en œuvre toute activité permettant d'y contribuer. »

L'identité et le positionnement sont quant à eux identifiés à travers les valeurs partagées :

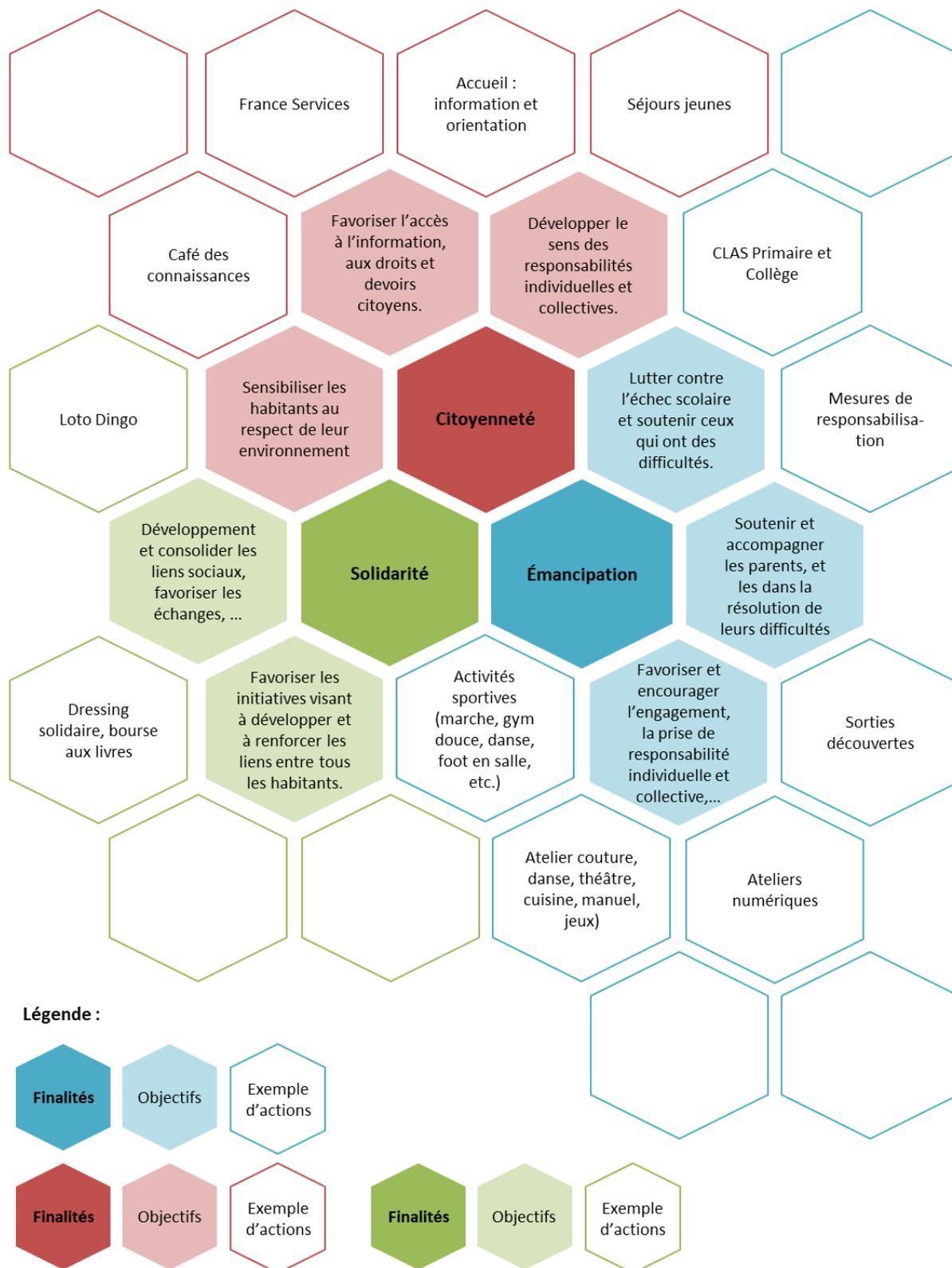


En partant de ces statuts et des valeurs partagées au sein du centre social, les orientations du projet social ont pu être définies :

Finalités	Objectifs généraux
Citoyenneté	Favoriser l'accès à l'information, aux droits et devoirs citoyens.
	Développer le sens des responsabilités individuelles et collectives.
	Sensibiliser les habitants au respect de leur environnement par la responsabilisation individuelle et collective.
Emancipation	Soutenir et accompagner les parents et les familles, les aider à prendre conscience de leurs difficultés et les aider à les résoudre.
	Lutter contre l'échec scolaire, soutenir ceux qui ont des difficultés et contribuer la réussite scolaire.
	Favoriser et encourager l'engagement, la prise de responsabilité individuelle et collective et stimuler l'esprit critique constructif.
Solidarité	Développement et consolider les liens sociaux, favoriser les échanges, les collaborations et les contributions désintéressées.
	S'appuyer sur les lois de la République et sur les valeurs de la laïcité pour favoriser les initiatives visant à développer et à renforcer les liens entre tous les habitants.

3. Description des axes

Présentation générale du projet social ESGO 2023 - 2026



Afin de ne pas alourdir le dossier, nous avons décidé de ne pas présenter plus d'une fiche action par objectif.

a. Participer à la citoyenneté

❖ Favoriser l'accès à l'information, aux droits et devoirs citoyens

Cet objectif est celui de notre fonction accueil et désormais de notre Espace France Services. En tant que centre social, c'est dans nos prérogatives de favoriser l'accès à l'information, aux droits et devoirs citoyens.

Secteur services aux habitants	ESPACE FRANCE SERVICES
Référent du projet :	Animatrice France Services et référente des Services aux habitants
Partenaires	Bénéficiaires
<ul style="list-style-type: none"> - Préfecture de la Nièvre - Partenaires du France Services - Fédération des centres sociaux 	<p>L'espace France Services est ouvert gratuitement à tous et à toutes. Nous enregistrons une trentaine de demandes par semaines soit plus de 1300 personnes attendues sur une année.</p> <p>La majorité des personnes reçues proviennent du QPV Grande-Pâtüre-Montôts.</p>
Contexte	Objectifs
<ul style="list-style-type: none"> - Les habitants du quartier sont en demande d'accompagnement pour réaliser leurs démarches. - Difficulté d'utilisation de l'outil informatique 	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les usagers dans les démarches de 1er niveau auprès des administrations partenaires - Informer, conseiller et orienter les usagers - Favoriser l'accès au numérique - Déceler les cas de non accès aux droits - Permettre aux habitants du quartier d'être accompagné
Présentation/Description	
<p>L'espace France Services est animé par deux agents dont un est uniquement dédié au service et le second est également sur le poste d'accueil du centre social. Trois autres personnels de la structure sont formés pour répondre aux demandes des usagers et ainsi assurer la continuité du service en cas d'absence. Nos deux agents sont disponibles du lundi au mercredi de 13h à 18h, le jeudi de 9h à 18h et le vendredi de 13h à 17h pour accompagner les usagers et les habitants dans leurs démarches de 1er niveau. Nous disposons d'un point d'accueil, d'un bureau confidentiel ainsi que d'un Cyber Espace en accès libre. Le Cyber Espace permet notamment de participer à l'inclusion numérique, grâce à huit postes informatiques fixes, de trois ordinateurs portables et d'une tablette qui permettent le scan et l'impression de documents. Ils sont aussi équipés de webcam et de casques audio. L'agent d'accueil est présent durant toute la durée d'ouverture pour aider les usagers dans leurs démarches informatiques. Afin d'être facilement identifié, nous avons installés des signalétiques intérieures et extérieures. De plus, nous avons créé un dépliant propre à notre structure que nous avons distribué à nos partenaires (Nièvre Habitat, Interstice, AFPLI, UDAF,...). Nous l'avons également déposé dans les commerces à proximité tels que les boulangeries. Nos agents sont régulièrement formés pour répondre aux problématiques des habitants et des usagers.</p>	

Principales tâches

- Informer, prévenir, sensibiliser sur les services publics, les démarches du quotidien, les dispositifs du territoire... en assurant un service de médiation ;
- Appui à la frappe et à la rédaction de courrier, courriel pour les usagers ;
- Renseigner l'administré par rapport à des questions d'ordre administratif ou social. Pour se faire l'agent sera chargé d'aller rechercher lui-même l'information (par Internet ou par téléphone auprès des partenaires ...);
- Réorienter l'administré vers les services partenaires compétents ;
- Fournir les imprimés et aider à la complétude des dossiers des administrés.

Moyens

Humain :

2 agents à 0,8 ETP chacun
3 agents secondaires à 0,1 ETP

Matériel :

1 Cyber Espace équipé
1 bureau confidentiel équipé
1 point d'accueil en hauteur avec chaises

Budget :

38 500€

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre de demandes reçues par semaine, mois, année
- Caractéristiques des demandeurs : âge, sexe, lieu d'habitation
- Types de demandes : conseil, orientation, accompagnement
- Durée des demandes
- Partenaires mobilisés
- Nombre d'utilisateurs du Cyber Espace venant de France Services

Qualitatif :

- Satisfaction des habitants sur l'aboutissement des démarches
- Qualité de l'accompagnement fourni

❖ **Contribuer au développement des pratiques de responsabilisation citoyenne et d'accès aux droits.**

Le centre social essaie de responsabiliser les habitants et plus particulièrement ses adhérents à des pratiques citoyennes et d'accès aux droits. Même si l'ensemble des publics sont ciblés, nous prêtons une attention particulière aux jeunes car ils sont l'avenir. Dans cet objectif, nous mettons ainsi en place, plusieurs fois dans l'année à destination de différents groupes, des chantiers jeunes.

Secteur socio-éducatif		LES CHANTIERS JEUNES
Référent du projet :	Référent du secteur socio-éducatif	
Partenaires	Bénéficiaires	
<ul style="list-style-type: none"> - CAF de la Nièvre - Agglomération de Nevers - Nièvre Habitat - Etat - FIPD 	Par chantier, environ 8 jeunes de 15 à 29 ans L'adhésion au Centre Social est obligatoire.	
Contexte	Objectifs	
<ul style="list-style-type: none"> - Sentiment d'exclusion dans cette société et de l'image négative de leur quartier - Accentuation du comportement antisocial (violences, tapages, dégradations, drogue,...) - Besoin d'être écouté et de bienveillance à leur égard - Perte de repère des jeunes qui se sentent livrés à eux même 	<ul style="list-style-type: none"> - Sortir des jeunes de leur isolement - Montrer aux jeunes le bassin de l'emploi en France - Permettre aux jeunes de se reconstruire et penser à son avenir - Favoriser des rencontres avec des employeurs pour une insertion professionnelle - Impliquer les jeunes dans la vie de leur structure de proximité et auprès du bailleur du quartier - Favoriser le vivre ensemble sur un temps donné en partageant le même objectif 	
Présentation/Description		
<p>Les « Chantiers jeunes » ont un double objectif pour les jeunes. Le premier est de leur permettre de découvrir une région de France grâce lors d'un séjour à la fin de chantier mais aussi de se responsabiliser et de prendre en autonomie tout au long de l'action.</p> <p>Les animateurs, diplômés à minima d'un diplôme de moniteur-éducateur, ont les outils nécessaires pour travailler avec les jeunes sur « des vies mal parties mais bien arrivées ». Un travail de fond collectif et individuel devra être mis en place avant pendant et après le séjour afin d'accompagner ces jeunes au changement, au bien-être, et à la mise en place de leur projet professionnel.</p> <p>Ces séjours seront l'occasion pour les jeunes de se projeter, de voir un avenir différent peut-être sur une autre région, mais aussi de retrouver leur quartier avec un esprit sain et une volonté de rentrer en formation par exemple.</p> <p>En amont des séjours, une fois le groupe constitué, il faudra créer un lien de confiance avec et entre les jeunes et l'équipe du centre social. Mettre les jeunes en action avec la mise en place de chantiers de rénovation au sein du centre social et du quartier en lien avec le bailleur Nièvre Habitat.</p> <p>Ils devront aussi construire leur séjour et le programme à l'intérieur de celui-ci, chercher la région, téléphoner aux entreprises pour les prises de rendez-vous liés aux visites et aux rencontres avec les chefs d'entreprises. Tout en étant encadré par les animateurs.</p> <p>Dans ces chantiers, on peut retrouver des actions mises en place avec un graffeur professionnel, sur un embellissement du centre social ou la décoration des containers de tri sélectif du quartier par exemple.</p>		

Principales tâches

- Travailler avec les jeunes sur leur projet.
- Réaliser les chantiers avec les jeunes.
- Préparer les séjours avec le choix du lieu, hébergement, activités tout en tenant le budget avec les jeunes.
- Réaliser le séjour avec l'aspect « éducatif ».

Moyens

Humain :

- Le référent du secteur socio-éducatif à 0,2 ETP
- Un moniteur éducateur référent du groupe de jeunes 0,5 ETP

Matériel :

- Matériels divers (peinture, jardinage, ...)
- Locaux du centre social

Budget :

Environ 10 000 € par chantier.

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre de bénéficiaires
- Fiche de présence pour la régularité sur les chantiers organisés
- Nombre et nature de chantiers organisés
- Nombre de filles et de garçons
- Nombre d'entreprises visitées et de rencontres avec des chefs d'entreprises

Qualitatif :

- Résultats obtenus lors des visites d'entreprises (intéressement, contrat, projet de formation...)

❖ **Sensibiliser les habitants au respect de leur environnement par la responsabilisation individuelle et collective.**

La question de l'environnement est un sujet d'actualité qui prend une part de plus en plus importante dans notre quotidien. Notre rôle est de sensibiliser les habitants par des actions individuelles et collectives. Parmi les activités que nous mettons en place dans ce cadre, notre action « cultivons la citoyenneté » s'inscrit parfaitement dans cet objectif.

Secteur animation sociale		CULTIVONS LA CITOYENNETE	
Référent du projet :	Animatrice référente du secteur animation sociale		
Partenaires		Bénéficiaires	
<ul style="list-style-type: none"> - CAF - Agglomération de Nevers 		Principalement le public jeunes 18-25ans, mais des actions et animations seront réalisées pour l'ensemble des adhérents.	
Contexte		Objectifs	
<ul style="list-style-type: none"> - Le centre social a à sa disposition une parcelle de jardin de la Ville de Nevers. - L'augmentation du coût de la vie et des matières premières nous poussent à réfléchir autrement dans notre manière de consommer. 		<ul style="list-style-type: none"> - Développer la patience - Apprendre à s'organiser - Accompagner localement l'initiative sociale et environnementale - Éduquer à l'environnement par des actions de sensibilisation dans l'entretien des jardins 	
Présentation/Description			
<p>Depuis 2021, des actions sont mises en place pour remettre en état la parcelle de jardin. Un calendrier de plantations, de nettoyage a été créé et sera réalisé chaque année.</p> <p>Différentes formes de culture seront présentées au public. Nous souhaitons que ce dernier s'investisse dans l'organisation de ce coin de jardin, dans les plantations, l'arrosage, l'entretien, la récolte et puisse reproduire à la maison, même sans jardin, les techniques acquises et permettre une récolte de légumes.</p> <p>Des ateliers cuisine seront mis en place afin de cuisiner ce que nous récolterons. Le surplus des légumes sera donné aux habitants.</p> <p>Différentes sorties seront prévues chaque année pour découvrir différents jardins comme par exemple le Jardin de Marigny à Imphy ou encore le parc floral d'Apremont sur Allier.</p>			
Principales tâches			
<p>Espace jardin :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préparation de la terre - Liste des plantations - Mise en terre des graines et autres - Mise en place d'un roulement avec le public pour l'arrosage, en soirée et le week-end - Mise en place d'atelier cuisine et recherche de recettes différentes de la maison suivant les récoltes - Partage du surplus de la récolte <p>Espace détente :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réflexion autour de l'aménagement - Plantation d'arbustes de fruits rouges (framboisiers, mûrier, cassissier, groseilliers...) - Mise en place de moments conviviaux - Mise en place de repas cuisiné avec la récolte, lors des beaux jours - Mise en place d'ateliers liés à l'environnement, aux différentes techniques de plantations... 			

Moyens

Humain :

1 salarié référent à 0,2 ETP
Des intervenants pour les ateliers liés à la culture et à l'environnement
L'Agglomération de Nevers pour ce qui est lié au recyclage
Bénévoles du centre social

Matériel :

Outillages de jardin
Graines, arbustes...
La cuisine du centre social
La parcelle de jardins
Le cyber espace pour les conseils de jardinage, les recettes de cuisine
Minibus

Budget :

9 300€ / an

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre d'habitants sur l'action
- Nombre de jeunes, de familles et de séniors
- Nombres d'adhérents nouveaux grâce à l'action
- Nombre et teneur des ateliers sur l'environnement avec l'effectif des participants
- Nombre d'atelier cuisine mis en place et effectif des participants

Qualitatif :

- Régularité de présence sur l'action

b. Encourager la solidarité

- ❖ Favoriser le développement des actions de solidarité entre personnes, habitants et adhérents, de partage, mutualisation, dons, contributions, échanges, collaborations, etc.

Dans la continuité de l'objectif précédent, le centre social souhaite soutenir les actions de solidarité entre les personnes. Nous organisons ainsi des activités mobilisant le dons et l'échange, notamment par le biais du « Loto Dingo », uniquement réalisé grâce aux dons des adhérents, mais aussi par le biais du « dressing solidaire » qui sera créé en cette fin d'année 2022.

Secteur services aux habitants		DRESSING SOLIDAIRE	
Référent du projet :	Animatrice France Services et référente des Services aux habitants		
Partenaires	Bénéficiaires		
<ul style="list-style-type: none">- CAF de la Nièvre- Assistantes sociales du département- Région	Nous attendons jusque 200 personnes, provenant de public défavorisé et précaire. La majorité des personnes reçues proviennent du QPV Grande-Pâtûre-Montôts.		
Contexte	Objectifs		
<ul style="list-style-type: none">- Isolement de la vie active et sociale des habitants.- Difficultés financières des habitants du quartier pour subvenir à leur besoin et à ceux de leur famille.- Partage du diagnostic avec les assistantes sociales du Conseil Départemental en permanence à l'ESGO sur le besoin des habitants.	<ul style="list-style-type: none">- Développer des actions de solidarité entre personnes, habitants et adhérents, de partage, mutualisation, dons, contributions, échanges, collaborations...- Permettre un temps de rencontre intergénérationnel entre habitants, autour de cet axe, pour faire connaissance, échanger, transmettre des savoirs faire et vivre ensemble.- Apprendre au public la définition de l'économie circulaire et favoriser cette économie en s'appuyant sur l'atelier couture.- Favoriser le développement de nouvelles compétences grâce à l'atelier couture.		
Présentation/Description			
<p>En lien avec notre atelier couture relancé en septembre 2021 par une maman du quartier, valorisée par une embauche en contrat PEC au centre social, nous avons pensé avec les participants à la création du "Dressing solidaire". En effet, notre atelier couture est un moment où des femmes (et même un homme !) échangent des savoirs, font connaissance, vivent un moment convivial, se rencontrent entre eux et échangent sur leur quotidien. Le choix sur cette action s'est porté dans le but de favoriser l'économie circulaire, en expliquant celle-ci aux participants, afin de permettre un élan de solidarité multiculturel et multi-sociétal.</p> <p>L'alimentation du dressing sera possible grâce à la générosité de tous par des dons de vêtements de tous âges, mais aussi d'accessoires comme des ceintures, des sacs ou encore des accessoires pour enfants comme des sièges autos. Les vêtements reçus sont triés par la responsable du dressing afin que les vêtements abîmés, nécessitant un ourlet, une retouche, un raccommodage ou encore un ajustement de taille puissent être pris en charge par l'atelier couture. La responsable s'occupe également de la tenue de ce dernier pour s'assurer une rotation régulière de son contenu.</p> <p>Si le libre accès de ce vestiaire sur les horaires d'ouvertures du centre social est un atout pour les habitants du quartier, il l'est également pour les assistantes sociales. En effet, il permet de répondre immédiatement à une urgence vestimentaire d'un public reçu lors de leurs permanences dans nos locaux. Au-delà de venir</p>			

chercher un vêtement, se dessine une finalité à tout ce projet de favoriser l'apprentissage de nouvelles compétences grâce à notre atelier couture mais également d'amener ce public à penser économie circulaire, en ne jetant plus un vêtement mais en le réparant afin d'augmenter son pouvoir d'achat. Nos agents sont régulièrement formés pour répondre aux problématiques des habitants et des usagers.

Principales tâches

- Récupération des dons de vêtements des habitants
- Tri et rangement des vêtements
- Réparation au besoin des vêtements par l'atelier couture
- Accompagnement des familles dans le besoin
- Collaboration avec les assistantes sociales

Moyens

Humain :

- Référente Services aux habitants à 0,2 ETP
- 1 Service Civique à 0,6 ETP
- Les bénévoles de l'atelier couture, soit 0,5 ETP

Matériel :

- Machines à coudre et petits matériels de couture
- Les locaux de l'Espace Stéphane Hessel

Budget :

2 000 € de frais de gestion + investissement dressing de 4 000 €

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre de bénéficiaires utilisant le dressing.
- Nombre d'usager issus d'une orientation du CD pour le dressing.
- Nombre de nouvelles personnes participants à l'atelier couture, venant du dressing.
- Types de bénéficiaires : âges, sexe, composition familiale, ...
- Nombre de rencontres intergénérationnelles.
- Nombre de vêtements donnés par le biais du dressing.
- Nombre de professionnels intervenu dans l'atelier couture.

Qualitatif :

- Satisfaction des donateurs et des bénéficiaires.

c. Favoriser l'émancipation

❖ Soutenir ou accompagner la fonction parentale

Les parents sont un public difficilement mobilisable, qu'il ne faut pas attendre mais aller chercher. Afin de soutenir et accompagner la fonction parentale, le centre social réalise des café-écoles tous les vendredis matin en alternance à l'école maternelle et primaire. Ces moments sont l'occasion de rencontrer les parents lors d'un temps convivial et d'échanger avec le corps enseignant. Nous profitons de ces actions pour leur parler des actions menées par le centre social et ainsi réussir à les intégrer à nos activités

Lors du CLAS, nous allons essayer dans les années à venir de réaliser une fois par trimestre des rendez-vous avec les parents afin de les impliquer dans la scolarité de leur enfant.

Secteur Familles et lien social		CAFE ECOLE	
Référent du projet :	Référente Familles et lien social		
Partenaires	Bénéficiaires		
<ul style="list-style-type: none">- Etablissements scolaires du secteur (élémentaire et secondaire)- Cité éducative	Parents des enfants scolarisés dans les établissements scolaires présent dans le secteur d'action du centre social.		
Contexte	Objectifs		
<ul style="list-style-type: none">- Les parents ne sont pas impliqués dans la scolarité de leur enfant.- Eloignement des parents face au système scolaire.	<ul style="list-style-type: none">- Favoriser l'inclusion des parents mais aussi des enfants dans la vie de quartier et ses dispositifs- Faire le lien entre le centre et les établissements pour leur donner ou redonner confiance- Informer sur les activités liées aux familles et à la parentalité- Mobiliser les parents à s'impliquer au sein du centre dans le but de répondre à leurs besoins		
Présentation/Description			
Cette action consiste à proposer un accueil du centre social « hors-les-murs » devant les établissements scolaires du secteur : école maternelle, école primaire et occasionnellement le collège. Lors de cet accueil, la référente avec les animateurs proposent du café et du thé et parfois de quoi se grignoter lorsqu'ils déposent leurs enfants à l'école. D'abord un premier contact avec les parents, ce café-école est pour nous l'occasion de réussir à remobiliser les parents dans la scolarité de leurs enfants en échangeant sur eux et en les accompagnant. C'est aussi l'occasion de les intégrer aux actions proposées par le centre social qui concerne la parentalité.			
Principales tâches			
<ul style="list-style-type: none">- Accueillir les parents autour d'un thé/café.- Réussir à accrocher les parents.- Echanger autour de problématiques diverses.- Orienter le cas échéant.			

Moyens

Humain :

- La référente du secteur familles et lien social à 0,1 ETP
- 1 à 2 animateurs en soutien 0,2 ETP

Matériel :

- Matériel pour organiser un petit-déjeuner extérieur : table pliante, thermos, ...

Budget :

500 €

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre de parents qui participent au café-école
- Nombre de parents issus du café-école qui vient au centre social

Qualitatif :

- Satisfaction des parents

❖ Favoriser l'autonomie dans la pratique sociale quotidienne

Au quotidien, le centre social veille à favoriser l'autonomie dans la pratique sociale, pour cela, des activités hebdomadaires sont réalisées dans ce but comme : le blabla des seniors, le café des connaissances, l'atelier couture, ...

Les objectifs opérationnels de ses actions sont de rompre l'isolement, créer du lien social, favoriser une cohésion de groupe, ... mais aussi de coconstruire et ajuster ensemble les actions mises en place.

Secteur Familles et lien social		CREER DU LIEN SOCIAL	
Référent du projet :	Référente Familles et lien social		
Partenaires	Bénéficiaires		
<ul style="list-style-type: none">- GIE IMPA- Nièvre Habitat – secteur Ouest- Assistantes sociales de secteur- CARSAT	Public sénior, isolé, participant déjà ou non aux actions du centre social, habitant sur le territoire Grand Ouest.		
Contexte	Objectifs		
<ul style="list-style-type: none">- Alerte du bailleur social sur la présence de séniors isolés dans son parc locatif qui ne participent pas aux actions du centre social mais qui sont en demandent de lien social.	<ul style="list-style-type: none">- Rencontrer un nouveau public en recherche de lien social- Rompre l'isolement des séniors repérés- Permettre à un groupe de jeunes et de séniors de s'investir dans le dispositif- Accompagner les publics vers une plus grande autonomie.		
Présentation/Description			
<p>Cette action consiste à aller vers un public repéré par le biais du bailleur social ou des assistantes sociales du secteur. La référente lien social, appuyé par des bénévoles et des animateurs, réalisera des visites à domicile ou des livraisons auprès de ce public.</p> <p>Il s'agira dans un premier temps de rencontrer les séniors, d'échanger sur leurs habitudes, mais aussi d'écouter ce qu'était leurs loisirs, leurs activités, leurs musiques préférées. De ces rencontres et constats, nous préparons une malle, ou les séniors pourront trouver quelques objets qui rappelleront le passé et qui donneront envie de s'évader et de se raconter.</p> <p>L'idée étant d'apprendre à se connaître entres habitants, de créer un lien de confiance, et de sortir de l'isolement ce public. Nous espérons que le lien créé facilitera l'accès au centre social de ces séniors. Ce dispositif permettra des visites, remontera des souvenirs et trouvera des sourires.</p>			
Principales tâches			
<ul style="list-style-type: none">- Visite à domicile du public repéré.- Tissage d'un lien de confiance avec les séniors.- Création d'une malle personnalisée.			

Moyens

Humain :

1 référente familles et lien social 0,5 ETP

Matériel :

Locaux du centre social

Budget :

10 500€

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombre de seniors visités
- Nombre de séniors inscrits sur le dispositif
- Nombre de rencontres au centre social

Qualitatif :

- Retour des seniors sur l'action

❖ Faciliter la réussite scolaire

Le centre social est subventionné pour réaliser le dispositif CLAS (contrat local d'accompagnement à la scolarité) pour les enfants de 6 à 14 ans (Primaire et collège).

Secteur socio-éducatif		CLAS
Référent du projet :	Référent du secteur socio-éducatif	
Partenaires	Bénéficiaires	
<ul style="list-style-type: none"> - CAF de la Nièvre - Agglomération de Nevers - Préfecture de la Nièvre - Etablissements scolaires du secteur - PRE - Canopé, la FOL, l'ADESS, Va Béné 	<p>L'effectif primaire est de maximum 50 enfants, pour 3 créneaux d'1h30 par semaine avec goûter.</p> <p>L'effectif collège est prévu à 26 chaque année pour 4 créneaux de 1h par semaine.</p>	
Contexte	Objectifs	
<ul style="list-style-type: none"> - Parents avec des difficultés avec la langue française - Parents éloignés dans le rapport à l'école, ce qui engendre des complications à suivre la scolarité de leurs enfants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place des activités socioculturelles (jeux de société, Lire et faire lire, jeux de coopération) - Initier les jeunes au numérique (rapport de stage, insertion d'image, Eclat-BFC) - Initier les parents au numérique en particulier Eclat-BFC - Favoriser une autonomie dans le travail scolaire - Permettre de développer la parentalité - Mettre en place des activités socioculturelles - Favoriser le lien parents / Éducation Nationale 	
Présentation/Description		
<p>Une action qui existe depuis longtemps sur la structure, un véritable besoin des familles du quartier. Une action qui a souvent été de l'aide aux devoirs, mais qui tend depuis quelques années à répondre aux différents critères du référentiel national. Elle est le fruit d'un partenariat entre les parents, l'Éducation Nationale, le centre social et le PRE.</p> <p>Il s'agit d'accompagner les jeunes sur leur scolarité dans l'aide à la compréhension des devoirs et dans l'organisation du travail scolaire sur la semaine. Dès la rentrée, les jeunes ont besoin de l'outil numérique (utiliser l'outil ECLAT BFC, rédiger les rapports de stage, insérer des photos...). Un animateur est à disposition au cyber espace sur le temps du CLAS pour répondre à toutes ces demandes et initier les jeunes à cet outil et les parents. Dans un 2ème temps, un professionnel sera à disposition des parents pour les initier à l'outil numérique et favoriser l'accès aux droits. Ces 2 actions se compléteront.</p> <p>Un parcours d'accompagnement de chaque enfant avec son livret pouvant être lu et vu par les 3 parties (le trinôme A+B+C) gravitant autour de l'enfant pour sa réussite scolaire. Un CLAS dynamique en priorisant ses valeurs éducatives et pédagogiques.</p> <p>CLAS :</p> <p>Un espace réservé à l'action "Lire et faire lire" en direction des CP et CE1. Un point café extérieur 1 fois par semaine devant l'école avec la directrice des 2 écoles (Rosa bonheur et Albert Camus) pour échanger avec les parents et parler des différents projets. Une activité thématique par trimestre. Un spectacle ou restitution aux parents des travaux de fin de trimestre. Une réunion avec les parents au début du CLAS afin de leur annoncer leur investissement dans l'aide aux devoirs de leur enfants et de connaître comment ils peuvent s'investir. Une kermesse de fin d'année du CLAS avec retour sur les 3 grands principes travaillés dans les thèmes. Des gouters équilibrés avec un fruit par semaine et produits laitiers Des mamans sollicitées une fois par mois pour contribuer à l'élaboration du goûter et de sa distribution accompagnée d'enfants volontaire.</p>		

Tutorat :

Une activité thématique par trimestre qui aboutira sur un spectacle ou une restitution aux parents des travaux de fin de trimestre.

Une réunion avec les parents au début du CLAS afin de leur annoncer leur investissement dans l'aide aux devoirs de leur enfants et de connaître comment ils peuvent s'investir. Un CLAS dynamique en priorisant ses valeurs éducatives et pédagogiques.

Un binôme est mis en place pour l'encadrement de chaque groupe d'enfants (10 maximum). L'accès à l'accompagnement scolaire conservera la priorité donnée aux enfants issus du PRE. LA CPE du Collège des Loges permettra les inscriptions au CLAS. Ceci afin de privilégier les enfants en difficultés scolaires ou sociales. Le CLAS débutera début octobre afin de laisser le temps au collège de percevoir les difficultés des nouveaux arrivants.

Nous allons donner la possibilité aux jeunes de mettre en avant leur créativité, leur motivation et leur socialisation à travers 3 valeurs éducatives tels que : Epanouissement Autonomie Socialisation.

- **EPANOUISSEMENT :**

A la fin de l'aide aux devoirs sera consacré un temps de loisirs avec les enfants. Les animateurs CLAS vont proposer 3 thèmes correspondant aux 3 trimestres. Les 3 premiers jours seront consacrés à faire connaissance du public visés, de ses difficultés et également de ses compétences. Des moniteur-éducateur et des animateurs BPJEPS mention AS vont intégrer l'équipe du CLAS accompagnés de bénévoles et d'animateur non diplômés mais avec expérience du CLAS. Comment s'épanouir à travers une activité manuelle ? Artistique ou sportive ? Selon le thème choisi par trimestre, les 15 dernières minutes du CLAS seront consacrées à la confection de leur activité choisie et en fin de trimestre, il sera donné rdv aux parents pour une rencontre en trinôme autour de l'enfant avec Animateur, Professeur, Parents.

En se réunissant autour de l'enfant pour prendre connaissance de ses progrès, pour voir son implication au sein de son activité or CLAS contribuera à son épanouissement personnel.

A travers de multiple activité il continuera son apprentissage par « le bien-être ». L'objectif étant de développer leur créativité en ouvrant leur esprit à de nouvelles idées, activités. L'avantage de ce processus est soit de gagner soit de rendre de la confiance afin de pouvoir essayer et tenter de nouvelles expériences sur soi et ses propres valeurs éducatives.

- **AUTONOMIE :**

L'autonomie permet à un enfant de se débrouiller au quotidien, de devenir de plus en plus indépendant et de pouvoir prendre ses propres décisions. Le besoin d'autonomie évolue pendant toute l'enfance et l'adolescence. Devenir autonome, c'est acquérir peu à peu une forme de contrôle sur soi-même et sur sa vie. L'autonomie sera en acquisition au fur et à mesure et même évaluer sur les premiers temps d'aide aux devoirs en auto évaluation avec un questionnaire et réévaluer en fin de chaque trimestre. Il faut que le carré parfait (le jeune) puis se rendre compte de son évaluation même minime. L'autonomie sera mesurée et mesurable afin d'éviter toute échec de dévalorisation qui d'ailleurs ce mot n'existera pas dans le jargon de l'équipe et du trinôme.

- **SOCIALISATION :**

La socialisation est un processus qui nous permet d'apprendre et d'intérioriser les normes de notre culture et d'acquérir les capacités pour évoluer dans la société. Elle nous permet enfin de construire une identité propre à travers le contact avec les autres. Permettre aux enfants de créer ensemble, de travailler une aide aux devoirs en binôme ou en groupe, de faire leur activité dans le collectif sera la suite de la socialisation que l'enseignant lui apporte à l'école ou les parents à la maison Être sociable avec « ses pairs ».

Principales tâches

- Programmation des activités sur l'année
- Encadrement des enfants
- Réalisation de spectacle trimestrielle pour la restitution du travail fait aux parents
- Etroite collaboration avec les établissements scolaires

Moyens

Humain :

- La référente du secteur socio-éducatif à 0,4 ETP
- Les animateurs et les bénévoles du CLAS à 1 ETP

Matériel :

- Les locaux de l'Espace Stéphane Hessel (salles, cyber espace...)
- Matériels pédagogiques

Budget :

29 157 € pour le CLAS
19 790 € pour le tutorat

Indicateurs

Quantitatif :

- Nombres d'élèves inscrits au CLAS
- Nombre de bénévoles sur l'action
- Nombres de parents sur l'action "groupe de parole" avec les enseignants
- Nombre de parents sur la salle réservée à la pédagogie de détour
- Nombre de parents sur l'après-midi jeux de société

Qualitatif :

- Bilan avec les parents et les enseignants sur l'action "groupe de parole"
- Bilan individuel avec les parents pour mesurer l'évolution suite à la fiche de renseignements élèves et parents
- Fiche de renseignements pour recenser les difficultés de l'élève
- Fiche de renseignements pour recenser les difficultés des parents

❖ Favoriser les initiatives de renforcement des liens sociaux, d'accueil et d'inclusion sociale, de participation à la vie locale.

Le centre social réalise de nombreuses actions et activités dans cet objectif, sur l'ensemble de nos secteurs d'activités mais nous allons présenter la fiche action de l'accueil jeunes.

Secteur animation sociale		ACCUEIL JEUNES	
Référent du projet :	Animatrice référente animation sociale et accueil jeunes		
Partenaires	Bénéficiaires		
<ul style="list-style-type: none"> - CAF de la Nièvre - Ville de Nevers 	<p>Sur l'année, près de 80 jeunes différents sont attendus aux différentes activités proposées par l'accueil jeunes. L'adhésion au Centre Social est obligatoire et une participation financière forfaitaire est demandée pour participer aux activités de l'accueil jeunes.</p>		
Contexte	Objectifs		
<ul style="list-style-type: none"> - Besoins de rencontres entre les jeunes mineurs du territoire - Oisiveté et squat du mobilier urbain en début de soirée - Les jeunes mineurs sont en attente d'une considération de leurs envies, projets.... 	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place des actions qui favorisent la mixité sociale, les rencontres, le dialogue, la détente, la responsabilisation mais aussi l'émergence de projets et l'implication du jeune dans la vie sociale et citoyenne. - Accompagner les jeunes dans leurs orientations scolaires et professionnelles. - Prévenir les comportements à risques. - Travailler en partenariat avec les autres intervenants de notre secteur (éducateurs, assistantes sociales, enseignants, médiateurs...). 		
Présentation/Description			
<p>L'Accueil de Jeunes du Grand Ouest est destiné aux jeunes filles et garçons âgés de 14 ans à moins de 18 ans, résidant pour la plupart sur les quartiers ouest de Nevers (dont une partie est située en QPV). Afin de ne pas fractionner les groupes affinitaires, ou sur certaines actions spécifiques, ou afin de répondre à certaines demandes, nous pouvons également accueillir des jeunes majeurs dans le cadre d'actions définies. Cet Accueil se décompose en trois parties distinctes mais complémentaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le local jeunes qui est un lieu de rencontres entre les animateurs et le public ainsi qu'un lieu où l'on peut venir « se poser », jouer, se détendre. - Des activités structurées (sorties, ateliers, projets de jeunes, chantiers, vacances...) réparties sur l'ensemble de l'année mais néanmoins plus fréquentes pendant les vacances scolaires. - Un travail de rue afin d'aller à la rencontre des publics. <p>Chaque jeune est libre de venir aux jours et heures qu'il désire (inclus dans le créneau d'ouverture). Dans le cas de projets spécifiques notamment ceux qui encouragent l'engagement du jeune, une présence minimum déterminée selon le projet, peut lui être demandée pour bénéficier de la finalité prévue de l'action.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le local accueil : <p>Afin de répondre aux besoins et objectifs de nos projets les horaires sont adaptés en fonction des pratiques et reste assez souple pour s'adapter aux différents projets conduits. Il est ouvert en semaine et sur les vacances scolaires comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Du mardi au dimanche de 14h à 22h - Durant les vacances scolaires de 10h à 22h du lundi au vendredi. <p>D'autres horaires pourront être négociés avec les jeunes en fonction des projets menés. C'est un lieu de rencontre informel entre les jeunes et l'encadrement. Le public y vient pour diverses</p>			

raisons : s'informer, proposer des activités, travailler sur des projets spécifiques, chercher des réponses (les animateurs ont alors un rôle de relai essentiel) à leurs questionnements, jouer, se détendre.

Afin de garantir l'accès au local à l'ensemble des publics du territoire, les animateurs veillent à ce que le lieu ne soit pas « squatté » par un groupe unique de jeunes, mais soit un lieu de passages et de rencontres.

Susciter l'émergence de projets c'est aussi respecter l'échelle d'autonomie des jeunes pour prendre en compte le degré de liberté et de choix dont ils pourront faire preuve. Pour l'animateur, cela nécessite de bien connaître son groupe voire d'individualiser son approche. Travailler l'autonomie dans toutes ses facettes, c'est aussi responsabiliser les jeunes en leur confiant une liberté dans leur accueil. C'est à dire de favoriser, de temps à autre, un accueil jeune fait par les jeunes, en leur demandant de créer leur temps d'accueil, avec un horaire et un but bien précis, ou encore, en les laissant réserver une animation ou un temps de séjour. Ces expériences concrètes participent à leur faire prendre conscience de leurs propres aptitudes face aux exigences de la vie quotidienne.

- Les activités structurées :

C'est le résultat concret des rencontres entre les jeunes et les animateurs sur les plages d'accueil. Elles peuvent prendre des formes très variées (ateliers permanents ou ponctuels, sorties, projets culturels, sports...) et peuvent être délocalisées sur d'autres lieux (Stéphane Hessel, rues, gymnases, ...).

Chaque activité sera écrite et consignée sur une fiche action afin d'en assurer son fonctionnement, son suivi et son évaluation. Les jeunes ne sont pas répartis en groupes d'âges mais en pôles d'intérêts selon les actions. L'appartenance à un groupe et la construction sociale n'étant pas une chose évidente à atteindre chez l'adolescent, nous essaierons de ne pas fracturer les groupes affinitaires existants quand une solution alternative est possible. La répartition dans le temps et les lieux se fait en fonction des besoins des activités.

- Le travail de rue :

Celui-ci consiste à être présent toute l'année, de façon régulière sur les lieux de vies des jeunes. Le but est d'être connu et reconnu par les publics, y compris ceux qui ne fréquentent pas l'Accueil. Il s'agit d'établir une relation avec les jeunes de notre territoire en leur proposant les actions organisées dans le cadre de la structure mais aussi de nos partenaires. C'est aussi un moyen pour assurer le suivi social des jeunes, instaurer une écoute individualisée ou collective qui nous permet de prendre connaissance du climat et des difficultés rencontrées par les publics.

Principales tâches

- Accueillir les jeunes dans le local ou en dehors.
- Mobiliser et susciter des projets par les jeunes.
- Proposer des activités aux jeunes.

Moyens

Humain :	Matériel :	Budget :
<ul style="list-style-type: none"> - La référente du secteur animation sociale à 1 ETP - 2 animateurs diplômés ou en cours de formation à 1 ETP 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 local jeune équipé et adapté aux activités proposées 	<p>59 197 € par an.</p>

Indicateurs

Quantitatif :	Qualitatif :
<ul style="list-style-type: none"> - Liste de présence pour évaluer les taux : <ul style="list-style-type: none"> • Présence effectif, mixité, âge, domiciliation géographique 	<ul style="list-style-type: none"> - Actions et activités souhaitées par les jeunes

4. Des évolutions pour un nouveau projet social

a. Un nouvel organigramme

Jusque-là, les activités étaient organisées par tranche d'âges, chaque professionnel devant assurer- à la fois- les côtés administratif, économique et la communication relative à chaque projet.

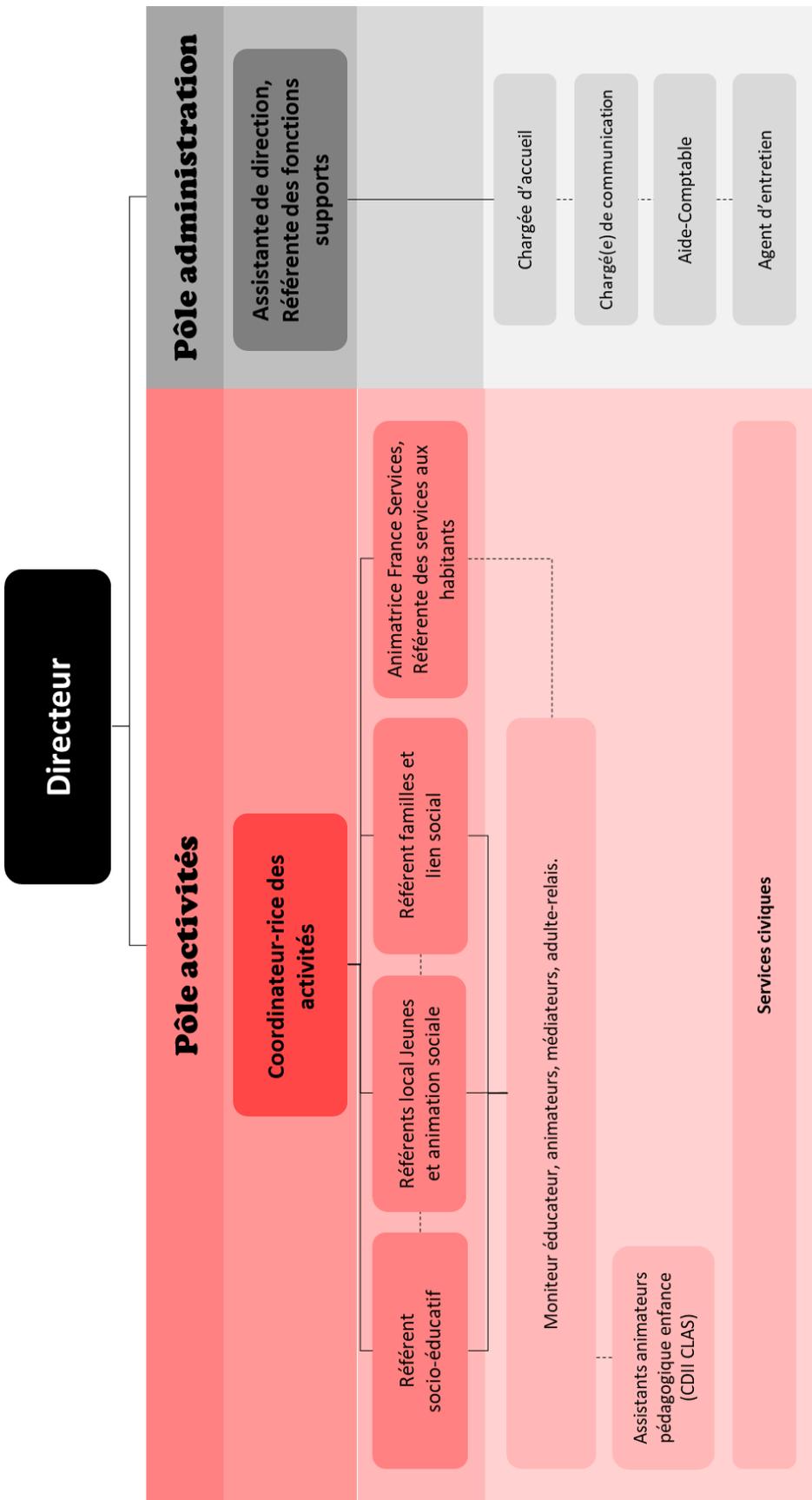
Nous avons voulu modifier ce mode de fonctionnement vers un organigramme impliquant une réelle polyvalence et complémentarité des éducateurs, animateurs et médiateurs afin qu'ils exercent leurs compétences professionnelles avec tous les publics, dans le plus large domaine d'activité possible.

En conséquence, le nouvel organigramme distingue désormais 2 pôles : les activités et l'administratif.

- Le pôle activités rassemble les professionnels en charge des projets et services, face à tous les publics selon leurs compétences respectives et non plus par tranches d'âge, pour favoriser l'intergénérationnel.
- Le pôle administratif allégera la charge de travail des référents du pôle d'activités et pérennisera le fonctionnement de la structure au quotidien.

Cette organisation qui accroît la souplesse, la réactivité et la capacité d'adaptation aux contraintes- est exigeante vis à vis des salariés mais elle offre de véritables perspectives d'évolution personnelle à ceux qui s'impliquent dans leur fonction, au service du Projet social.

Les fiches de postes des 4 référents et du/de la Coordinateur/trice des activités sont en annexes 7 à 11.



Légende : — Lien hiérarchique Lien fonctionnel non hiérarchique

Présentation des secteurs d'activités

La particularité d'ESGO vient de son organisation. Les activités ne sont pas réparties par une entrée « public » mais plutôt selon 4 domaines d'interventions : le secteur socio-éducatif, le secteur Familles et lien social, le secteur animation sociale et le secteur services aux habitants.

ANIMATION SOCIALE

- Accueil jeunes 14-17 ans
- Animation des jeunes majeurs 18-25 ans
- Accompagnement de projets
- Ateliers culturels et sportifs
- Ateliers intergénérationnels
- Animation hors les murs
- Evénements festifs et ponctuel
- Séjours vacances

SOCIO-EDUCATIF

- Intervention et présence dans les établissements scolaires partenaires
- Accompagnement individuel des personnes pour une réinsertion sociale et renvoi vers les professionnels adaptés
- Accompagnement à la scolarité pour les jeunes de 6 à 14 ans.
- Chantiers jeunes

ESGO

Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

FAMILLES ET LIEN SOCIAL SENIORS

- Accompagnement et renforcement de la parentalité
- Sorties famille, adultes et seniors
- Séjours seniors
- Activités de lien social, notamment de loisirs, de santé et bien vieillir, ...
- Evénements festifs et ponctuels

SERVICES AUX HABITANTS

- Espace France Services
- Animation d'un dressing solidaire
- Ateliers numériques
- Spectacle au sein de la Maison de la culture
- Présence sur le marché

❖ Secteur Socio-éducatif

Ce secteur a pris une place de plus en plus importante au sein du centre social. D'abord réalisé au sein du service jeunesse, il est désormais distinct depuis le remaniement de l'organisation.

Le secteur intervient dans les établissements scolaires partenaires, notamment lors des récréations, prend en charge des mesures de responsabilisations et s'occupe des jeunes exclus par leur établissement.

Il s'agit principalement d'accompagnements individuels de jeunes envoyés par des établissements scolaires ou bien de jeunes repérés au sein du secteur du centre social, adhérent ou non. La mission du secteur est de repérer ces jeunes, sorti du milieu scolaire et/ou professionnel ou en décrochage et les remobiliser.

Le centre social a signé une convention avec l'état par le biais d'un appel à projet du Plan d'investissement, obtenu par la Mission locale Nevers Sud Nivernais, dans les compétences qui vise à prendre contact et repérer ces jeunes « invisibles » de 16-29 ans, en particulier ceux issus des QPV. Ces jeunes ne sont pas accompagnés par le service public de l'emploi (Pôle emploi, mission locale, Cap emploi), ils ne sont ni en emploi, ni en formation, ni en études, et ils sont peu ou pas qualifiés (niveau de formation inférieur au Bac).

Il a également pour mission le dispositif CLAS (Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité), pour les enfants de 6 à 11 ans et le tutorat pour les enfants de 12 à 14 ans.

Les objectifs sont multiples :

- Remobilisation vers un Service Public de l'Emploi (SPE)
- Réussite éducative
- Autonomie, émancipation et mobilité du jeune

❖ Secteur animation sociale

Le secteur animation sociale cible majoritairement un public « jeunes » avec la gestion de l'accueil jeunes, qui accueille un public âgé de 14 à 18 ans, avec la mise en place d'activités pour les jeunes majeurs 18-25 ans mais aussi toutes les activités intergénérationnelles du champ de l'animation. Il propose ainsi des départs en séjour, du futsal, ateliers « filles », ateliers cuisine, mais également des accompagnements autour de projets plus ponctuels.

Le secteur permet d'accueillir les adolescents et les jeunes adultes dans un lieu de qualité où les valeurs d'apprentissage pour tous sont partagées et l'accompagnement éducatif priorisé. Il permet :

- De favoriser l'expression de tous, l'épanouissement et l'ouverture au monde.
- L'apprentissage du vivre ensemble à travers des valeurs de solidarité, des actions intergénérationnelles et citoyennes.
- De se procurer du plaisir, de la détente à travers des espaces de dialogues et d'échanges en favorisant le lien, la relation, la transmission.
- De prendre en compte la ressource que représente le jeune dans son développement et son inscription à un collectif

❖ Secteur Familles et lien social

Le secteur Familles et lien social regroupe les activités et les actions ponctuelles à destination des adultes, des familles et des seniors. Certaines activités sont réalisées exclusivement pour un public ou l'autre, mais la majorité sont faites pour favoriser la mixité sociale et socioculturelle.

Les actions développées s'ancrent dans les valeurs des centres sociaux et de l'éducation populaire. Il s'agit de promouvoir auprès des habitants des actions leur permettant d'être acteur à part entière de la réussite de leur projet de vie, à travers des activités de bien-être, de loisirs, d'apprentissage, d'information et d'accès aux droits.

Du côté des familles, le secteur contribue au mieux-être des parents, en renforçant leur place sociale et professionnelle, en valorisant leur expérience de parents dans l'échange avec d'autres parents. La parentalité consiste en l'accompagnement et l'information des parents dans leurs démarches, leurs besoins et leurs problématiques. Aussi, le secteur intervient sur des cafés écoles, pour les parents, au sein des établissements scolaires. L'objectif est de prévenir et de sensibiliser à la gestion des émotions, à travers des activités en famille, des débats, des groupes de paroles.

Du côté des adultes et des seniors, les activités cherchent à favoriser le lien social, à promouvoir le vivre ensemble, le bien vieillir mais aussi la santé, le développement durable et le bien-être.

❖ Secteur France Services et services aux habitants

Ce secteur a été créé à la suite de la labellisation de l'Espace France Services au sein du centre social. Il reprend ainsi toutes les activités qui sont aux services des habitants.

Tout d'abord, cela comprend un aspect numérique très important, mais également culturel et solidaire.

Mis à part dans le cadre de l'espace France Services, il ne s'agit pas d'animations réalisées par des animateurs du centre social mais uniquement des prestations que nous proposons aux habitants et aux adhérents. Par exemple, nous intervenons en hors-les-murs sur le marché de la Grande-Pâture afin de faire connaître le dispositif France Services aux habitants.

Les objectifs principaux de ce service sont :

- Ecouter, accompagner, orienter
- Accompagner les habitants dans leurs démarches
- Favoriser l'inclusion numérique
- Faciliter l'accès à l'offre culturelle de la ville
- Inciter à la solidarité
- Aider les plus démunis

b. Nouveaux moyens mis en œuvre

❖ Une nouvelle cuisine

Après l'obtention de financements d'investissement, nous avons pu réaliser une nouvelle cuisine pédagogique comprenant : 2 fours, 2 micro-ondes, 2 plaques de cuisson, 2 fours et de nombreux espaces de travail.

Ce projet, travaillé avec un groupe de mamans et de seniors avait pour objectif de mettre en places des ateliers, mais aussi de pouvoir confectionner des repas pour la fête de quartier, des repas partagés entre habitants... Ce nouvel espace permet d'améliorer le contenu et l'attractivité de l'offre au regard des besoins des usagers (familles, seniors, jeunes).



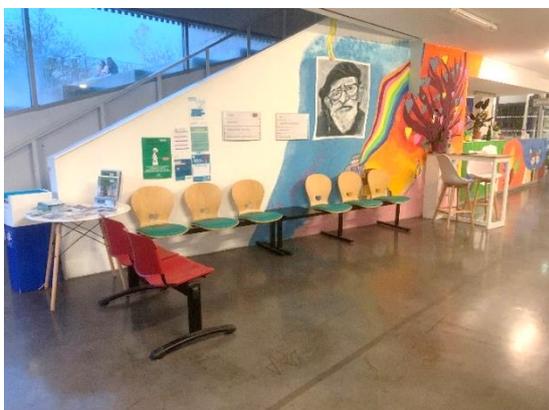
Les ateliers mis en place auront différentes thématiques comme la prévention santé par la cuisine, l'intergénérationnel et aussi l'interculturalité.



La cuisine touchera l'ensemble des secteurs, avec des buts différents. Le secteur lien social permettra au public d'avoir des actions de transmissions de savoir culinaire et de vivre un temps convivial. L'animation sociale pourra également faire des activités culinaires. Et enfin le secteur socio-éducatif pourra remobiliser des jeunes avec des problématiques ou en décrochage par le biais de la cuisine.



❖ Réaménagement de l'accueil



Afin de rendre l'accueil plus convivial et mieux identifiable des achats ont été fait et d'autres sont encore prévus. Une signalétique du centre social et de l'Espace France Services ont été fait en intérieur et en extérieur. L'achat d'un point d'information présent à l'accueil a permis aussi aux usagers d'être pris en charge à même l'accueil.

Dès le début de l'année 2023, de nouveaux sièges d'accueil et des présentoirs seront achetés pour harmoniser et rendre plus attractif l'espace d'attente.



❖ Un dressing solidaire

D'ici la fin de l'année 2022, un dressing sera confectionné et mis en place dans le hall d'accueil du centre social, visible notamment depuis l'extérieur et accessible à tous les habitants mais plus particulièrement à notre public cible, c'est à dire les plus nécessiteux et dans le besoin des habitants du quartier QPV. Tout le monde pourra déposer des vêtements en tant de dons pour alimenter le dressing et son accès sera accessible durant les heures d'ouverture du centre social.



❖ Le numérique au service du projet

Un logiciel de gestion d'activité : La gestion actuelle des activités et des adhérents est faite depuis des tableaux Excel. Avant 2022, elle se faisait tantôt en informatique, tantôt en papier, mais aucun suivi formalisé n'était effectué. Cette organisation est donc insatisfaisante puisqu'elle ne permet pas d'avoir un suivi fiable et précis. Nous courrons après les données, que ce soit pour les adhérents ou pour les activités.

C'est pourquoi nous souhaitons mettre en place pour 2023 un logiciel de gestion de l'activité afin de permettre d'avoir une base de données des adhérents et des activités. Ce logiciel, au-delà d'être un gain de temps pour l'agent chargé d'accueil et pour les animateurs, sera une réelle plus-value puisque nous aurons un réel suivi de la participation à nos activités, permettant la régulation et l'évaluation.

Un terminal bancaire : Le centre social ESGO est le premier à Nevers à proposer un terminal bancaire pour le paiement des activités ou les copies du centre social. Un atout pour les adhérents et les habitants qui n'ont plus besoin d'avoir toujours de la monnaie ou un chéquier sur eux mais également pour la structure avec une meilleure traçabilité des paiements.



La prochaine étape sera de proposer aux adhérents de payer leurs activités et/ou leur inscription directement en ligne sur le site internet avec une carte bancaire.

Une meilleure communication : La communication du centre social se résume actuellement à la page Facebook et à une page Instagram qui a été laissée progressivement à l'abandon. L'ère du numérique est plus qu'en marche et nous devons prendre le chemin. D'ici la fin de l'année 2022, le centre social va se doter d'un site internet et aura aussi, prochainement une application mobile.

Le site internet permettra de mieux se faire connaître sur internet avec la description de nos activités et de nos secteurs, mais aussi de partager les actualités du centre. Un agenda interactif sera mis en place pour permettre aux personnes d'enregistrer les prochains événements sur leur téléphone. Aussi, dans un second temps, les personnes pourront s'inscrire au centre social et aux activités proposées directement sur le site internet.

L'application, qui arrivera courant 2023, permettra aux adhérents de recevoir des notifications « push », ce sera sa seule fonctionnalité. Le but ne sera pas de retrouver toutes les informations du centre mais uniquement de recevoir les dernières actualités et information du centre sur les activités. Cette application vise à remplacer l'envoi de SMS et de mails aux adhérents.

Afin de rendre plus efficace la communication du centre social, un poste d'assistant en communication, proposé en alternance, a été créé. Ce poste permettra d'augmenter la qualité de la communication réalisée et de faire vivre tous ces outils de communication au service des bénéficiaires et des partenaires.

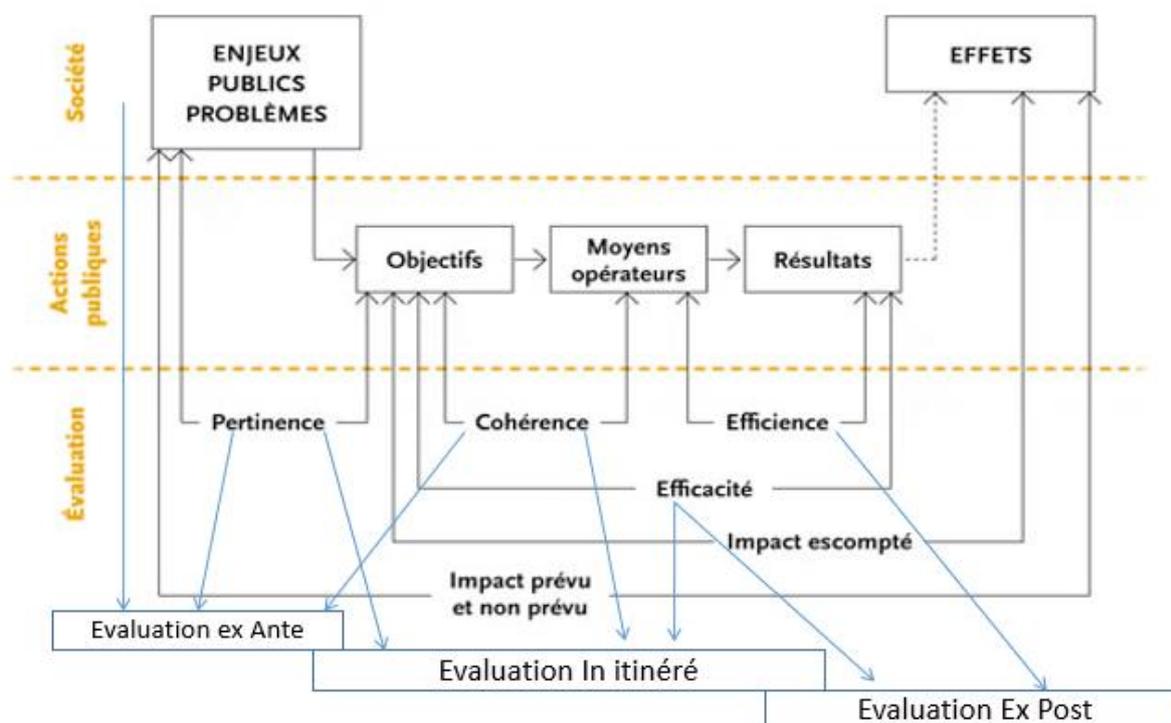
5. Modalités d'évaluation

L'évaluation des actions réalisées au sein de l'ESGO est permanente. Cela veut dire que nous fixons en amont les modalités d'évaluation afin de ne pas attendre la fin de l'exercice pour évaluer notre travail mais plutôt d'anticiper la démarche projet du projet social. L'évaluation est l'occasion de :

- mettre en lumière les éventuels écarts entre ce qui a été prévu et ce qui a été réalisé ;
- comprendre comment et pourquoi l'action fonctionne, ce qu'elle produit, que l'action ait été mise en place récemment ou depuis longtemps ;
- faire émerger les éventuels besoins d'ajustements et définir les moyens pour les réaliser.

Plus l'évaluation sera menée avec ces objectifs, plus il nous sera facile de rendre des comptes sur les actions aux financeurs et aux bénéficiaires et ainsi favoriser leur adhésion. Aussi, cela permettra de valoriser les actions auprès de tous les acteurs, mais aussi de les améliorer le cas échéant.

Ainsi, l'évaluation est potentiellement au service de tous les acteurs, qu'il s'agisse des décideurs, des opérateurs, des gestionnaires de programmes ou des bénéficiaires des actions.



a. Modalités de suivi du nouveau projet social

❖ L'équipe salariée

Le directeur reste le garant du suivi de l'évaluation du projet social. Toutefois, les salariés référents des secteurs sont responsables de la bonne réalisation des actions qui leur sont confiés.

Afin de les accompagner dans leurs missions, différents outils sont mis en place :

- Chaque action ou projet fait l'objet d'une fiche action résumant les objectifs, les moyens, calendrier, budget et évaluation.
- Tableaux de bord de suivi budgétaire des actions et projets
- Réalisation de bilan hebdomadaire sur les activités par les référents de secteur
- Tableaux Excel puis logiciel pour le suivi de participation aux activités
- Calendrier de planification annuelle pour la restitution des projets, bilans,...
- Réunions hebdomadaires avec l'ensemble des référents de secteurs
- Réunions individualisées au besoin des référents de secteur
- Evolution de l'organigramme au service des adhérents/habitants.
-

❖ Les administrateurs

Les administrateurs sont également impliqués dans la réalisation des actions du centre social. Afin de faire le point sur l'évolution des projets, des partenariats, poser des questions ou évoquer des problèmes qui nécessitent l'avis du bureau, des réunions mensuelles sont tenues. Le CA est quant à lui réuni trimestriellement.

Une fois par an, une Assemblée générale a lieu pour partager et échanger avec les différents acteurs (adhérents, partenaires, administrateurs,...) sur les résultats et faire valider les orientations et décisions prises par le CA.

b. Outils mis en œuvre

❖ La fiche bilan des actions

Chaque animateur est détenteur de fiches d'évaluations. Ces fiches ont deux entrées, une liée à l'évaluation de l'encadrement et une liée à celle des participants aux actions. Sont à renseigner le public touché, les conditions d'exécution de l'action, la nature des interventions, les mesures de l'écart entre les objectifs annoncés et les résultats obtenues, et les améliorations qui peuvent être envisagées.

Les indicateurs sur la participation et la fréquence des ateliers seront notamment très utiles pour l'évaluation des actions.



❖ Les questionnaires

Afin d'évaluer l'atteinte des objectifs contenus dans les axes par les actions, une veille sociale sera faite, à travers les remontées des habitants, des professionnels, pour s'adapter au mieux et au plus vite aux nouveaux besoins qui émergeraient.

Pour cela, les référents de secteur vont devoir mettre en place des questionnaires annuels à distribuer à leurs adhérents durant une période définie afin d'en recueillir un maximum. Des questionnaires seront également à destination des habitants, distribués notamment lors du marché ou de nos activités hors les murs.

Actuellement, nous nous concentrons principalement sur le QPV Grande Pâturage – Montôts mais nous voulons pouvoir toucher de plus en plus de publics issus de tous les quartiers du domaine d'intervention de l'ESGO.

Aussi, un questionnaire à destination de nos partenaires sera mis en place. Sur ce dernier projet social, nous n'avons pas assez mobilisés nos partenaires, en dehors de rencontres informelles, afin de tirer un bilan des actions menées.

Les questions des questionnaires seront choisies habilement afin de coller avec les données que nous voulons récolter.

Le mot de la fin

C'est dans un contexte inédit de crise sanitaire et de contexte très particulier de conduite d'autonomisation du centre social, que la mise en action du précédent projet social s'est effectuée ces dernières années.

Dans le cadre du renouvellement du projet social, plusieurs éléments d'analyse sont à retenir de cette mission. D'abord, celle-ci a été source de valeur ajoutée pour la structure car des constats sincères et authentiques ont été effectués au niveau de la gouvernance, des ressources humaines, du système économique et financier, de l'activité et sur la dynamisation de la communication de façon transversale.

Un projet social n'est pas un projet individuel ou personnel. Les élus du CA, les adhérents intéressés, les habitants et les salariés se sont impliqués dans sa construction afin de produire un document collectif au service des habitants du Grand-Ouest de Nevers.

Le Centre social est ouvert à tous, il assure les permanences de France Services, il accueille des partenaires et les activités que nous proposons promeuvent, à la fois, l'éducation populaire, la laïcité, la solidarité et la citoyenneté.

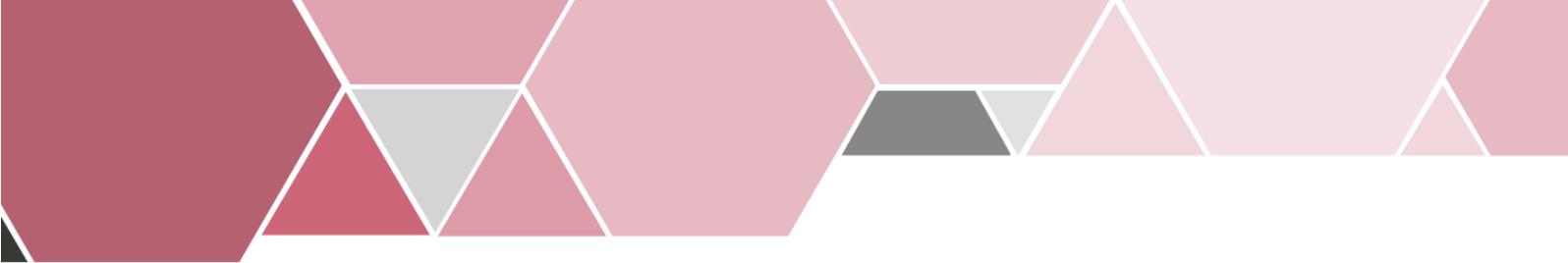
Esgo est notre maison, elle est ouverte à tous mais elle n'est ni une boutique, ni une grande surface dans laquelle on viendrait seulement pour réclamer, exiger, consommer sans payer.

Aussi il est indispensable qu'avec l'Etat et les collectivités locales, nous continuions à partager le même point de vue sur les problèmes qui nous occupent, à s'efforcer de travailler sur les causes plutôt que sur les conséquences, à réfléchir en prenant de la hauteur avant de poser les solutions et toujours agir dans l'intérêt général.

Notre association est responsable, libre et laïque, elle ne poursuit qu'un seul but : l'éducation populaire dans le quartier et la Ville.

*« Le centre social n'est pas
une agence destinée à
réaliser un programme,
mais un centre de lumière
pour la localité... »*

Marie-Jeanne BASSOT, 1927



Annexes

Annexe 1 : Questionnaire à destination des jeunes

Annexe 2 : Questionnaire à destination des adhérents et habitants « adultes-seniors »

Annexe 3 : Liste des salariés 2022

Annexe 4 : Bilan financier 2020

Annexe 5 : Bilan financier 2021

Annexe 6 : Budget prévisionnel 2022

Annexe 7 : Fiche de poste coordinateur des activités

Annexe 8 : Fiche de poste référent Familles et lien social

Annexe 9 : Fiche de poste animateur référent animation sociale

Annexe 10 : Fiche de poste animateur France Services et référent services aux habitants

Annexe 11 : Fiche de poste référent socio-éducatif

Annexe 12 : Revues de presse

Annexe 1 : Questionnaire à destination des jeunes

Heures d'ouverture du secteur jeune

Mardi	14H - 18H
Mercredi	10H - 12H
	14H - 20H
Jeudi	14H - 20H
Vendredi	10H - 12H
	14H - 20H
Samedi	14H - 20H

Espace Socioculturel Grand Ouest de Nevers

QUESTIONNAIRE À DESTINATION Des jeunes des quartiers Grand Ouest de Nevers

Espace Stephane Hessel
20, Rue Henri Fraiso - Tél.
03.86.59.59.00



Toi et ton quartier

1. Dans quel quartier habites-tu ?

2. Tu es :

- Une Femme
- Un Homme

3. Ta tranche d'âge :

- 13/16 ans
- 17/18 ans
- 18/25 ans

4. Depuis combien d'années habites-tu ce quartier ?

- Moins d'un an
- Entre 1 et 5 ans
- Entre 5 et 15 ans
- Plus de 15 ans

5. Situation familiale :

- Chez mes parents
- Dans mon appartement/maison
- Autres :

6. Quelle est ta situation professionnelle ?

- Employé
- En formation
- Étudiant, collège ou lycées
- Sans emploi
- Autres :

Toi et ta vie sociale

7. Participes-tu aux animations proposées par le Centre Social de ton secteur ?

- Oui
- Non
- Parfois

8. Si non, pourquoi ?

- Trop cher
- Trop loin
- Peu d'intérêt
- Pas le temps
- Pas informé
- Autres :

9. Que fais-tu de ton temps libres ?

10. Quelles sont les animations que vous souhaiteriez trouver à proximité de chez toi ?

- Ateliers créatifs
- Ateliers Cuisine
- Ateliers Couture
- Atelier informatique
- Sorties jeunesse
- Ateliers sportifs
- Ateliers bien-être
- Atelier potager
- Atelier musicaux
- Chantiers d'insertion jeunes
- Autres :

11. Quels sont les services que tu

souhaiterais trouver à proximité de chez toi ?

- Aides administratives aux démarches santé
- Ateliers de prévention santé
- Collecte et récupération de vêtements
- Emploi, formation
- Autres :

Ton centre social

1. Connaissez-vous le centre social Esgo de Nevers ?

- Oui
- Non

2. Selon toi, à qui s'adresse cet espace ?

- Aux familles
- Aux parents
- Aux jeunes
- Aux enfants
- Aux personnes âgées
- Aux personnes en difficulté sociales
- A toute la population

3. Pour toi, qu'attend-tu du centre social (en 1 phrase) ?

4. Serais-tu intéressé par un déplacement du Centre Social dans votre quartier ?

5. Quels sont les freins qui pourraient

l'empêcher de te rendre au centre social ?

- Les horaires des animations ne correspondent pas à mes disponibilités
- Les autres usagers
- Les thématiques ne m'intéressent pas
- Pas de freins particuliers
- Autres :

6. As-tu des suggestions ou des propositions pour la vie du centre social ?

7. Souhaites-tu participer à des réunions ou des moments d'échanges autour du projet jeune ?

- Oui
- Non

Si oui, vous pouvez déposer tes coordonnées au centre social ou nous contacter au 03 86 59 59 00

Annexe 2 : Questionnaire à destination des adhérents et habitants « adultes-seniors »

1 : RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

L'identité et les coordonnées sont facultatives

NOM : _____ PRÉNOM : _____

Adresse : _____

Téléphone fixe : _____ Téléphone portable : _____

Adresse mail : _____

1/1 - Vous êtes ?

Un homme

Une femme

Quel âge avez-vous ? _____ Ans

1/2 - Vous vivez ?

Seul(e)

Avec votre conjoint(e)

Autre (précisez) _____

1/3 - Avez-vous des enfants ?

Oui

Non

Combien : _____

Avez-vous des petits enfants ?

Oui

Non

Combien : _____

2 : ACTIVITÉS DE LOISIRS

2/1 - Quels sont vos centres d'intérêt en matière de loisirs ?

Activités sportives

Activités culturelles

Tourisme / Voyage

Jeux

Lecture

Ordinateur (média) / Photo

Activités manuelles : Jardinage, Bricolage, Couture etc....

Autre : _____

2/2 - Connaissez-vous les animations du centre social ?

Atelier cuisine (recette)

Repas intergénérationnels

Le bla-bla des seniors

La couture

Les jeux de société

Gym douce

La marche

Café des connaissances

Atelier numérique

Tout Azimut (atelier

bricolage) Danse en ligne et de salon

Remarque :

2/3 - Pratiquez-vous d'autres activités en dehors du centre social ?

Oui

Non

Lesquelles : _____

Annexe 3 : Liste des salariés 2022

Nom	Poste	Poste	Diplôme	Date d'entrée
BOUARD	Séverine	Assistant animatrice pédagogique CLAS	Sans diplôme	04/10/2021
BREUIL	Charlotte	Référente Familles et lien social	CESF	01/09/2022
CHARLET	Sandrine	Coordinatrice secteur socio-éducatif	Educateur spécialisé	06/02/2021
CORRAL MOLINA	Gwendoline	Assistante de direction	LP GDOS et L GRH	06/09/2021
DELMI	Mohamed	Adulte-relais	Sans diplôme	12/05/2021
DOGAN	Sonia	Animatrice	BAFA en cours	95/09/2022
DULORIER	Khadija	Assistant animatrice pédagogique CLAS	Sans diplôme	10/01/2022
DE JOSEFFO	Sébastien	Aide-comptable	BTS CG	08/10/2018
EL GHALI	Fouad	Animateur	Sans diplôme	13/09/2022
GRUYER	Maxime	Directeur	DESJEPS Direction de structure	24/02/2020
HADDOUCHE	Quentin	Moniteur adjoint d'animation	DE ME en cours	28/09/2021
HIRI	Hajar	Animatrice France Services	BTS Assurance	14/03/2022
MIGNARD	Lucas	Assistant en communication	BTS communication en cours	26/09/2022
PARIOT	Loren	Animatrice	BPJEPS AS et LTP en cours	02/11/2021
YIAHIAOUI	Hamid	Agent d'entretien	Sans diplôme	03/03/2022
ZORHARI	Nozha	Agent chargée d'accueil	BAC ARCU	17/11/2021

Annexe 4 : Bilan financier 2020

ESGO MEDIO

REALISE CHARGES 2020

REALISE PRODUITS 2020

Carburants	2 344	PS Animation globale et coordination	52 101
Fournitures d'entretien / petit équipement	10 897	PS Animation collective familles	23 333
Fournitures d'activités	5 444	PS ALSH	9 131
Fournitures administratives	2 694	PS Accompagnement à la scolarité	25 242
Pharmacie	439	PS Lieux d'accueil parents/enfants	
Alimentation Boissons	10 934	Participations des usagers	10 729
TOTAL ACHATS-60	32 752	Produits des activités annexes	15 857
Locations	12 232	TOTAL REMUNERATION DES SERVICES-70	136 392
Travaux d'entretiens et réparation sur biens	336	Subvention Etat (ASP+FONJEP+CGET)	135 137
Maintenance	2 183	Subvention Région	6 089
Primes d'assurances	3 354	Subvention Département (+ cui)	22 435
Documentation générale	277	Subvention municipale CEJ-CTG	32 486
TOTAL CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS-61	18 382	Subvention municipale fonctionnement	38 413
Personnel extérieur à l'Association	8 503	Subvention municipale autre	
Rémunération d'intermédiaires et honoraires	31 697	Subvention expl. CAF	20 039
Voyages et déplacements (activités)	17 118	Subvention expl. CARSAT - AGGLO	20 380
Impression + divers	2 864	Subvention autre entité publique	
Frais de fonctionnement des instances associatives (bénévoles)		TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION-74	274 979
Frais d'affranchissements	127	Contrepartie des frais de structures	
Frais de téléphone	2 837	Collectes et dons	
Lignes spécialisées informatiques	1 737	Cotisations des adhérents	1 704
Services bancaires assimilés	198	Frais de structure refactures	
Cotisations	5 949	Autres produits divers de gestion courante	1 291
Entrées d'activités	9 322	rembt Uniformation	3 276
Frais de Conseil d'Administration et d'Assemblée Générale		TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE-75	6 271
Frais de formation	11 405		
TOTAL CHARGES EXTERNES AUTRES SERVICES EXT-62	91 757	TOTAL PRODUITS FINANCIERS-76	-
Autres Droits (sacem)	435	Produits exception. sur opération de gestion de l'exercice	
Taxe sur les salaires	8 529	Produits des cessions (rembt sinistre véhicule)	
TOTAL IMPOTS TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES-63	8 964	TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS-77	90
Salaires et appointements chargés	277 808		
TOTAL CHARGES DE PERSONNEL-64	277 808	Reprise sur prov. pour risques (clients)-78	24 734
Frais de structure (P+L et salaire cptable)	3 588	Reprise sur prov. pour dép. des actifs circulants (clients)-78	12 999
Pertes sur créances irrécouvrables (clients perdus)	14 447		
TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE-65	18 035		
Intérêts bancaires	-		
TOTAL CHARGES FINANCIERES-66	-		
Pénalités et amendes fiscales	72		
Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion	3 040		
Valeurs comptables des éléments d'actifs cédés			
TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES-67	3 112		
Dotations aux amortissement sur immobilisations	1 289		
Dotations aux provisions pour risques et charges d'exploitation			
Dotations aux provisions pour dép. de l'actif circulant (clients)	239		
TOTAL DOTATIONS-68	1 528		
TOTAL DES CHARGES	452 338	TOTAL PRODUITS	455 465
		RESULTAT	3 127

Annexe 5 : Bilan financier 2021

CHARGES 2021

PORDUITS 2021

N° de Compte	INTITULES	BUDGET TOTAL	N° de compte	INTITULES	BUDGET TOTAL
606 130	Carburants	3 199,39	706 100	Participation des usagers	25 940,22
606 300	Fournitures de petit équipement	10 155,19	706 200	PS reçue de la CAF	
606 310	Fournitures d'entretien	1 545,98		PS Animation collective familles	23 332,63
606 320	Fournitures d'activités	4 090,42		PS Accueil jeunes	
606 400	Fournitures administratives	1 351,36	706 220	PS Accompagnement à la scolarité	20 620,46
606 600	Pharmacie	5,90		PS Animation globale et coordination	69 738,37
606 800	Alimentation Boissons	9 764,54		PS Halte Garderie - crèche - multi accueil	
60	TOTAL ACHATS	30 112,78		PS Lieux d'accueil parents/enfants	
612 000	Redevance de crédit bail (séjour)	19 994,64		PS RAM	
613 000	Locations	6 933,40	706 240	Fonds d'accompagnement Caf équipements CLSH et EAJE	
615 500	Travaux d'entretiens et réparation sur biens mobiliers	30,00	706 250	Aide spécifique Caf pour équipements CLSH uniquement	
615 600	Maintenance	2 337,04	706 410	Participation des usagers PSU	
616 000	Primes d'assurances	2 609,80	706 420	CHEQUE VACANCES ANCV	520,00
618 100	Documentation générale	1 285,69	708 400	Mise à disposition du personnel facturé	1 040,00
61	TOTAL CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS	33 190,57	708 800	Produits des activités annexes	6 733,64
621 400	Personnel mis à disposition	2 507,83	70	TOTAL REMUNERATION DES SERVICES	147 925,32
621 410	Personnel mis à disposition - MEDIO	104 633,24	741 000	Subvention de fonctionnement ETAT	31 000,00
622 600	Rémunération d'intermédiaires et honoraires	27 033,14	741 300	Subvention Etat ASP	62 112,18
622 800	Frais de siège MEDIO	3 487,00	742 000	Subvention Région	20 948,25
623 600	Catalogues et imprimés	1 260,06	743 000	Subvention Département	24 237,21
623 800	Divers (pourboires, dons)	1 030,00	744 000	CAF CTG	29 765,68
625 100	Voyages et déplacements (activités)	6 980,33	744 100	Subvention municipale CTG	32 486,00
625 600	Missions	250,95	744 000	Subvention municipale fonctionnement	51 558,00
625 700	Réceptions				
625 800	Frais de fonctionnement des instances associatives (bénévoles)	338,48	745 000	Subvention expl. CAF	90 328,37
626 100	Frais d'affranchissements	116,44	746 000	NEVERS AGGLO CONTRAT VILLE	10 830,00
626 300	Frais de téléphone	3 205,44	746 100	Subvention org. nat. CARSAT / GIE IMPA	10 000,00
626 700	Lignes spécialisées informatiques	1 723,17	746 200	ARS	10 150,00
627 000	Services bancaires assimilés	409,38	746 400	Subvention Direccte	4 059,40
628 100	Concours divers, cotisations	4 250,07	748 000	Subvention autre entité publique	1 200,00
628 200	Travaux et façons exécutés à l'extérieur (entrées activités)	10 697,87	74	TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	378 675,09
628 600	Frais de formation	1 557,52	754 000	Collectes et dons	2 004,00
62	TOTAL CHARGES EXTERNES AUTRES SERVICES EXT	169 480,92	756 000	Cotisations des adhérents	2 190,00
631 100	Taxe sur les salaires		757 100	Quote part de subventions d'investissement renouvelables	
633 300	Participation des employeurs à la formation prof. Continue	3 620,49	758 800	Autres produits divers de gestion courante	32,01
633 310	Participation employeurs format. prof. Continue Contrats Aidés		758 500	Contributions diverses (rembt frais télécom. Service social)	
63	TOTAL IMPOTS TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	3 620,49	75	TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	4 226,01
641 100	Salaires et appointements bruts	174 227,02	762 000	Produits des immobilisations financières (à plus d'un an)	
641 200	Congés payés	-4 024,31	764 000	Revenus des valeurs mobilières de placement (< 1 an)	
641 300	Primes et gratifications	2 305,00	767 000	Produits nets/cession valeurs mobilières placement	
641 400	Indemnités et avantages divers	11 179,45	768 100	Intérêts des comptes financiers	0,04
645 100	Cotisations sécurité sociale (URSSAF MSA)	32 092,74	76	TOTAL PRODUITS FINANCIERS	0,04
645 200	Cotisations aux caisses de prévoyance mutuelle	1 518,09	771 300	Dons et libéralités reçus	
645 300	Cotisations aux caisses de retraites et prévoyance	7 255,64	771 800	Produits exception. sur opération de gestion de l'exercice	
645 310	Cotisations prévoyance MUTEX	1 428,80	771 900	Produits exceptionnels s/op. gestion exercices antérieurs	
645 800	Cotis.aux autres Org.Sociaux	-1 164,54	775 000	Produits des cessions d'éléments d'Actif	
647 500	Médecine du travail	2 152,80	777 000	Quote part des subventions d'investissement	5 000,00
64	TOTAL CHARGES DE PERSONNEL	226 970,69	77 800	Autres produits exceptionnels de l'exercice	
654 000	Pertes sur créances irrécouvrables	881,40	77	TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS	5 000,00
65	TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	881,40	781 500	Reprise sur prov. pour risques et charges d'exploitation	
66	TOTAL CHARGES FINANCIERES	0,00	781 700	Reprise sur prov. pour dépréciation des actifs circulants	239,00
671 200	Pénalités et amendes fiscales	125,00	789 000	Report des ressources non utilisées des exerc. antérieurs	
671 800	Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion	1 637,31	78	TOTAL COMPTES 78	239,00
67	TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 762,31	791 000	Remboursement mutuelle enfant	65,04
681 100	Dotations aux amortissement sur immobilisations	1 799,92	791 100	Remboursement CPAM et MUTEX	6,40
681 500	Dotations aux provisions pour risques et charges d'exploitation	4 043,38	791 200	Remboursement activité partielle (chômage partiel)	1 881,52
687 000	Charges exceptionnelles	2 018,16	791 300	Remboursement Uniformation	5 950,00
68	TOTAL DOTATIONS	7 861,46	79	TOTAL COMPTES 79	7 902,96
86	TOTAL CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES		87	TOTAL CONTREPARTIE CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES TITRE GRATUIT	
	TOTAL DES CHARGES	473 880,62		TOTAL DES PRODUITS	543 968,42
Résultat		70 087,80			

RAPPORT FINANCIER 2021 ET PRÉSENTATION DU BUDGET PRÉVISIONNEL 2022



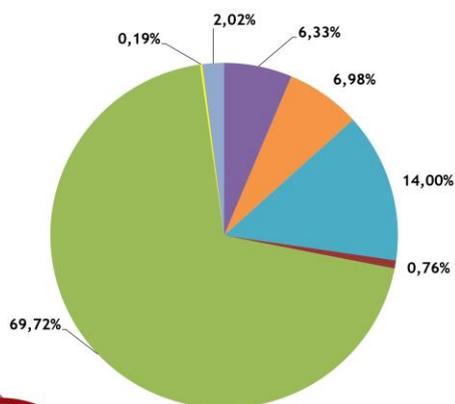
LES CHARGES

POSTES DE CHARGES	PREVISIONNEL 2021	REALISÉ 31/12/2021	PREVISIONNEL 2022
60 - ACHATS Carburants, petits équipements, fournitures d'entretien, d'activités, administratives, alimentation, boissons,...	25 900	30 112 (+16%)	47 777
61 - CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS Locations immobilières (séjours), location copieurs et minibus, maintenance, assurances	25 300	33 190 (+31%)	48 800
62 - CHARGES EXTERNES - AUTRES SERVICES EXTERIEURS Personnel mis à disposition, rémunération d'intermédiaires et honoraires, frais de siège MEDIO, catalogues et imprimés, voyages et déplacements (activités), frais de téléphone, internet, services bancaires, cotisations, entrées d'activités, frais de formation,...	56 300	64 847 (+15%)	88 000
63 - IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILÉS Participation des employeurs à la formation professionnelle	4 500	3 620 (-20%)	
64 - CHARGES DE PERSONNEL Charges de personnel, cotisations diverses, Médecine du Travail	338 700	331 603 (-2%)	451 500
65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE Perte sur créances irrécouvrables, SACEM et charges diverses.	/	881	/
66 - CHARGES FINANCIÈRES Intérêts des emprunts et des dettes	/	/	11 000
67 et 68 - CHARGES EXCEPTIONNELLES ET AMORTISSEMENTS Amendes, charges exceptionnelles et amortissements des immobilisations.	/	9 623	/
TOTAL CHARGES	460 700	473 881	651 577



SYNTHÈSE CHARGES 2021

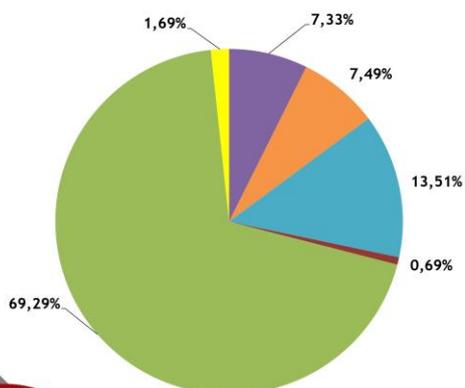
Réalisé 31/12/2021



- 60 - ACHATS
- 61 - CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS
- 62 - CHARGES EXTERNES - AUTRES SERVICES EXTERIEURS
- 63 - IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES
- 64 - CHARGES DE PERSONNEL
- 65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE
- 67 et 68 - CHARGES EXCEPTIONNELLES ET AMORTISSEMENTS

ESGO
Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

SYNTHÈSE PREVISIONNEL CHARGES 2022



- 60 - ACHATS
- 61 - CHARGES EXTERNES - SERVICES EXTERIEURS
- 62 - CHARGES EXTERNES - AUTRES SERVICES EXTERIEURS
- 63 - IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES
- 64 - CHARGES DE PERSONNEL
- 65, 67 et 68 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE

ESGO
Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

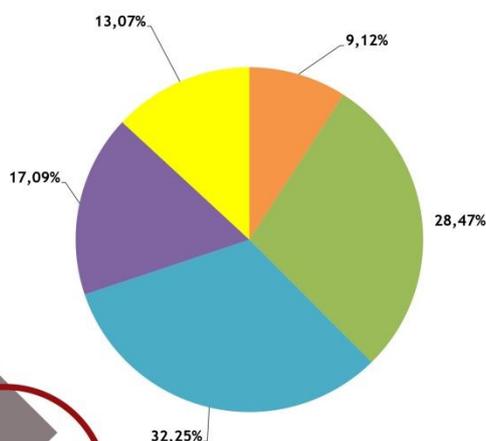
LES PRODUITS

POSTES DE PRODUITS	PREVISIONNEL 2021	REALISÉ 31/12/2021	PREVISIONNEL 2022
70 - REMUNERATION DES SERVICES Participation des usagers, Prestation de services (PS) CAF, produits des activités annexes,...	145 000	147 925 (+2%)	150 495
74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION Subventions ETAT, Région, Département, Agglomération, subvention d'exploitation CAF, CARSAT, ARS, et autres entités publiques	145 100	200 338 (+36%)	235 885
74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION Subvention de l'Etat ASP et FONJEP	58 400	71 589 (+23%)	145 000
74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION Subvention de la Ville de Nevers	75 000	80 044 (+7%)	88 986
74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION Subvention CAF CTG et PS accueil jeunes	29 700	26 200 (-11%)	26 211
75, 76, 77, 78 et 79 - AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE, PRODUITS FINANCIERS, EXCEPTIONNELS, TRANSFERTS DE CHARGES Collecte et dons, cotisations des adhérents, autres produits divers de gestion courante, subvention d'investissement, activité partielle, Uniformation, reprise amortissement/provision	7 500	17 368 (+231%)	5 000
TOTAL	460 700	543 968	651 577



SYNTHÈSE PRODUITS 2021

Réalisé 31/12/2021

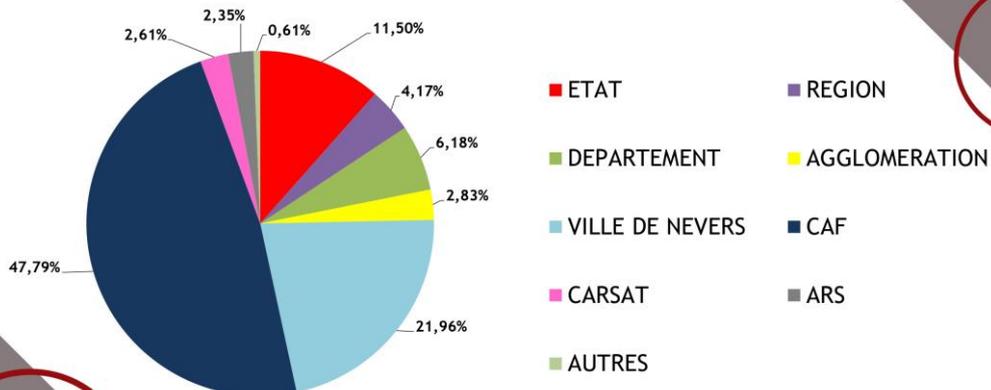


- 70 et 75 RESSOURCES LIEES A L'ACTIVITE
- 70 PS CAF
- 74 - SUBVENTION D'EXPLOITATION
- 74 - SUBVENTION VILLE DE NEVERS
- 74 - AIDES A L'EMPLOI



PRODUITS PAR FINANCEUR 2021

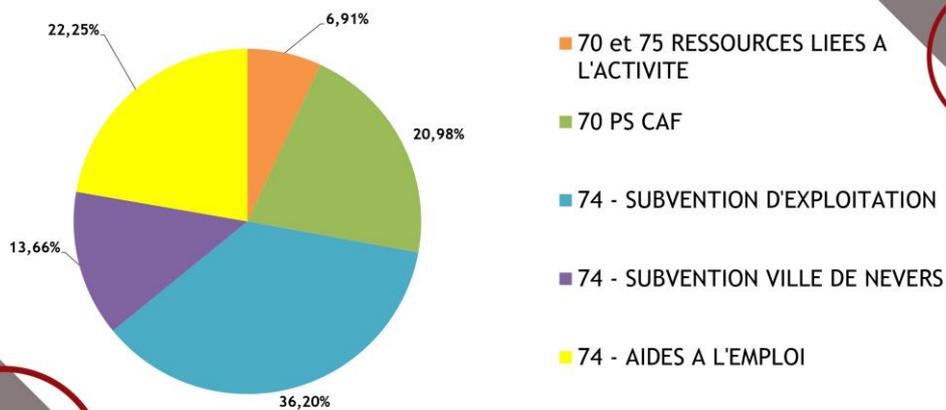
Réalisé 31/12/2021



ESGO
Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

SYNTHÈSE PRODUITS 2022

Prévisionnel 2022



ESGO
Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

RECAPITULATIF

	PREVISIONNEL 2021	REALISÉ 31/12/2021	PREVISIONNEL 2022
CHARGES	460 700	473 881	651 577,00 €
		+ 3 %	+ 40 %
PRODUITS	460 700	543 968	651 577,00 €
		+ 18 %	+ 32,5 %

RESULTAT POSITIF +70 088 €

ESGO
Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

Annexe 6 : Budget prévisionnel 2022

ESGO de Nevers

BUDGET PREVISIONNEL 2022

CHARGES		PRODUITS	
	Prév 2022		Prév 2022
60 - Achat	47 300	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestation de services	165 500
Fluides		Ventes, produits activités, participations	40 000
Achats matières et fournitures	30 300	Prestations de services	125 500
Autres achats	17 000	73 - Dotations et produits de tarification	0
61 - Services extérieurs	47 800	74 - Subventions d'exploitation	481 100
Locations	31 300	Politique de la Ville - Etat	37 000
Entretien et réparation	10 500	FIPDR	
Assurance	4 500	Etat : France Services	30 000
Documentation	1 500	Région	27 100
62 - Autres services extérieurs	88 000	Département	20 800
Rémunérations intermédiaires, honoraires, vacations	47 100	Intercommunalité : EPCI	12 000
Publicité, publications	3 000	CAF CTG	11 200
Déplacements, missions	24 500	Commune CTG	32 500
Services bancaires, autres	13 400	Commune Subvention Fct	42 500
63 - Impôts et taxes	4 000	Organismes sociaux/ CAF	51 000
Impôts et taxes sur rémunérations		CARSAT	10 000
Autres impôts et taxes	4 000	Fonds européens	
64 - Charges de personnel	451 500	Autres Sub Communale	14 000
Rémunération des personnels	449 000	ARS	9 000
Charges sociales		Autres ministères/ FONJEP	14 800
Autres charges de personnel	2 500	ASP / emploi aidés	130 200
		Autres établissements publics	39 000
		Aides privées	
65 - Autres charges de gestion courante	1 000	75 - Autres produits de gestion courante	5 000
Autres charges de gestion courante	1 000	Dont cotisations, dons manuels ou legs	5 000
66 - Charges financières	11 000	76 - Produits financiers	0
Charges financières	11 000	Produits financier	
67 - Charges exceptionnelles	500	77 - Produits exceptionnels	0
Charges exceptionnelles	500	Produits exceptionnels	0
68 - Dotations aux amortissements et provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	500	78 - Report ressources non utilisées d'opérations antérieures	0
Dotations et provisions et engagements	500	Reports des années antérieures	
69 - Impôts sur les bénéfiques; participation des salariés	0	79 - Transfert de charges	0
Impôts sur les bénéfiques; participation des salariés		Transfert de charges	
		Ressources propres	
		Ressources propres	
TOTAL DES CHARGES	651 600	TOTAL DES PRODUITS	651 600
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES		CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	271 400	87 - Contributions volontaires en nature	271 400
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services	271 400	871 - Prestations en nature	271 400
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL GENERAL DES CHARGES	923 000	TOTAL GENERAL DES PRODUITS	923 000

Véfication de l'équilibre	0,00
	Prév 2022

Annexe 7 : Fiche de poste coordinateur des activités

FICHE DE POSTE COORDINATEUR-TRICE DES ACTIVITES H/F

Le/la coordinateur-trice d'activités, guidée par l'intérêt collectif, met en œuvre toutes ses compétences et adapte son comportement en fonction des situations qu'il-elle rencontre au travail. Il/elle inscrit son action dans le cadre du projet social : s'efforcer de répondre le mieux possible aux attentes des habitants et les aider à développer leur pouvoir d'agir.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

- **ANIMER LES RESSOURCES HUMAINES DU PÔLE ACTIVITES**
 - S'occuper du recrutement et de l'animation de l'équipe (Planification des tâches modulation du temps de travail, réadaptation éventuelle des emplois du temps, autorisation d'absence exceptionnelle) ;
 - Assurer le management fonctionnel du pôle activité du centre social.
 - Optimiser les ressources et veiller à l'amélioration continue par la formation ;
- **CONCEVOIR, COORDONNER, SUIVRE, ET EVALUER LES ACTIVITES ET PROJETS**
 - Analyser les besoins et attentes des habitants du quartier et du public accueilli dans l'équipement ;
 - Favoriser le développement d'actions, selon les différents axes prioritaires du projet social ;
 - Définir les conditions de réalisation des actions : associer les partenaires (association, habitants, acteurs institutionnels) et déterminer les modalités juridiques, techniques et logistique ;
 - Concevoir le programme annuel des activités hebdomadaires et des évènements ponctuels ;
 - Gérer le quotidien, suivre et contrôler la bonne tenue des activités de la structure ;
 - Elaborer des éléments de diagnostic, de suivi de pilotage et d'évaluation des actions du centre social sur la base d'indicateurs prédéfinis ;
 - Rédiger des rapports d'activités et bilans exigés par les partenaires ou dans le suivi des activités en collaboration avec la direction.
- **GERER LE BUDGET ET PARTICIPER A L'ELABORATION DES BUDGETS PREVISIONNELS**
 - Déterminer les modalités financières : définition des enveloppes financières prévisionnelles à inscrire au budget, rechercher et monter des dossiers de financements extérieurs ;
 - Suivre à l'aide de tableaux de bord la partie financière des projets en lien avec la direction ;
 - Elaborer des éléments financiers de diagnostic pour les comptes rendus aux financeurs.
- **ANIMER LA COMMUNICATION**
 - Animer des réunions d'équipe du centre social et favoriser le travail en équipe avec les responsables/référents du centre social sur des projets transversaux.
 - Participer aux instances du centre social et y intervenir occasionnellement ;
 - Organiser l'information interne du centre en lien avec la direction ;
 - Co-définir une stratégie de communication externe pour promouvoir les actions de la structure en lien avec la direction.
- **RENFORCER DES PARTENARIATS EXISTANTS ET RECHERCHER DE NOUVEAUX PARTENAIRES**
 - Maintenir et développer un partenariat avec les acteurs locaux ;
 - Participer aux actions partenariales, aux instances et réunions.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI

CDI temps plein - 35h/semaine

Rémunération de base : Indice de pesées minimum 444 et maximum 647 de la convention collective Alisfa sur le référentiel « coordinateur ».

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu de travail : ESGO DE NEVERS, Espace Stéphane Hessel, 20 Rue Henri Fraïot - 58000 NEVERS

Horaires de travail : Lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 18h.

Contraintes particulières : Sur la base d'une moyenne de 35 heures hebdomadaires, dans le cadre de la liberté d'action de l'intéressé(e) ou sur demande du directeur, ces jours et horaires de travail pourront être modulés lorsqu'il s'agira de répondre à des nécessités du service.

Sous la responsabilité hiérarchique de : Direction

PROFIL REQUIS

Le/la coordinateur-trice dispose d'une formation à minima de niveau 5 (BTS, DE,...). Une expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire est recommandée.

CONNAISSANCES	SAVOIR ETRE	SAVOIR FAIRE
<ul style="list-style-type: none">- Connaissances dans le champ de l'animation et technique d'animation de réunion ;- Capacité à mobiliser habitants et partenaires autour de projets d'animation collective.- Connaissance du fonctionnement d'un centre social ;- Connaissance des quartiers d'habitat social, des publics et fonctionnement des politiques publiques locales (QPV, COG, etc) ;- Connaissance et respect des contraintes budgétaires.	<ul style="list-style-type: none">- Autonomie, goût pour le terrain, sens des responsabilités et rigueur ;- Réelles qualités relationnelles, politesse, respect, écoute et empathie à l'égard de tous les publics ;- Réactivité et capacité d'adaptation, disponibilité dans les horaires et jours travaillés- Travailler en équipe, de façon organisée, en confiance et en reconnaissance des capacités des différents collaborateurs ;- Discrétion, loyauté, respect de la confidentialité.	<ul style="list-style-type: none">- Aptitude à la méthodologie de projets et de la gestion de projets (logistique, administrative, financière) ;- Capacité à organiser son travail en tenant compte des objectifs, moyens, contraintes et échéances- Capacité à développer une stratégie et mettre en application son plan d'action.- Capacité à travailler en transversalité avec tous les services et les partenaires ;- Aptitude à animer et à fédérer les acteurs internes et externes ;- Capacité rédactionnelles, excellente maîtrise de l'outil informatique ;- Etablir et suivre des budgets.

Annexe 8 : Fiche de poste référent Familles et lien social

FICHE DE POSTE REFERENT-E FAMILLES ET LIEN SOCIAL H/F

Le/la référent-e familles et lien social est responsable de son secteur. Il/elle coordonne les activités et les projets du secteur inscrits dans le projet global de la structure.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

- Concevoir, mettre en place, suivre, encadrer et évaluer des actions favorisant le lien parental et intergénérationnel ;
- Mobiliser les habitants et favoriser leur participation aux actions du centre social en renforçant la vie associative, en accompagnant les initiatives et les projets des habitants du territoire ;
- Accompagner individuellement, notamment des familles, vers une autonomie sociale en lien avec les Assistantes Sociales du secteur ;
- Avoir un lien régulier avec les usagers et les habitants du quartier en étant présent sur les lieux de vie des habitants ;
- Gérer le budget alloué au secteur et participer à l'élaboration des budgets prévisionnels ;
- Rechercher de nouveaux partenaires et renforcer des partenariats existants (ARS, CPAM, CARSAT,...) ;
- Participer aux instances et réunions sur la famille, la parentalité, la santé, le vieillissement,... ;
- Concevoir et animer les actions et événements ponctuels de lien social de la structure (été des quartiers, fête de quartiers,...) ;
- Participer aux réunions d'équipe du centre social et travail en équipe avec les autres référents du centre social sur des projets transversaux.

En plus de ses missions au sein du secteur familles et lien social, le/la référent-e pourra être amené à assurer la continuité de service de l'espace France Services de la structure. Il/elle devra donc informer, conseiller, aider,... les usagers dans leurs démarches avec les services publics partenaires.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI

CDI temps plein- 35h/semaine

Rémunération de base : Indice de pesées minimum 386 et maximum 599 de la convention collective Alisfa sur le référentiel « animateur ».

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu de travail : ESGO DE NEVERS, Espace Stéphane Hessel, 20 Rue Henri Fraïot - 58000 NEVERS

Horaires de travail : Lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 18h.

Contraintes particulières : Ces horaires sont théoriques. Ils peuvent être modulés en fonction des activités et des récupérations liées au solde horaires sur la base de 35 heures hebdomadaires. En fonction des nécessités des actions, certains jours habituellement non travaillés pourront l'être à titre exceptionnel.

Sous la responsabilité hiérarchique de : Direction

PROFIL REQUIS

Le/la référent-e dispose d'une formation à minima de niveau 5 (BTS, DUT, DE,...) du type DEJEPS AS ou un CESF de niveau supérieur. Une expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire est recommandée.

COMPETENCES	SAVOIR ETRE	SAVOIR FAIRE
<ul style="list-style-type: none"> - Technique d'animation de réunion et de groupe de travail ; - Connaissance des missions, projets éducatifs, structuration d'un service ; - Bonnes connaissances des différents publics (surtout des familles) et du territoire. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'organisation, rigueur ; - Réelles qualités relationnelles, de diplomatie, d'écoute, de négociation ; - Autonomie dans le travail ; - Discrétion, loyauté. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aptitude à la conduite de projets ; - Être en capacité de gérer des pics d'activité ; - Capacité à travailler en transversalité avec tous les services et les partenaires ; - Capacité à développer une stratégie et mettre en application son plan d'action.

Annexe 9 : Fiche de poste référent animation sociale

FICHE DE POSTE ANIMATEUR-TRICE REFERENT ANIMATION SOCIALE H/F

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

- Responsabilité du local « jeunes » 14-18 ans du centre social.
- Animer et/ou diriger de sessions d'accueils de jeunes (élaboration et mise en place du projet pédagogique, inscriptions, animation de l'équipe d'encadrement, encadrement direct des groupes, suivi des habilitations et conventions des accueils, évaluation des actions) ;
- Concevoir, mettre en place, suivre, encadrer et évaluer des actions d'animation sociale (sportives, culturelles,...) ;
- Concevoir et animer les actions et événements ponctuels de lien social de la structure (été des quartiers, fête de quartier,..) ;
- Gérer le budget alloué au secteur animation sociale ;
- Etre présent sur les lieux de vie des habitants et des jeunes ;
- Participer aux instances jeunesse et travailler en réseau avec les autres intervenants jeunes des autres centres sociaux ;
- Participer aux réunions d'équipe du centre social et travailler en équipe avec les autres référents du centre social sur des projets transversaux.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI

CDI temps plein- 35h/semaine

Rémunération de base : Indice de pesées minimum 386 et maximum 599 de la convention collective Alisfa sur le référentiel « animateur ».

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu de travail : ESGO DE NEVERS, Espace Stéphane Hessel, 20 Rue Henri Fraïot, 58000 Nevers, Local Rosa Parks, Rue Achille Vincent, 58000 Nevers et le Gymnase des Loges, Rue de la Raie, 58000 Nevers.

Horaires de travail : Emploi du temps pouvant varier en fonction de la période de l'année : vacances et hors vacances.

Contraintes particulières : Ces horaires sont théoriques. Ils peuvent être modulés en fonction des activités et des récupérations liées au solde horaires sur la base de 35 heures hebdomadaires. En fonction des nécessités des actions, certains jours habituellement non travaillés pourront l'être à titre exceptionnel.

Sous la responsabilité hiérarchique de : Direction

PROFIL REQUIS

L'animateur-riche référent dispose d'une formation à minima de niveau 5 (BTS, DUT, DE,...) : DEJEPS AS ou bien d'un BPJEPS LTP ou d'un BAFD. Le PSC1 est un plus.

Le permis B est nécessaire.

COMPETENCES	SAVOIR ETRE	SAVOIR FAIRE
<ul style="list-style-type: none">- Technique d'animation de réunion et de groupe de travail ;- Connaissance des missions, projets éducatifs, structuration d'un service ;- Bonnes connaissances des différents publics avec des spécificités du public adolescent et jeune majeur ;- Connaissance de la réglementation relative à l'organisation d'accueil des jeunes et à la mise en œuvre d'activités ;- Maîtrise de l'outil informatique et des moyens de communication.	<ul style="list-style-type: none">- Bonne aisance relationnelle ;- Autonomie dans le travail ;- Sens de l'organisation, rigueur ;- Capacité d'écoute et de communication ;- Discrétion, loyauté ;- Faire preuve de pédagogie pour expliquer les règles ;- Bienveillance.	<ul style="list-style-type: none">- Proposer des activités variées et adaptées au public ;- Savoir conduire une animation avec des jeunes ;- Savoir gérer un projet d'activité dans toutes ses composantes, entretenir une dynamique de projet dans un territoire, un quartier ou une structure.- Aptitude à la conduite de projets ;- Être en capacité de gérer des pics d'activité.

Annexe 10 : Fiche de poste animateur France Services et référent services aux habitants

FICHE DE POSTE ANIMATEUR-TRICE « FRANCE SERVICES » (H/F)

L'animateur-trice offre aux administrés un lieu d'accueil et d'accompagnement, leur permettant d'obtenir des renseignements administratifs divers et d'effectuer des démarches multiples. Il permet au public de bénéficier d'un point d'accueil de proximité. La structure France Services assure la liaison entre les administrés et les administrations des services publics. Les informations transmises relèvent de leurs responsabilités.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

- GERER L'OUVERTURE ET L'ACCUEIL DU PUBLIC
 - Gérer l'ouverture et la fermeture du site durant les créneaux réservés à cet effet ;
 - Accueillir tout public (en présentiel ou par téléphone) ;
 - Gérer le planning des rendez-vous, permanences entre les usagers et les partenaires.
- TRAITER LES DEMANDES DE L'ADMINISTRÉ
 - Informer, prévenir, sensibiliser sur les services publics, les démarches du quotidien, les dispositifs du territoire... en assurant un service de médiation ;
 - Renseigner l'administré par rapport à des questions d'ordre administratif ou social. Pour se faire l'agent sera chargé d'aller rechercher lui-même l'information (par Internet ou par téléphone auprès des partenaires ...) ;
 - Accompagner les usagers dans leurs démarches et dans l'utilisation des services numériques utiles dans la vie quotidienne ;
 - Réorienter l'administré vers les services partenaires compétents ;
 - Fournir les imprimés et aider à la complétude des dossiers des administrés.
- ADMINISTRATIF, COMMUNICATION et SERVICES AUX HABITANTS
 - Etablir un suivi statistique de la fréquentation et de l'activité de l'Espace France Services ;
 - Etablir des comptes-rendus et bilans aux échéances demandées par les partenaires France Services et/ou par l'employeur ;
 - Animer et organiser l'espace d'accueil et d'information ;
 - S'assurer de la mise à jour de la documentation des partenaires en lien avec la structure.
 - Se former régulièrement (visios, webinaires,...)
 - Communiquer auprès des partenaires liés à l'Espace France Services.
 - Concevoir, mettre en place, suivre et évaluer des projets en lien avec l'espace France Services et les services aux habitants (mise en relation MCNA, dressing solidaire).
 - Etre force de proposition et d'innovation sur l'espace France Services.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI

CDD temps complet - 35h/semaine

Rémunération de base : indice 409 de la convention collective Alisfa, selon repère « animateur ».

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu de travail : ESGO DE NEVERS, Espace Stéphane Hessel, 20 Rue Henri Fraïot - 58000 NEVERS et périmètre d'intervention France Services.

Horaires de travail : Lundi : 9h-12h et 13h-18h ; mardi : 10h-12h et 13h-18h ; mercredi 13h-18h, le jeudi : 9h-12h et 13h-18h et le vendredi : 9h-12h et 13h-17h.

Sous la responsabilité hiérarchique de : Direction

PROFIL REQUIS

Le niveau de qualification correspond à minima à un niveau 4 voire 5 (niveau bac+2).

Une expérience dans un métier d'accueil ou de médiation est un plus.

COMPETENCES	SAVOIR-ÊTRE	SAVOIR-FAIRE
<ul style="list-style-type: none">- Connaissances générales et administratives dans le domaine de l'emploi et de la protection sociale ;- Bonne maîtrise de l'informatique et plus spécialement d'internet et des logiciels de bureautiques ;- Connaissance de l'environnement institutionnel et local ;- Connaissance sur les règles et les outils de communication (logiciel, réseaux sociaux,...)- Maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral.	<ul style="list-style-type: none">- Capacité relationnelle, empathique, écoute active ;- Etre disponible avec une capacité d'adaptation ;- Rigueur et autonomie ;- Sens du service et de l'intérêt général ;- Réactivité, aptitude à la diplomatie et la pédagogie ;- Compte-tenu des dossiers traités, il est exigé une grande confidentialité.	<ul style="list-style-type: none">- Accueillir, renseigner, accompagner, orienter le public ;- Se former et s'informer auprès des partenaires institutionnels, professionnels et sociaux ;- Communiquer sur tous types de canaux ;- Etablir un suivi statistique de l'activité.

Annexe 11 : Fiche de poste référent secteur socio-éducatif

FICHE DE POSTE REFERENT DU SECTEUR SOCIO-EDUCATIF H/F

Le/la référent-e du secteur socio-éducatif est responsable de son secteur. Il/elle coordonne les activités et les projets du secteur inscrit dans le projet global de la structure.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

- Concevoir, mettre en place, suivre, encadrer et évaluer des actions socio-éducatives (CLAS, chantiers, colos apprenantes, actions ponctuelles...);
- Favoriser l'insertion sociale, préserver et restaurer l'autonomie par le biais d'activités socio-éducatives (sorties, ateliers, soutien scolaire, aide à l'insertion...);
- Accompagner individuellement dans la mise en relation du public avec des services compétents liés à leurs problématiques (Mission Locale, employeurs potentiels, services sociaux et éducatifs...);
- Gérer le budget alloué au secteur socio-éducatif et participer à l'élaboration des budgets prévisionnels;
- Rechercher de nouveaux partenaires et renforcer des partenariats existants (collectivités, éducation nationale,...);
- Être présent sur les lieux de vie des habitants;
- Participer aux instances et réunions liées à l'insertion et à l'éducatif;
- Participer aux réunions d'équipe du centre social et travail en équipe avec les autres référents du centre social sur des projets transversaux.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI

CDI temps plein- 35h/semaine

Rémunération de base : Indice de pesées minimum 444 et maximum 647 de la convention collective Alisfa sur le référentiel « animateur ».

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu de travail : ESGO DE NEVERS, Espace Stéphane Hessel, 20 Rue Henri Fraïot - 58000 NEVERS

Horaires de travail : Lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 18h.

Contraintes particulières : Ces horaires sont théoriques. Ils peuvent être modulés en fonction des activités et des récupérations liées au solde horaires sur la base de 35 heures hebdomadaires.

Sous la responsabilité hiérarchique de : Direction

PROFIL REQUIS

Le/la référent-e dispose d'une formation à minima de niveau 5 (BTS, DUT, DE,...) : Diplôme d'éducateur spécialisé, diplôme de moniteur éducateur. Une expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire est recommandée.

CONNAISSANCES	SAVOIR ETRE	SAVOIR FAIRE
<ul style="list-style-type: none">- Technique d'animation de réunion et de groupe de travail;- Connaissance des missions, projets éducatifs, structuration d'un service;- Bonnes connaissances des différents publics (surtout du public adolescent, jeune majeur) et du territoire.	<ul style="list-style-type: none">- Sens de l'organisation, rigueur;- Sens de l'organisation, rigueur;- Réelles qualités relationnelles, de diplomatie, d'écoute, de négociation;- Autonomie dans le travail;- Discrétion, loyauté.	<ul style="list-style-type: none">- Aptitude à la conduite de projets;- Être en capacité de gérer des pics d'activité;- Capacité à travailler en transversalité avec tous les services et les partenaires;- Capacité à développer une stratégie et mettre en application son plan d'action.

Vacances

Jeunes Nivernais, ils sont partis en vacances avec les centres sociaux : "On associe plaisir et pédagogie"

Publié le 02/08/2020 à 09h00 | Alexandra Tasic



Du 13 au 18 juillet, douze jeunes Neversois sont partis au Verdon et à Nice avec l'ESGO © Siège NEVERS

Depuis plusieurs années, les centres sociaux proposent des séjours pour permettre au plus grand nombre de partir en vacances. Rencontre avec des jeunes de l'Esgo (espace socioculturel Grand Ouest à Nevers) de retour du Verdon et du centre social de Saint-Pierre-le-Moûtier de retour de Savoie.

Face à la crise sanitaire actuelle, beaucoup de centres sociaux se sont vus contraints d'annuler les séjours prévus pendant les vacances d'été. À l'espace socioculturel Grand Ouest (Esgo) à Nevers et au centre social de Saint-Pierre-le-Moûtier, les séjours ont été maintenus. De quoi ravir les enfants, adolescents et jeunes majeurs.

Le Verdon, Perpignan... pour les jeunes de l'Esgo

L'Esgo organise cette année, non pas deux séjours (enfants/adolescents et jeunes majeurs) mais cinq. Au programme, un séjour au Verdon comprenant une journée à Nice, deux séjours au lac des Settons, un séjour en Savoie, ainsi qu'un séjour jeune majeur à Perpignan. Avec à chaque fois, une participation financière modique pour les familles, grâce au soutien financier du ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse et du ministère de la Ville et du Logement.

Le but?? Permettre au plus grand nombre de profiter de ces vacances d'été post-confinement. Des vacances qui ont aussi un but éducatif, c'est le principe du dispositif Colo-apprenantes. « Il s'agit d'associer plaisir et pédagogie. On se demande comment leur apporter des connaissances sans pour autant les braquer », explique Maxime Gruyer, directeur de l'Esgo.



Houcine, 17 ans. « C'était un super séjour. J'ai adoré sauter dans l'eau depuis des rochers de 4 ou 5 m de haut. Même si en voulant sauter d'un rocher de 7 m, j'ai cru mourir en glissant au moment de prendre de l'élan (*rires*). Il y avait une

bonne ambiance et une bonne autonomie de groupe, on s'est tous partagés les tâches ménagères. »

Marwan, 17 ans. « C'était vraiment bien. Le soir, on pouvait sortir se balader en ville, c'était cool. On a aussi passé une journée à Nice, c'était la première fois que j'y suis allé. On a vu la promenade des anglais, la mer, le



vieux Nice... J'ai bien aimé faire la cuisine aussi, j'ai fait des tiramisus qu'on a donné à la propriétaire de l'hébergement et elle a bien aimé. »

Un séjour jeunes majeurs

Dans le cadre du dispositif colo-apprenantes s'inscrit également le séjour proposé aux jeunes majeurs : en groupe, ils doivent organiser eux-mêmes leur projet de voyage, du logement au transport, en passant par les activités. S'ils parviennent à monter leur projet sérieusement et correctement, ils auront un budget de 300 € par personne, qui leur permettra cette année de partir à Perpignan du 10 au 15 août.



Yanis, 18 ans. « Le but c'est de voir si on est capable d'être responsables. Moi je pense l'être, j'espère que les autres le seront aussi. On a choisi de partir à Perpignan, c'est à côté de tout. Là-bas, on s'est mis d'accord pour faire du bateau sans permis, du karting, de la bouée tractée... Je suis pressé d'y être, et d'enfin sortir de la Grande-Pâturage ! »



Moussa, 19 ans. « J'ai hâte d'y être pour être avec les amis. On va s'amuser, découvrir des nouvelles choses. Je n'ai jamais été à Perpignan en plus. Après, on se rend compte que c'est compliqué de tous se mettre d'accord. Pour l'hébergement, on est obligé de trouver un compromis. Perso, tant qu'il y a un lit, ça me va ! »

Découverte de la Savoie pour les jeunes de Saint-Pierre-le-Moûtier

Âgés de 9 ans à 16 ans, ils sont trente enfants et adolescents du centre social de Saint-Pierre-le-Moûtier à être partis, du lundi 20 au vendredi 24 juillet, en séjour à la montagne. Au programme : accrobranche, mini-

rafting, piscine, patinoire, minigolf... Ainsi que la surprise d'assister à un match de hockey : « Les enfants sont tombés sur l'un des joueurs de l'équipe qui leur a gentiment offert les places », explique Christophe Jeannin, directeur du centre social.

Un programme bien fourni, qui a permis aux enfants et adolescents de découvrir de nouvelles activités. « On essaye de rendre le séjour accessible au plus grand nombre. Le tarif pour la semaine est déjà très correct, à cela s'ajoutent les aides ainsi qu'un calendrier d'échelonnement des paiements. ».



Lenaelle, 14 ans. « L'activité que j'ai préférée était le match de hockey. Mais mon meilleur souvenir reste la petite fête qu'on a organisée le jeudi soir. On était enfin tous réunis au même endroit (*les enfants étaient séparés en quatre groupes pendant les activités, NDLR*). C'était cool d'être tous ensemble, de pouvoir débriefer du séjour. J'ai aussi aimé être avec mes amis. On était cinq dans la chambre, c'était top. »



Théo, 13 ans. « C'était la première fois que j'assistais à un match de hockey. J'ai adoré. Le rafting aussi c'était super bien, je n'en avais jamais fait mais j'étais assez confiant. J'ai bien aimé la vitesse. J'aimerais bien repartir en séjour, on était entre copains on a bien pu profiter. »

Alexandra Tasic

Quartier

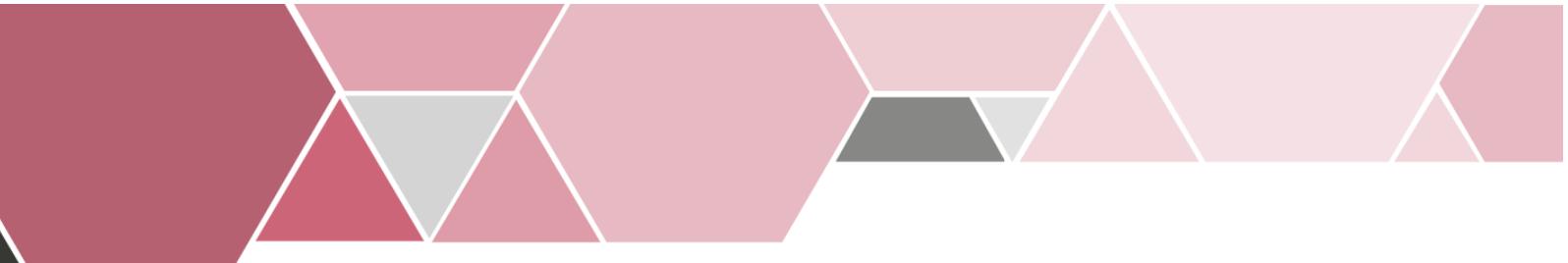
Les élus s'engagent à étudier toutes les propositions et projets qui leur seront soumis

Publié le 23/08/2020



. C'est autour de pizzas que se sont déroulés les débats entre jeunes, élus et responsables de structures. Il faut maintenant se retrousser les manches pour donner vie aux différents projets. © Droits réservés

Une vingtaine de jeunes de la Grande Pâture ont eu des échanges fructueux avec les élus municipaux sur des projets futurs à mettre en œuvre.



À l'occasion de la journée internationale de la jeunesse, les élus municipaux sont allés à la rencontre d'une vingtaine de jeunes de la Grande Pâturage pour évoquer leurs envies de projets à l'international.

Une rencontre rendue possible par la direction des proximités et son directeur Ali Haddou. Au sein du patio de l'ESGO, ces citoyens neversois ont évoqué leurs récents séjours dans les Gorges du Verdon, à Annecy et au Lac des Settons, confirmant un format quasi idéal de dix participants.

Ces colonies de vacances d'une semaine étaient également « apprenantes » avec plusieurs projets pédagogiques au programme. Iris Gallois, adjointe à l'enfance, la jeunesse et l'éducation et Mahamadou Sangaré, adjoint délégué aux quartiers Nord et Est ont ensuite écouté les envies de cette jeunesse pour des projets internationaux.

Les idées ont alors fusé, certains souhaitant un séjour aux États-Unis pour découvrir l'américain way of life avec la possibilité d'assister à un match de NBA (championnat professionnel de basket), d'autres souhaitaient par exemple un séjour solidaire en Afrique du Nord pour découvrir leurs origines, enfin le groupe de filles très structuré et ambitieux, proposait la mise en place d'une action pour médiatiser le sort des Ouïghours, une communauté musulmane en Chine.

Il ressortait de ces débats, une grande envie de découvrir la vie de jeunes de leur âge à travers le monde avec, pourquoi pas, l'aide des comités de jumelage, au nombre de onze dans la cité ducale.

Enfin, la proposition d'un des animateurs de l'ESGO de monter un projet réunissant différentes nationalités pour la prochaine journée de la jeunesse internationale a reçu un écho bienveillant auprès de tous.

Implication personnelle

Maxime Gruyer, le directeur de l'ESGO, voulait également recevoir des projets « solidaires » pour le quartier mais également la ville : « Nous sommes prêts à vous donner beaucoup, mais il me semble indispensable que vous donniez vous aussi pour les autres ».

Par groupe de trois, les jeunes étaient invités à rédiger un courrier expliquant les bienfaits de son projet. Les élus s'engageaient alors à étudier toutes les propositions et à venir au centre social pour apporter leurs réponses. À l'heure du vote prochain de la politique de la jeunesse pour les trois ans à venir, ce dynamisme et cette implication personnelle de tous pèsent de tout son poids pour l'octroi de financements.

Art

Des habitants et des artistes ont créé des fresques murales à l'Esgo, à Nevers

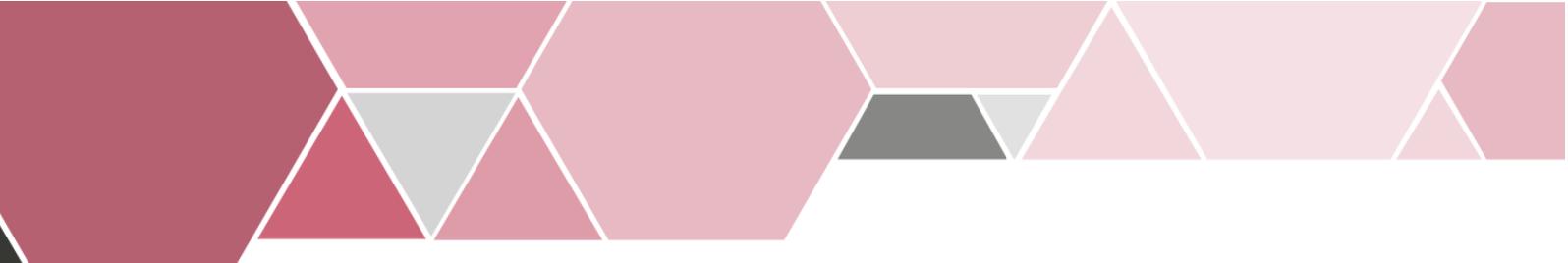
Publié le 02/11/2020 à 21h00 | Gwénola Champalaune



Des habitants et des artistes ont créé des fresques murales dans le hall d'accueil de l'Esgo sur le thème des sept vertus capitales. © Gwénola Champalaune

Il aura suffi d'une semaine, pendant les vacances de la Toussaint, pour que la couleur explose dans le hall de l'espace socioculturel Grand-Ouest (Esgo), à Nevers. Une nouvelle fois, c'est une histoire intergénérationnelle et de rencontres qui a donné naissance à ce projet de fresques murales.

Dans l'ordre ou dans le désordre, on a des visages, ceux d'une compagnie de théâtre, la Cie du Labyrinthe, portée par Serge Sandor (en région parisienne), l'artiste plasticienne Anne Procoudine-Gorsky, Véronique Gogneau, céramiste à Ourouer, et bien sûr des habitants, adhérents à l'Esgo (espace Stéphane-Hessel, à la Grande-Pâture), de tous les âges.



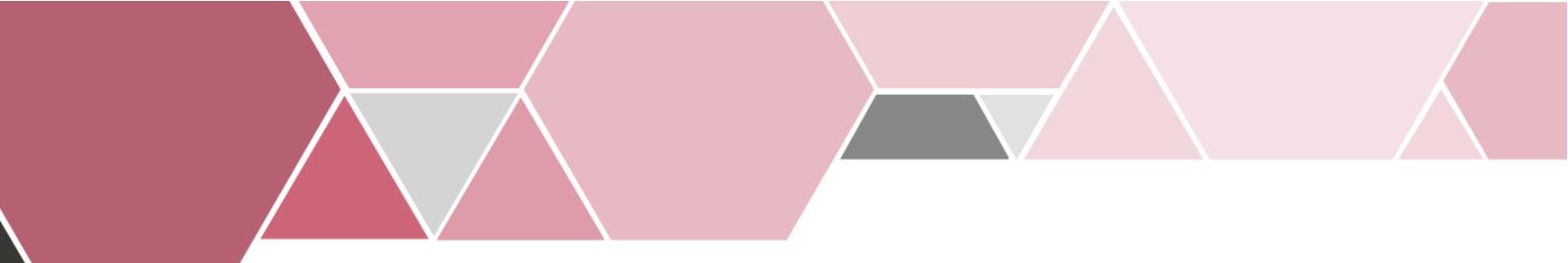
Sept vertus capitales

Des visages qui ont donc formé une équipe artistique cosmopolite pendant la deuxième semaine des vacances de la Toussaine. Les deux premiers jours, les uns et les autres ont apporté leurs idées, ils ont débattu afin de se déterminer justement quelles couleurs ils avaient envie de donner à ces fresques murales, dessinées sous le thème des sept vertus capitales (respect, altruisme, générosité, solidarité, engagement, humilité, tolérance). Les uns et les autres, par groupe, ont dressé de longues listes noircies de mots ayant un rapport avec ces notions cruciales de respect, de tolérance... : la liste est infinie.

Dans cette nouvelle histoire, Serge Sandor qui depuis quatre ans, vient régulièrement à Nevers et à l'Esgo pour mener différents projets, avait cette fois l'envie de laisser une trace pour son dernier passage ici.

Les grands murs blancs de l'accueil allaient être son immense toile. Guidés par les deux artistes, Anne Procoudine-Gorsky et Véronique Gogneau, les participants, de 10 à 75 ans, autour des sept vertus capitales, ont dessiné des qualités humaines. « On avait carte blanche de la part du directeur. C'était génial. Pour les couleurs, on a mis du lien partout pour que la composition se tienne », observe Anne Procoudine-Gorsky.

“ Cette semaine, cela vivait, ici. Il y avait du monde tout le temps. Cela a fait vivre le centre et tout le monde, de tous les âges, s'entraidait. ”



Des sourires, des éclats de rire ont ponctué ces journées colorées. « Les participants ont inscrit leurs prénoms. Ma position, c'est de valoriser chaque dessin, chaque personne », relève la plasticienne.

L'histoire ne s'arrête pas là, Serge Sandor, avec un autre de ses complices, Bibi Naceri, a entamé l'écriture d'un spectacle. Entre peinture et théâtre, une troupe de cinquante personnes, intergénérationnelle et multiculturelle, est née à l'Esgo.

On allait oublier de demander l'avis sur ses fresques murales au directeur Maxime Gruyer. Vendredi 30 octobre, celui-ci en découvrait les derniers détails, notamment les prénoms des participants. Il revenait sur la genèse de ce projet : « À la base, c'était pour embellir les lieux. » On l'aura compris, cela va bien au-delà. Bien plus qu'une approche de la culture artistique, ce projet a permis à des habitants et des artistes d'œuvrer dans la même direction, de confronter leurs idées : « Cette semaine, cela vivait, ici. Il y avait du monde tout le temps. Cela a fait vivre le centre et tout le monde, de tous les âges, s'entraidait. »

Mais au fait, il reste encore pas mal de murs blancs à l'Esgo. Cela pourrait bien donner des idées à Maxime Gruyer.

Vernissage. A noter que ces fresques seront inaugurées prochainement (le vernissage prévu vendredi 30 octobre a été annulé), dès que les conditions sanitaires le permettront.

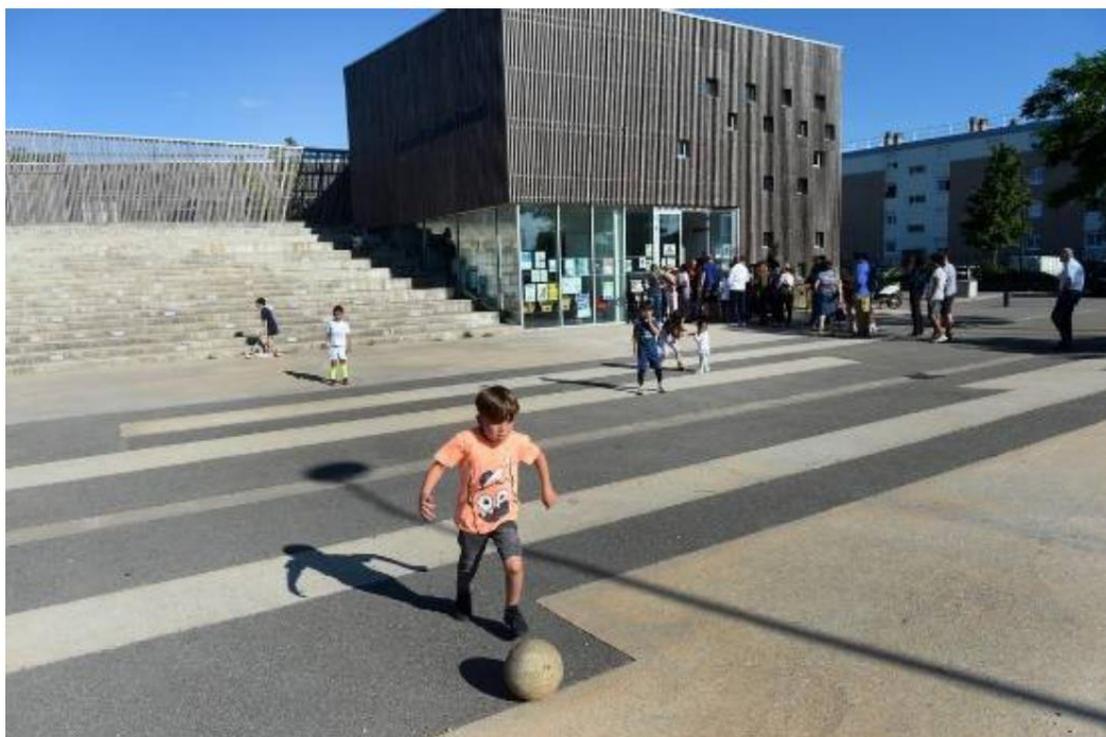
Gwénola Champalaune

Conseil municipal

L'association Médico écartée de la gestion du centre social de Nevers Ouest

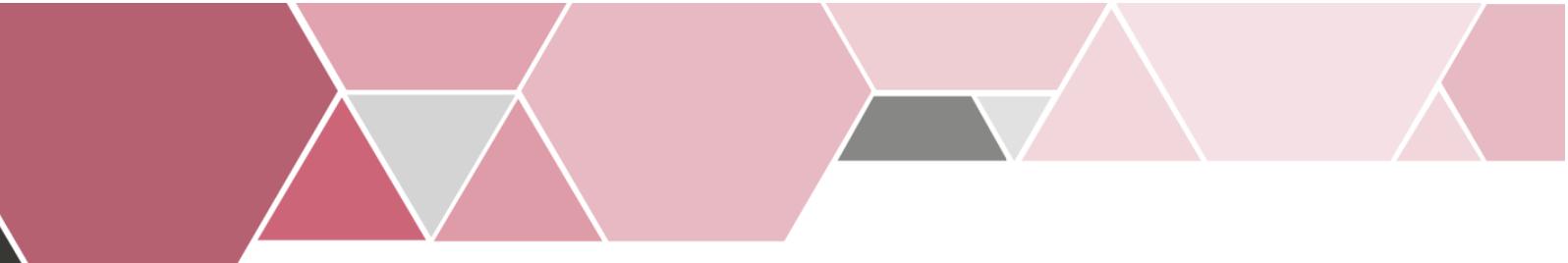
NEVERS VIE ASSOCIATIVE POLITIQUE

Publié le 02/02/2021 à 22h00



Une nouvelle association va être créée pour gérer le centre social, à la Grande-Pâture. © Christophe MASSON
La création d'une association pour gérer le centre social du Grand Ouest écarte un peu plus l'association Médico de son rôle de coordinateur dans les quartiers de Nevers. Interrogée par l'opposition, la majorité s'est expliquée sur cette évolution, en conseil municipal, mardi 2 février.

La désignation de deux membres du conseil municipal pour siéger au conseil d'administration d'une nouvelle association baptisée Espace Socioculturel du Grand Ouest de Nevers (ESGO), a conduit à des explications, ce mardi 2 février en conseil municipal. « En créant cette association, finalement nous changeons d'interlocuteur : ce ne sera plus Médico, structure qui gérait jusqu'ici les cinq centres sociaux de Nevers, depuis des années, mais ce sera une association pour l'Espace Socio Culturel Grand Ouest, et on nous a dit en commission que ce n'était qu'un début, et que rapidement les autres Centres Sociaux allaient suivre la même voie... Quelles raisons mènent à l'éclatement de cette association ? On aimerait comprendre » a interrogé François Diot, élu d'opposition (PCF).



Créée en 2007 pour gérer tous les centres sociaux de la ville, Médico avait déjà été écarté en 2019 de la gestion de tous les accueils de loisirs, gardant seulement celui des Bords de Loire/Baratte suite à une mise en concurrence.

A lire aussi : [Au coeur des quartiers, Medio regroupe les cinq centres sociaux de Nevers](#)

Amandine Boujlilat, adjointe déléguée à la proximité, la relation citoyenne et la cohésion sociale, a justifié la décision en revenant sur les précédents épisodes, sous-entendant un profond malaise : « Le constat d'un projet social de territoire absent, qui n'a jamais été écrit... Aujourd'hui, nous avons des liens très directs avec les directeurs de centres sociaux mais avec Médico, jusqu'à il y a 9 ou 10 mois, nous n'avions d'échanges qu'au moment de verser des subventions. »

« Ce sont les habitants qui reprennent la main »

Suite à un audit, les habitants du quartier Ouest se seraient aussi prononcés en faveur d'une autonomie du centre social, ajoute-t-elle, précisant que la Fédération des œuvres laïques, un des financeurs, s'est désengagée du financement de Médico. Et d'assurer qu'il ne s'agit pas d'une façon pour la municipalité de reprendre la main : « Nous aurions pu remunicipaliser. Ce sont les habitants qui reprennent la main. »

A lire aussi : [Création d'un fonds de secours, autonomie des centres sociaux, projet urbain : l'essentiel à retenir du conseil municipal de Nevers](#)

Saluant le travail des centres sociaux, Nathalie Charvy, autre élue d'opposition, a dit « comprendre cette démarche d'autonomisation », espérant néanmoins que la Ville veille à « une sécurisation financière ». « Le modèle économique actuel n'offrait pas de lisibilité. L'idée est de sécuriser », assure Amandine Boujlilat.

Concernant les autres centres sociaux, des travaux sont « en cours », avec la même volonté de revenir vers un principe d'autonomie. Le début de la fin pour l'association Médico, dont la raison d'être était de superviser l'ensemble des centres sociaux... Si l'employeur est remis en cause, « il n'y aura pas de conséquences sur les salariés », assure également Amandine Boujlilat.

Alain Gavriloff

Quartiers

Le centre social Esgo, à la Grande-Pâture à Nevers, est prêt pour son autonomie

NEVERS ART DE VIVRE - BIEN ÊTRE VIE PRATIQUE - CONSOMMATION SOCIAL VIE ASSOCIATIVE

Publié le 16/02/2021 à 08h00

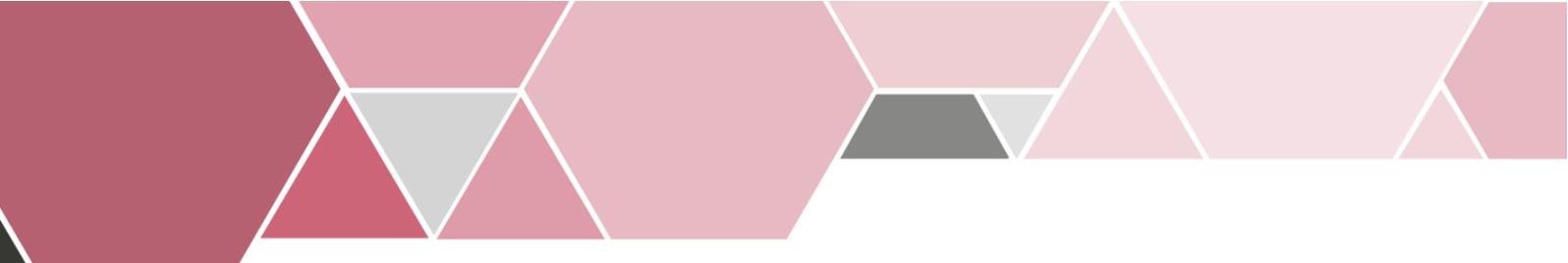


Esgo est devenu autonome. L'équipe veut agir avec d'autres partenaires dans le partage. photo d'illustration:DGoberot

© Daniel GOBEROT

Un directeur arrivé en mars, Maxime Gruyer ; un nouveau président, Bernard Lecas ; un petit bout de femme énergique, Sandrine Charlet au secteur jeunesse. Au sein de l'Esgo, au cœur de la Grande-Pâture, un vent de dynamisme souffle.

Dès que les annonces d'autonomie des centres sociaux se sont répandues, à l'Esgo, on a de suite préparé la feuille de route. Première action ? La constitution d'une association, composée de treize membres, l'espace socioculturel du grand ouest de Nevers (Esgo), qui a vu le jour en janvier.



Premier à apporter sa vision dans cette voie de l'autonomisation, Bernard Lecas : « au regard des problèmes dans les centres sociaux, les solutions sont tout sauf simples. Il faut des gens qui sont là pour l'intérêt général ». Le nouveau président a le sens de la formule : « Un centre social, ce n'est pas une colonie de vacances. »

Son regard se tourne alors vers la coordinatrice jeunesse, Sandrine Charlet, recrutée en juillet, laquelle très rapidement, a pu embarquer les jeunes du quartier dans divers projets. « Elle est précieuse. C'est le kérosène du secteur jeunes. »

A lire aussi : [L'association Médio écartée de la gestion du centre social de Nevers Ouest](#)

Entouré par ces deux figures de l'Esgo, le directeur, Maxime Gruyer, et la coordinatrice jeunesse, Bernard Lecas, a trouvé l'accord parfait. « Avec les autres membres du conseil d'administration et les salariés, on veut faire autrement. Identifier d'abord nos forces et nos faiblesses. Déterminer ce que l'on peut faire nous-mêmes, ce que l'on peut faire avec d'autres. Il faut choisir ses partenaires. À partir de là, on peut parler de coopération avec tous les acteurs sur le territoire. On a les autres centres sociaux mais aussi une multitude d'associations avec lesquelles on peut travailler dans l'échange. »

Faire pour et avec les habitants

En prenant les rênes de l'Esgo, juste quelques jours avant que l'épidémie de Covid-19 ne se répande, Maxime Gruyer est parti d'une feuille blanche. Lorsqu'il décrit ce quartier de la Grande-Pâturage, le directeur songe avant tout à ses nombreux visages qui le composent et en font sa richesse. « Ce quartier a un énorme potentiel. On est sur un territoire large, sur un équipement neuf. Les habitants seront toujours placés au cœur. On répond à leurs demandes et besoins. C'est le principe d'un centre social. On fait pour et avec les habitants ».

Avec l'autonomisation, Maxime Gruyer entend donner à l'Esgo une place centrale, l'ancrer comme pôle de référence. « On doit accompagner les habitants dans n'importe quel domaine. »

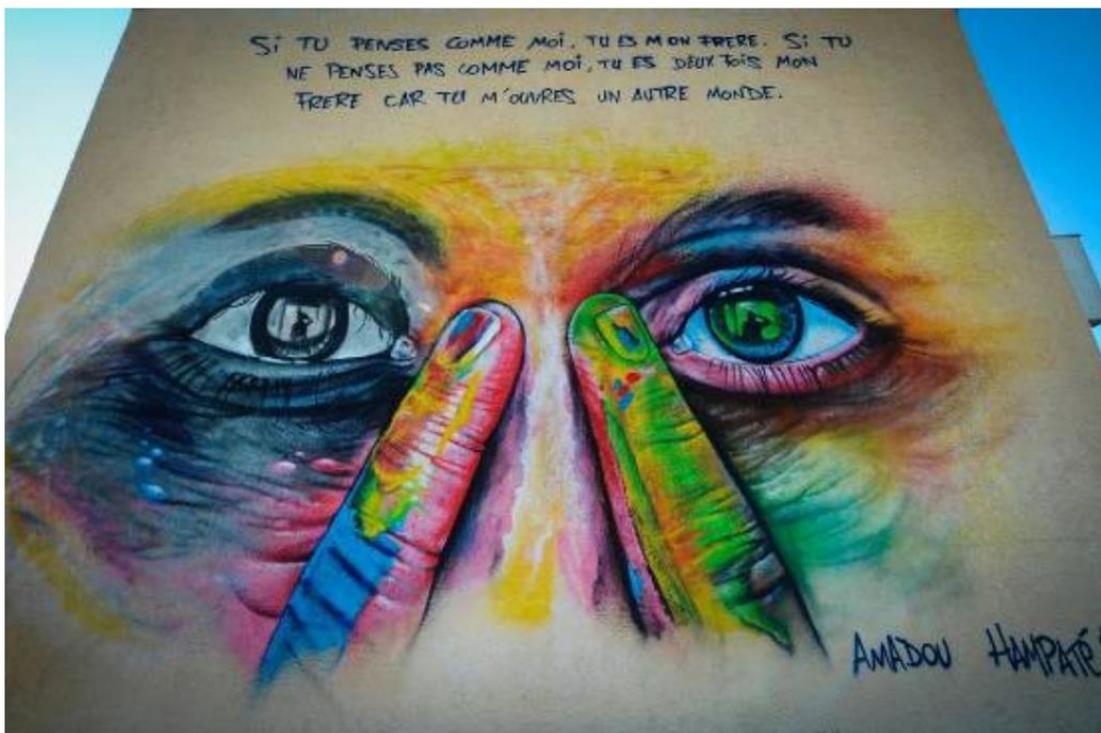
Gwénola Champalaune

Social

Les centres sociaux de Nevers deviennent autonomes : l'association Médio va disparaître

NEVERS INSTITUTIONS VIE ASSOCIATIVE

Publié le 16/02/2021 à 08h00



Une fresque sur le thème de la tolérance, devant le centre socio-culturel de La Baratte. © Pierre DESTRADE

La disparition de Médio est actée : cette structure qui chapeautait les cinq centres sociaux de Nevers depuis douze ans passe la main... aux centres eux-mêmes.

La Baratte, Accords de Loire, Banlay, l'Esgo et Vertpré vont prendre leur envol. Jusqu'à présent, les cinq centres sociaux de Nevers étaient gérés par Médio, une entité créée en 2007. À l'époque, cette association a été constituée en partenariat avec la Fédération des centres sociaux de la Nièvre et la Fédération des oeuvres laïques (FOL).

« Nous avons plusieurs objectifs, notamment la reprise en main de deux centres sociaux qui connaissaient de grosses difficultés financières et humaines », retrace Bernard Thiery, président de Médio. « Puis, Médio a intégré peu à peu tous les autres centres sociaux de la ville. Les premières années ont été difficiles : il fallait redresser les comptes, réorganiser les centres, mutualiser les moyens, harmoniser le travail de chacun. Et faire travailler les centres sociaux ensemble. »

Un travail d'ampleur qui a pris de longues années avant d'aboutir. « Les contraintes financières que connaissent toutes les associations ont été difficiles pour nous. Cela nous a pris du temps pour pouvoir bien fonctionner », reconnaît Bernard Thiery.

Plusieurs revers

Mais l'homme souligne aussi les réussites de Médico : les agréments de la Caisse d'allocations familiales (Caf) ont tous été accordés et renouvelés aux centres sociaux (indispensable pour leur fonctionnement), l'association a pu embaucher jusqu'à une centaine de personnes avec une forte politique d'insertion des jeunes et, surtout, la situation financière des centres sociaux a été assainie.

Pourtant, ces dernières années, Médico a connu quelques revers. Les relations avec la ville se sont tendues avec, en point d'orgue, la décision en 2018 de la municipalité de lancer un appel d'offres pour la gestion des accueils de loisirs. Accueils jusqu'à présent chapeautés par Médico... « Forcément cela a engendré une remise en question », confie Dominique Ovide, délégué départemental de la Fédération des centres sociaux.

A lire aussi : [L'association Médico écartée de la gestion du centre social de Nevers Ouest](#)

Deuxième coup dur, l'un des fondateurs de Médico annonce son retrait financier. « La Fédération des oeuvres laïques apportait une avance de trésorerie à Médico car nous n'avions aucun fonds propre. Mais ils nous ont annoncé que cette situation n'était plus tenable pour eux et qu'ils allaient devoir se retirer », explique Bernard Thiery.

“ Cela permettra de donner davantage de responsabilités et d'implication aux habitants dans leur centre social ”

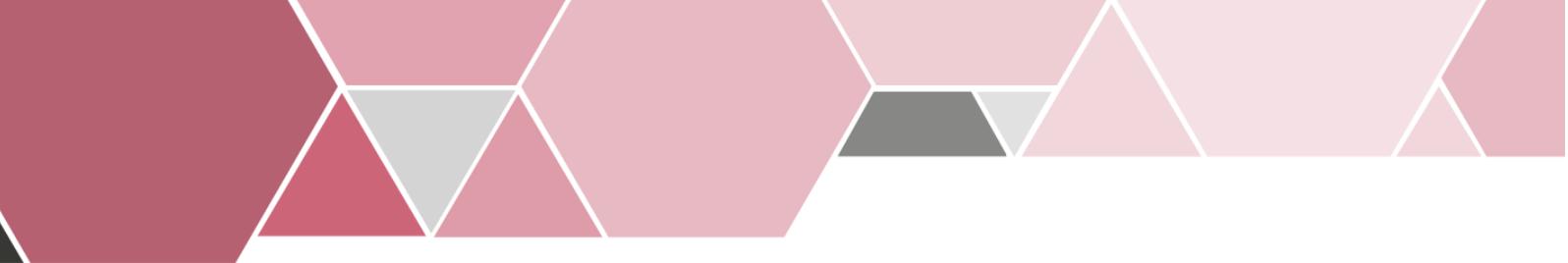
C'est donc au terme de douze années parsemées de hauts et de bas que Médico va définitivement lâcher la main des cinq centres sociaux. Un travail amorcé depuis quelques mois avec les différents centres. L'Esgo est le premier à prendre son envol.

A lire aussi : [Le centre social Esgo, à la Grande-Pâturée à Nevers, est prêt pour son autonomie](#)

« Pour mener à bien cette transition, nous avons fait appel à un consultant qui nous accompagne. Ce cabinet spécialisé travaille avec les centres pour que cette autonomie soit sereine et financièrement viable », indique Dominique Ovide.

Un échec ?

Les finances et le personnel de Médico seront transférés vers chaque centre social. Et



Bourgogne France active, expert financier du monde associatif, apporte également son analyse pour « viabiliser les centres. Un comité de pilotage a été créé pour que cette indépendance se déroule au mieux. »

Cette situation est-elle un échec pour Médico ? Bernard Thiery repousse totalement ce terme. « Je suis satisfait de voir que les centres sociaux peuvent désormais travailler ensemble, avoir des projets communs. C'est une nouvelle période qui s'ouvre, une évolution. Et cela permettra de donner davantage de responsabilités et d'implication aux habitants dans leur centre social. »

Médo sciences et environnement. Médico comprend également ce volet tourné vers la découverte scientifique, sous forme d'ateliers et activités. La Fédération des centres sociaux devrait reprendre cette partie à son compte, et pourquoi pas la développer dans toute la Nièvre.

Lara Payet



© Youri Gavriloff

› CENTRES SOCIAUX

AU PLUS PRÈS DES ATTENTES DES HABITANTS

UN MOUVEMENT D'AUTONOMISATION EST EN COURS DANS LES CINQ CENTRES SOCIAUX DE NEVERS. L'OBJECTIF ? : REMETTRE LES HABITANTS AU CŒUR DU PROJET SOCIAL.

« Cette démarche est le fruit d'un consensus et d'une réflexion menée depuis deux ans au sein de l'association Medio, en étroite collaboration avec les partenaires institutionnels et financiers que sont la Ville de Nevers, la CAF et le Département, ainsi que les directeurs de chaque structure, tous volontaires », expose Amandine Boujlilat, adjointe déléguée à la Proximité, la relation citoyenne et la cohésion sociale. Moins de verticalité, plus d'horizontalité, telle est donc la nouvelle formule. « L'idée est de permettre aux habitants d'exprimer plus directement leurs besoins, de les mobiliser davantage dans la vie du centre afin de co-construire des projets avec ce dernier. Le centre social de quartier doit devenir un véritable outil d'hyper-proximité géré par et pour les habitants », continue-t-elle. Pionnière en la matière, l'association Espace socioculturel du Grand Ouest vient de prendre son envol au 1^{er} mai, au sein du quartier Montots-Grande Pâture. « Si le personnel et le contenu du projet social restent inchangés, cette nouvelle organisation nous permet d'avoir une plus grande flexibilité et une meilleure réactivité pour coller aux attentes des habitants », étaye Maxime Gruyer, son directeur. « Cette démarche s'inscrit dans la volonté municipale d'introduire toujours plus de démocratie implicative, en tenant compte des spécificités de chaque quartier », conclut l'élue.

Nevers

PUBLIC ■ Le guichet de l'administration se trouve à l'espace Stéphane-Hessel, dans le quartier de la Grande-Pâtur

Un nouveau France services a ouvert

L'espace Stéphane-Hessel accueille un relais France services pour accompagner les habitants dans leurs démarches administratives. Il s'agit de répondre aux besoins de la population du quartier de la Grande-Pâtur.

Fabien Agrain-Védille
fabien.agrainvedille@centrefrance.com

Les services publics à la portée de tous. L'espace Stéphane-Hessel accueille depuis plus d'un mois une maison France services.

« L'accessibilité du service public est un enjeu majeur pour les habitants » explique Denis Thuriot, maire de la ville.

« Il y avait des besoins dans le quartier, essentiellement des problèmes administratifs et, jusqu'à présent, nous répondions à cela avec nos propres moyens, nos propres ressources », souligne Maxime Gruyer, directeur de l'Espace socioculturel grand ouest Nevers (Esgo).

Au plus près des habitants

« Beaucoup de personnes ne pouvaient pas toujours se déplacer jusqu'au centre-ville où se trouve la majorité des institutions »

Maxime Gruyer poursuit : « Le dispositif que met en place l'État nous a donc intéressés de suite. Nous avons donc pu organiser des démarches pour permettre l'accès au droit »



INCLUSION. Vingt-six relais France services sont établis dans le département. PHOTOS FABIAN AGRAIN-VÉDILLE

Ce relais permet aux riverains d'être accompagné dans de nombreuses démarches administratives « de premier niveau ».

Les partenaires sont nombreux. Services de la préfecture, La Poste, Pôle Emploi, l'Assurance maladie, la Caisse d'allocations familiales, la Carsat, un point justice, la MSA, les Finances publiques, la

Chambre des métiers et de l'artisanat, le Centre d'information sur les droits des femmes et des familles, les services du département, l'Agence nationale des titres sécurisés, et les Défenseurs des droits. D'autres peuvent s'ajouter à la liste.

Pour autant, le directeur de l'établissement insiste : « Nous ne sommes pas là pour nous substituer aux

services publics. On ne délivre pas de carte grise par exemple. En revanche nous accompagnons des personnes dans leurs demandes. »

28 heures par semaine, Nozha Zorhari, chargée d'accueil et Sarah Kapek, animatrice « seront à disposition des personnes dans les horaires d'ouverture que ce soit pour une aide ponctuelle rapide,

soit pour accompagner plus longtemps. »

Un bureau a été mis à disposition pour des raisons de confidentialité. « Cela peut aller d'une simple demande de carte grise à une déclaration de grossesse auprès de la Caisse d'allocations familiales », souligne le directeur de l'Esgo.

Avantage non négligeable

d'un tel organisme : plusieurs services d'État sont centralisés dans une même structure. Alors que la numérisation occupe une place majeure, une présence physique reste souvent essentielle.

La présence physique reste essentielle face à la numérisation

Le relais de l'Esgo est aujourd'hui le vingt-sixième France services du département, et le second mis en place sur l'agglomération neversoise. La question d'une même structure dans le quartier des Courlis a été évoquée par Nevers Agglomération. ■

OUVERTURE

Horaires. Le relais est ouvert tous les jours de 13 h à 18 h. Les jeudis, le marché s'invite aux portes de l'espace Stéphane-Hessel. « Avec l'affluence du marché, nous avons décidé d'ouvrir toute la journée de 9 h à 18 h car beaucoup de personnes risquent de passer après avoir fait leur marché », explique le directeur.

Pratique. 20 rue Henri-Froisot. 03.86.59.52.00.

GRANDE-PÂTURE ■ La fête de quartier a mêlé petits et grands sur l'esplanade Stéphane-Hessel

« Se retrouver et faire la fête »

L'espace socioculturel du grand ouest de Nevers a organisé sa fête annuelle, mercredi. Un rendez-vous chaleureux et fédérateur.

Linda Marteau
linda.marteau@centrefrans.ee

« Ensemble » : la phrase résonne comme un slogan dans les enceintes. En ce mercredi 13 juillet, le temps est à la fête à l'espace socioculturel du grand ouest de Nevers (Esgo). Sur l'esplanade Stéphane-Hessel, chacun y va de son occupation formant un joyeux brouhaha. Les plus âgés discutent à l'ombre, des plus jeunes jouent au foot ou au ping-pong...

Au pied du grand barbecue, Si-Mohamed, 20 ans, savoure la soirée estivale : « La fête de quartier, ça permet de se poser, prendre le temps de discuter. Ça fait du bien de se rassembler, se retrouver après le Covid, sans le masque ». Si-Mohamed est employé saisonnier à l'Esgo depuis plusieurs années : « Je suis né ici. Je connais les petits. Il m'aime bien, je les aime bien. Il y a une bonne ambiance ».

« Ça nous rassemble »

Non loin, Esmannur, 15 ans, observe son frère de 5 ans, en train de se faire maquiller par l'une des animatrices : « La vie est très agréable, tout le monde se connaît », assure-t-elle. « La fête de quartier est super bien préparée. C'est cool aussi de faire des rencontres ». « Ça nous ras-



ANIMATIONS. Barbecue, piste de danse sur l'esplanade, stand de maquillage... Mercredi, c'était jour et soir de fête à l'espace socioculturel du grand ouest de Nevers (Esgo). PHOTO LINDA MARTEAU

semble », souligne sa copine du même âge, Fatima.

Pour Anasse Eleidriissi, 36 ans, né à la Grande-Pâturure, c'est aussi un rendez-vous attendu : « La fête de quartier symbolise le vivre-ensemble. Elle contredit ce que les gens pensent sur les QPV(*). À la Grande-Pâturure, il y a une bonne ambiance. Si au quotidien, les gens sont pris par leur intérêt personnel, là ça permet de se voir, se retrouver et faire la fête », résume, avec le sourire, le jeune homme qui travaille à la mission locale.

Autour d'une grande table, Anna, Martine, Gloria et les autres se partagent un saladier de gâteaux apéritifs, en sirotant un verre d'eau. « J'habite à Nevers mais je viens ici voir mes copines, j'ai beaucoup de connaissances. À Nevers, il n'y a pas beaucoup de choses pour sortir, donc dès qu'il y a une fête, on en profite », s'enthousiasme Martine, 65 ans. « Je suis venue pour la convivialité et le barbecue », résume-t-elle. « On se rencontre les uns et les autres », ajoute Anna, qui habite depuis

52 ans la Grande-Pâturure. Le petit groupe de femmes ne tarit pas d'éloges sur l'équipe du centre social : « Ici, il y a une bonne convivialité. Ils assurent le suivi de nos enfants, ils leur donnent une chance. Il y a l'aide aux devoirs, des activités pour les mamans... Le personnel s'adapte aux habitants, aux enfants, c'est ce que j'aime », souligne Gloria. Gloria vit ici depuis 31 ans. « Ça correspond à l'âge de mon dernier », précise-t-elle.

Pour Maxime Gruyer, directeur de l'Esgo depuis deux ans, cette

fête de quartier, c'est un beau succès. « On veut que ce soit un moment festif, mixte, intergénérationnel, peu importe les origines socio-économiques », insiste-t-il. « Aller vers les gens, leur tendre la main, nous sommes là pour recueillir leurs paroles ». Récemment le directeur et trois éducateurs de l'Esgo ont dénoncé être victimes de menaces, des propos racistes, des dégradations, des vols (*lire notre édition du vendredi 8 juillet*). « C'est un événement isolé. Nous sommes toujours aussi motivés et persévérants dans ce qu'on fait », assure le directeur. « La meilleure réponse aux actes de vandalisme, c'est la présence de centaines de personnes, aujourd'hui, et qui s'amuse. Cela prouve que c'est un acte isolé et minoritaire. Les gens sont reconnaissants de notre action ».

(*) Quartier de la politique de la ville.

VISITE DU PRÉFET

Mercredi 20 juillet. Daniel Barnier, préfet de la Nièvre, doit se rendre au centre social ESGO mercredi, à 11 h 30, pour assister à un atelier cuisine intergénérationnel. Doit-on y voir un lien avec les récents événements ? « L'objet de la visite est la valorisation de l'opération "quartiers d'été" portée par l'État, qui vise à faire de l'été dans les quartiers prioritaires un temps de respiration, de divertissement et de découverte et un temps de rencontres et de renforcement du lien social », nous a affirmé la Préfecture.

ESGO

Espace Socioculturel Grand Ouest de NEVERS

